

## CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA

### ANUNCI

*del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, sobre modificació dels Estatuts.*

Mitjançant publicació *Butlletí Oficial* de la Província de Barcelona (núm. 179) de data 28 de juliol de 2009 i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de 29 de juliol de 2009 (núm. 5431) dels acords inicials de la Junta General Ordinària del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya (abans Consorci Hospitalari de Catalunya) adoptats en data 3 d'abril de 2009 i 8 de juliol de 2009 relatius a la modificació dels seus estatuts, es va sotmetre a informació pública els referits acords inicials, concedint un termini de trenta dies als possibles interessats per a presentar les al·legacions o reclamacions que estimessin oportunes.

No havent-se presentat al·legacions ni reclamacions en el termini d'informació pública, d'acord amb el text literal dels acords adoptats per la Junta General Ordinària del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya (abans Consorci Hospitalari de Catalunya) en data 3 d'abril de 2009 i 8 de juliol de 2009, els esmentats acords s'entenen elevats a definitius sense necessitat d'ulterior tràmit, llevat la seva publicació.

En aplicació del que disposen els arts. 313 i 322 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals es dona publicitat al text íntegre dels Estatuts definitivament aprovats mitjançant la present publicació:

## ESTATUTS DEL CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA

### CAPÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 1r. *Entitats que integren el CSC.- Denominació:*

Les Entitats Locals, les entitats sense ànim de lucre i els centres provisors de serveis a les persones en l'àmbit de la salut i dels serveis socials, en particular els serveis de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a la dependència, relacionats a l'annex d'aquests Estatuts i aquelles entitats que la Junta General admeti, es constitueixen, per temps indefinit i amb caràcter voluntari, en Consorci per al compliment de les finalitats que s'expressen en els Estatuts.

El consorci que regulen els presents estatuts, que es va constituir sota la denominació de "Consorci Hospitalari de Catalunya", passa a denominar-se "Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya" sota les sigles CSC.

#### Article 2n. *Domicili:*

El domicili del CSC s'estableix a Barcelona, Avinguda del Tibidabo núm. 21. Qualsevol canvi de domicili serà acordat per la Junta General del CSC d'acord amb el que disposen els presents Estatuts.

#### Article 3r. *Naturalesa, Personalitat i Règim Jurídic:*

El CSC és una entitat local pública, de caràcter associatiu, amb personalitat jurídica pròpia plena i independent dels seus membres pel compliment de les seves finalitats. En l'àmbit de les seves competències podrà adquirir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar serveis, interposar recursos i exercir les accions que preveuen les lleis, i en general realitzar tots els actes necessaris, d'acord amb el que disposen els presents Estatuts i en la legislació aplicable en cada cas, per al compliment de les finalitats que li són atribuïdes.

**Article 4t. Finalitats:**

Les finalitats del CSC són :

- a) Possibilitar la coordinació dels Ajuntaments i centres proveïdors de serveis d'atenció a les persones en els àmbits de la salut i dels serveis socials del CSC per a una millor prestació d'aquests serveis i una més adequada utilització dels recursos disponibles.
- b) Millorar la prestació dels serveis d'atenció primària de salut, hospitalària, sociosanitària, i social dels municipis en els quals l'Ajuntament, Entitat privada sense ànim de lucre i/o Centres, siguin membres del CSC.
- c) Promoure totes les accions que siguin necessàries perquè els centres proveïdors d'atenció a les persones en els àmbits de la salut i dels serveis socials, membres del CSC, millorin la qualitat de llurs serveis.
- d) Adequar la prestació dels serveis d'atenció primària de salut, hospitalària, sociosanitària, i social, a les necessitats de la població de la seva àrea geogràfica i assistencial.
- e) Aconseguir una economia creixent de recursos i una millor assignació dels mateixos a través d'accions comunes en la gestió de compres, gestió de personal, gestió fiscal, gestió administrativa, i gestió en general en aquells aspectes que afectin a l'organització interna dels centres.
- f) Col·laborar amb les administracions competents en matèria de salut i de serveis socials, territorials i institucionals, i amb qualsevol altre entitat de dret públic o privat sense ànim de lucre, dels àmbits de la salut i dels serveis socials, per l'elaboració, execució de plans i programes i la consecució d'objectius comuns.
- g) Fomentar la cooperació, coordinació o, en el seu cas, integració dels proveïdors de serveis d'atenció a les persones en els àmbits de la salut i dels serveis socials, amb els diferents nivells assistencials de llur àrea geogràfica, d'acord amb els instruments de planificació aprovats per les administracions competents.
- h) Aplicar els criteris del Pla de Salut i/o altres instruments de planificació sanitària aprovats pel Govern de la Generalitat, així com els plans i els programes generals de serveis socials i d'atenció a la dependència que aprovin les administracions competents.
- i) Fomentar una concepció integral d'atenció a les persones en els àmbits de la salut i dels serveis socials, que compregui tant des de la promoció y la prevenció, així com la protecció de la salut en l'àmbit de la salut pública, com de les accions curatives i rehabilitadores, que inclogui la dimensió social de l'atenció.
- j) Promoure l'eficiència en la gestió dels recursos i serveis públics en l'àmbit de la salut i els serveis socials.
- k) Defensar l'accés equitatiu als recursos assistencials.
- l) Difondre els coneixements i les experiències en gestió i planificació de serveis públics sanitaris, socials i d'atenció a la dependència.
- m) Promoure i realitzar recerca, la docència i l'I+D en matèria de serveis d'atenció a les persones en els camps de la salut i dels serveis socials.

**Article 5è. Funcions:**

Per al compliment de les seves finalitats el CSC realitzarà, entre altres, les següents funcions:

- a) Redactar estudis i plans d'organització i administració sanitaris, hospitalaris, de serveis socials i d'atenció a la dependència, de caràcter general i concret, actuant com element de connexió, promoció i millora dels ens del CSC.
- b) Assessorament i ajuda tècnica necessària dels ens associats al CSC en aquelles activitats que constitueixin l'objectiu del CSC.
- c) Estudiar, projectar i instal·lar els serveis dels quals s'hagi d'encarregar el CSC i convenir amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i altres entitats, la realització d'aquests serveis.
- d) Realitzar totes aquelles gestions, iniciatives i projectes que serveixin per a la satisfacció d'aquelles necessitats de caràcter comú en l'ordenació i actuació en

els camps de la promoció de la salut, prevenció de malalties i assistència primària, hospitalària i sociosanitària, els serveis socials i d'atenció a la dependència utilitzant els mitjans personals i materials dels quals disposi el CSC.

e) Actuar com a òrgan d'execució de projectes i instal·lacions quan així s'acordi, i dirigir, realitzar, contractar i fiscalitzar les obres corresponents.

f) Actuar, a tots els efectes, com a òrgan de representació dels ens del CSC.

g) Actuar com òrgan centralitzat de contractació de serveis i subministraments conforme la legislació de contractes de les Administracions Públiques.

h) Participar en programes de consultoria i cooperació a nivell estatal i internacional.

i) El CSC té la consideració de mitjà propi i servei tècnic de tots i cadascun dels seus associats, als efectes de l'article 24.6. de la Llei de Contractes del Sector Públic. Les tasques que se li encomanin s'acompanyaran de la corresponent dotació pressupostària per al cobriment de tots els costos que la seva execució comporti per al CSC d'acord amb les tarifes que, en el seu cas, aprovi l'entitat associada.

## CAPÍTOL SEGON: RÈGIM ORGÀNIC

### Article 6è. *Òrgans de Govern:*

1. El CSC es regirà pels següents òrgans:

- a) La Junta General.
- b) La Presidència.
- c) El Consell Rector.
- d) La Comissió Permanent.
- e) La Direcció General.
- f) La Comissió de Gestió.

2. Podran crear-se Comissions Informatives per la preparació i estudi dels assumptes que corresponguin a la competència de la Junta General, i Comissions Especials de caràcter transitori per entendre d'assumptes concrets.

### Article 7è. *De la Junta General:*

1. La Junta General és l'òrgan suprem de deliberació i decisió del CSC, i estarà formada per cadascun dels alcaldes o alcaldesses i diputats o diputades provincials o persona facultada pels mateixos, dels Ajuntaments i Diputacions consorciats, i un o una vocal representant de cadascuna de les entitats privades i dels centres provisors de serveis a les persones en l'àmbit de la salut, dels serveis socials i d'atenció a la dependència del CSC. Els membres de la Junta General, elegiran, per majoria absoluta, un president o presidenta, i quatre vicepresidents o vicepresidentes, d'entre els legals representants de les entitats consorciades.

Tant el president o la presidenta de la Junta com els vicepresidents o les vicepresidentes ho seran per un període de quatre anys. Quan per qualsevol causa el president o la presidenta cessés en el seu càrrec i, per tant, segons allò que disposen aquest Estatuts, també es produís el cessament del seu càrrec a l'entitat, el Consell Rector assumirà les seves funcions fins que la Junta General anomeni un altre president o presidenta. La nova elecció s'haurà de fer en un termini màxim de quatre mesos. Els altres representants de la Junta General seran elegits per un període de quatre anys, i coincidirà llur mandat amb el període que durin els Consistoris. Quan alguna de les persones que formen part de la Junta General cessés del seu càrrec o lloc dels respectius organismes que integren el CSC o incorrin en causa d'incompatibilitat cessaran automàticament del seu càrrec en els Òrgans del CSC.

2. Seran competències de la Junta General :

- a) La modificació i interpretació dels Estatuts.
- b) La fusió, transformació o dissolució i liquidació del CSC.
- c) L'admissió de nous socis en el CSC i la separació dels membres.
- d) L'aprovació del programa anual d'actuació.

- e) La censura de la gestió social i l'aprovació de comptes.
  - f) L'aprovació de pressupostos.
  - g) L'aprovació del Reglament de Règim Intern i de Serveis, així com l'establiment de les tarifes dels ens del CSC.
  - h) El nomenament i contractació de les persones que hagin d'ocupar la Direcció General, la Secretaria i la Intervenció.
- La Junta General podrà delegar les funcions que li son pròpies en els altres òrgans de govern del CSC llevat de les senyalades amb les lletres a), b), e), f) i g).

*Article 8è. La Presidència:*

1. Correspondrà al president o la presidenta:
  - a) Exercir la representació institucional del CSC.
  - b) Formar l'Ordre del dia de la Junta General, del Consell Rector i de la Comissió Permanent.
  - c) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de la Junta General del Consell Rector i de la Comissió Permanent i dirigir les seves deliberacions, podent decidir els empats amb vot de qualitat.
  - d) Publicar, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixin el seu millor compliment.
  - e) Elevar a la Junta General, Consell Rector i Comissió Permanent la documentació i els informes que cregui oportú.
  - f) Retre comptes de l'administració del patrimoni i de la gestió del pressupost.
  - g) Representar, judicialment i administrativa al CSC, podent conferir poders per a l'exercici de l'esmentada representació.
  - h) Delegar en els Vicepresidents o Vicepresidentes o algun dels Vocals del Consell Rector, l'exercici de les atribucions compreses en els apartats precedents.
  - i) Les que li deleguin la Junta General, el Consell Rector o la Comissió Permanent en l'àmbit de llurs respectives competències.
  - j) Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència.
  - k) Qualsevol altres atribucions no assignades expressament a la Junta General, al Consell Rector o a la Comissió Permanent.
2. En cas d'absència, malaltia o impediment de qualsevol mena del President o de la Presidenta, el substituirà un dels Vicepresidents o una de les Vicepresidentes.

*Article 9è. Del Consell Rector:*

1. El Consell Rector estarà format pel President o la Presidenta, els quatre Vicepresidents o Vicepresidentes i entre cinc i onze vocals representants de les entitats locals associades i de les entitats titulars de la gestió dels centres associats, que seran elegits per la Junta General.

La representació de les entitats titulars dels centres no podrà recaure en persones que ocupin càrrecs directius.
2. Els Vocals del Consell Rector es renovaran cada quatre anys.
3. Serà President o Presidenta del Consell Rector la mateixa persona que ostenti la Presidència de la Junta General. El càrrec es renovarà en renovar-se aquella. El President o Presidenta podrà delegar l'exercici de la presidència del Consell en algun dels Vicepresidents o Vicepresidentes.
4. Els membres del Consell Rector podran constituir-se com a grup de treball per tal de preparar les decisions del Consell en ple.
5. Si per qualsevol de les causes regulades en els presents Estatuts o prevista en la normativa que es cita com a subsidiària cessés algun o alguna Vocal durant la vigència del seu mandat, es procedirà per la Junta General a elegir a qui hagués de substituir-lo, qui exercirà el càrrec esmentat durant el temps que faltés el seu antecessor o antecessora per completar el seu període de gestió.
6. Seran competència del Consell Rector:
  - a) Assistir al president o la presidenta en l'exercici de les seves atribucions.
  - b) Fixar, entre reunions de la Junta General, la posició i l'orientació del CSC

davant dels temes de política general que afectin a la sanitat pública, els serveis socials i l'atenció a la dependència, en base a les finalitats estatutàries i les línies estratègiques d'actuació elaborades per la Junta General, sempre i quan la importància del tema no aconselli la convocatòria d'aquesta.

c) Determinar i aprovar les formes de gestió de les que es vulgui dotar al CSC per la realització de les seves finalitats, i nomenar als membres dels òrgans de govern, sempre que la urgència del cas no permeti demorar la decisió fins a la convocatòria d'una Junta General que, en tot cas, haurà de ratificar l'acord pres en la primera sessió que celebri.

d) Nomenar als membres dels consells d'administració de les societats del Grup CSC i a les persones que hagin d'ocupar amb caràcter permanent, exercint la representació institucional del CSC, el càrrec de vocal en consells de govern, patronats, consells d'administració, etc...

e) L'adquisició, disposició i administració dels béns i drets del CSC, previ informe consultiu de la Comissió Permanent.

f) L'aprovació de plans i projectes d'obres i serveis, així com la contractació de serveis i determinació del seu règim de gestió, previ informe consultiu de la Comissió Permanent.

g) Les que li siguin delegades per la Junta General.

El Consell Rector podrà delegar l'exercici de les seves funcions en la Presidència o alguna de les Vicepresidències, en la Comissió Permanent, en la Direcció General o en alguna o algunes de les entitats consorciades.

#### Article 10è. *De la Comissió Permanent:*

1. La Comissió Permanent estarà formada pel president o la presidenta, el director o la directora general i de 15 a 20 vocals, elegits per la Junta General entre els alts directius o les altes directives dels centres consorciats. En l'elecció dels vocals es vetllarà perquè estiguin adequadament representats tots els nivells assistencials (assistència primària, hospitalària, sociosanitària, salut mental, serveis socials i atenció a la dependència) i àmbits territorials. Cada vocal només podrà representar una única àrea d'actuació.

2. Els o les vocals de la Comissió Permanent es renovaran cada quatre anys.

3. Serà president o presidenta de la Comissió Permanent la mateixa persona que ostenti la Presidència de la Junta General. El càrrec es renovarà en renovar-se aquella. El president o presidenta podrà delegar l'exercici de la presidència de la Comissió en el director o directora general.

4. Els membres de la Comissió Permanent podran constituir-se com a grup de treball per tal de preparar les decisions de la Comissió Permanent en ple.

5. Si per qualsevol de les causes regulades en els presents Estatuts o prevista en la normativa que es cita com a subsidiària cessés algun o alguna Vocal durant la vigència del seu mandat, es procedirà per la Junta General a elegir a qui hagués de substituir-lo, el qual exercirà el càrrec esmentat durant el temps que faltés el seu antecessor per completar el seu període de gestió.

6. Seran de competència de la Comissió Permanent:

a) Assistir a la Presidència i al Consell Rector en l'exercici de les seves atribucions.

b) Organitzar els Serveis Tècnics i Administratius.

c) Executar les obres i dirigir i impulsar els serveis conforme els plans i pressupostos aprovats per la Junta General. Això no obstant en cas de necessitat podrà contractar obres i serveis, sempre que llur quantia no excedeixi del percentatge dels recursos ordinaris del seu pressupost que la legislació vigent en cada moment estableixi com a límit màxim per la contractació directe dels ens públics.

d) Nomenar els representants del CSC en comissions, comitès i taules i altres organismes sempre que el seu nomenament no sigui competència del Consell Rector per la naturalesa del càrrec.

e) Aprovar d'acord amb les directrius de la Junta General i del Consell Rector

i els principis inspiradors del CSC, la política de concerts i dels convenis per la prestació de serveis amb el Servei Català de la Salut, l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials o d'altres entitats públiques o privades.

f) Nomenar, premiar i corregir al personal tècnic i administratiu, a excepció de la Direcció General, la Secretaria i la Intervenció:

g) Desenvolupar la gestió econòmica conforme el pressupost aprovat i les seves bases d'execució, així com l'adquisició de béns mobles, sempre que no exigeixi crèdits superiors als consignats.

h) Concertar operacions financeres o creditícies amb bancs, caixes o d'altres entitats financeres que no superin el tant per cent dels recursos ordinaris del pressupost que la legislació vigent en cada moment estableixi com a límit aplicable en aquest supòsits.

i) Exercitar accions i adoptar acords per personar-se i oposar-se en assumptes litigiosos en els que el CSC sigui demandat i per exercitar tota mena d'accions i recursos en assumptes civils, criminals, administratius i contenciosos administratius, donant compte a la Junta General en la seva primera reunió.

j) Actuar com a òrgan de contractació.

k) Les que li siguin delegades per la Junta General o el Consell Rector.

La Comissió Permanent podrà delegar l'exercici de les seves funcions en el President o Presidenta, en el Director o la Directora General o en les Entitats Consorciades.

#### Article 11è. *De la Direcció General:*

1. El director general o la directora general serà nomenat per la Junta General a proposta del Consell Rector, i el nomenament haurà de recaure en una persona especialment capacitada per a aquest càrrec.

2. La Direcció General realitzarà les seves funcions assistida per la Comissió de Gestió.

3. Seran funcions del Director General o la Directora General:

a) Fer complir els acords del Consell Rector i la Comissió Permanent.

b) Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de CSC.

c) Representar administrativament a la Comissió Permanent.

d) Ordenar tots els pagaments que tinguin consignació expressa.

e) El comandament immediat del personal.

f) Assistir tècnicament a la resta d'òrgans de l'entitat

g) Elaborar la proposta dels projectes de pressupost i de programes d'actuació.

h) Assistir a les sessions de la Junta General i del Consell Rector amb veu, però sense vot.

i) Presidir, per delegació la Presidència, la Comissió Permanent.

j) Presidir la Comissió de Gestió.

k) Altres funcions que la Junta General, el Consell Rector, la Comissió Permanent o la Presidència li deleguin.

#### Article 12è. *De la Comissió de Gestió:*

1. La Comissió de Gestió estarà formada pel Director General o la Directora General i per totes les gerències o direccions generals dels centres sanitaris, sociosanitaris, socials i d'atenció a la dependència gestionats per les entitats consorciades. En cas de que la millor coordinació dels directius ho aconselli, es podrà dividir en tantes comissions de gestió com àmbits d'activitat específica es consideri necessari.

2. La Comissió de Gestió serà presidida pel Director General o la Directora General del CSC i els seus membres ho seran mentre ostentin el càrrec d'alt directiu o d'alta directiva dels seus centres, sempre i quan els seus respectius titulars continuïn associats al CSC.

Si per qualsevol causa algun membre de la Comissió de Gestió cessés del càrrec que li dona dret a participar-hi, serà substituït automàticament per la persona que sigui la seva successora en el centre.

3. Els membres de la Comissió de Gestió podran constituir-se com a grup de treball per preparar les decisions del plenari.

4. Seran competència de la Comissió de Gestió:

- a) Assistir a la Direcció General i a la Comissió Permanent en l'exercici de les seves atribucions.
- b) Rebre informació i emetre opinió sobre la marxa i activitats del CSC i les seves relacions amb els compradors de serveis.
- c) Promoure la participació dels directius i les directives i dels clínics i les clíniques en les activitats dels centres i del propi CSC.

*Article 13è. De la Secretaria i la Intervenció:*

1. El CSC podrà disposar de secretari o secretària i interventor o interventora, que seran nomenats lliurament per la Junta.

2. El secretari o la secretària del CSC, assistirà amb veu, però sense vot, a les reunions de la Junta General, del Consell Rector i de la Comissió Permanent i aixecarà les actes corresponents.

L'interventor o la interventora podrà assistir a les reunions, amb veu i sense vot, quan la Junta General, el Consell Rector o la Comissió Permanent ho considerin oportú.

*Article 14è. Sessions i convocatòria dels òrgans de Govern:*

1. La Junta General celebrarà sessions com a mínim una vegada a l'any i totes les vegades que sigui convocada pel president o ho proposin la tercera part dels seus membres.

2. El Consell Rector es reunirà amb una periodicitat trimestral.

3. La Comissió Permanent i la Comissió de Gestió es reuniran, almenys, una vegada cada dos mesos.

4. De cada sessió se n'aixecarà l'Acta corresponent, la qual ha de contenir com a mínim:

- Data i hora en que comença i en que s'aixeca la reunió.
- La relació d'assistents.
- L'ordre del dia.
- Els acords adoptats i els vots emesos.

Correspon al secretari o la secretària del CSC elaborar l'acta.

L'acta s'ha de sotmetre a votació en la sessió ordinària següent de l'òrgan i ha de ser llegida prèviament si abans no ha estat distribuïda entre els seus membres. S'ha de fer constar en l'acta la lectura i l'aprovació de l'acta anterior, i també les rectificacions que siguin pertinents, en cap cas no pot modificar el fons dels acords, i les rectificacions s'han de limitar als errors materials.

5. Les convocatòries de la Junta General es faran per escrit amb el corresponent Ordre del Dia, notificant-se a cadascun dels representants dels Organismes del CSC amb una antelació mínima de 15 dies.

6. Les convocatòries del Consell Rector i de la Comissió Permanent es faran de la mateixa manera que les de la Junta General, però amb una antelació mínima de 5 dies.

7. El temps mínim de la convocatòria per a qualsevol sessió extraordinària serà de 48 hores.

*Article 15è. Dels acords:*

1. Els acords s'adoptaran, per regla general, per majoria simple dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, llevat el que disposin els articles d'aquests Estatuts.

2. Caldrà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre de membres del CSC per a la validesa dels acords que s'adoptin sobre les matèries següents:

- a) La modificació del Estatuts.

- b) El concert d'operacions financeres o de crèdit que excedeixin del percentatge dels recursos ordinaris del pressupost dins del qual pot concertar aquestes operacions la Comissió Permanent.
- c) La incorporació o separació d'Entitats en el CSC.
- d) La dissolució i liquidació del CSC
- e) L'aprovació dels Pressupostos especials.
- f) L'alienació de béns, si llur quantia excedeix el deu per cent dels recursos ordinaris del pressupost.
- g) La cessió gratuïta de béns a altres institucions públiques o privades sense ànim de lucre.
- h) L'acord de la Junta General de modificació dels Estatuts haurà de ser ratificat per la majoria absoluta de les entitats consorciades. En el cas dels ens locals l'acord de ratificació de la modificació dels Estatuts s'haurà d'adoptar amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació, i haurà de sotmetre's a informació pública pel termini de 30 dies mitjançant anuncis que s'insereixin en el *Butlletí Oficial* de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat i al tauler d'anuncis de la corporació.
- i) Els acords que impliquin aportació o responsabilitat econòmica d'alguns dels Ajuntaments del CSC, requeriran la ratificació de les respectives Corporacions, quan aquesta sigui necessària d'acord amb la legislació municipal i de règim local, i l'aprovació de l'òrgan competent de l'Administració Central o Autònoma, previ el procediment legal procedent, quan suposi subvenció o despesa estatal o autonòmica, o estigüés prevista per la legislació general.
- j) Els acords que impliquin aportació o responsabilitat econòmica extraordinària d'alguns dels centres o de les entitats privades sense ànim de lucre del CSC, exigiran l'aprovació dels seus corresponents òrgans de govern.

#### Article 16è. *De la comptabilitat:*

1. La comptabilitat i el comptes de pressupostos i d'administració del patrimoni, seran presentades pel president o la presidenta i aprovades per la Junta General.
2. Dins del primer trimestre de cada any la Presidència sotmetrà a estudi i aprovació de la Junta General la Memòria de la gestió i l'inventari-balanç de l'exercici precedent.

### CAPÍTOL TERCER: SEPARACIÓ I DISSOLUCIÓ

#### Article 17é. *Separació d'associats:*

1. La separació del CSC d'alguns dels seus membres s'autoritzarà sempre que existeixi per a fer-ho causa justa, no es perjudiqui els interessos públics generals que el CSC representa i estigui la Institució dissident al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les seves obligacions pendents.  
En qualsevol cas l'ens consorciat que vulgui separar-se voluntàriament del CSC, haurà de formular preavis en un termini de tres mesos.
2. Per a garantir el bon funcionament del CSC, els seus membres no podran causar baixa voluntària fins que existeixi acord vàlid de la Junta General, que aprovi la baixa sol·licitada per l'organisme consorciat. L'acord estimant la sol·licitud no serà efectiu fins el final de l'exercici anual començat i/o fins que el membre acabi de pagar l'amortització de serveis.
3. Serà justa causa per acordar l'expulsió d'algun membre del CSC la seva actuació contrària a les finalitats de l'entitat, als seus Estatuts o als acords dels òrgans socials que hagin estat presos vàlidament. L'acord d'expulsió serà executiu un cop notificat a l'interessat sense perjudici dels recursos que pugui interposar. Malgrat la seva expulsió l'entitat separada del CSC continuarà obligada a satisfer les seves obligacions econòmiques pendents.



**Article 18è. Dissolució:**

1. El CSC es dissoldrà per :
    - a) Mutu acord dels ens consorciats.
    - b) Per impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.
    - c) Per transformació del CSC en un altra entitat.
    - d) Per paralització dels seus òrgans socials de manera que resulti impossible el seu funcionament.
    - e) Inoperància del CSC per separació d'alguns dels seus membres.
- L'acord de la dissolució l'ha d'adoptar la Junta General del CSC amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres i ha de ser ratificat pels òrgans competents de les entitat consorciades.
2. L'acord de dissolució determinarà el nomenament d'una Comissió Liquidadora i la forma en què hagi de procedir-se a la liquidació dels béns pertanyents al CSC i que hagi de realitzar-se la reversió de les obres i instal·lacions existents.
  3. Els liquidadors faran arribar periòdicament a coneixement dels consorciats pels mitjans que considerin més eficaços l'estat de la liquidació. Acabada la liquidació la Comissió Liquidadora formarà Balanç final que serà sotmès per la seva aprovació a la Junta General.
  4. La divisió de l'haver social es practicarà d'acord amb les normes fixades per la Junta General, sense que es pugui repartir entre els socis el patrimoni social si no han estat satisfets tots els creditors del CSC.

**CAPÍTOL QUART: REGIM FINANCER****Article 19è.**

Per a la realització dels seus objectius el CSC disposarà dels recursos següents:

- a) Productes del seu patrimoni.
- b) Rendiment d'explotacions i serveis que presti.
- c) Subvencions, ajuts i donatius.
- d) Aportacions de les entitats consorciades, en la quantitat i forma que s'acordi.
- e) Crèdits que s'obtinguin.
- f) Qualsevol altre que pugui correspondre-li d'acord a les lleis.

**Article 20è.**

1. Les despeses de funcionament de l'entitat es dividiran entre els organismes del CSC en la proporció que es fixarà a través del corresponent barem que serà aprovat per la Junta General.
2. Les aportacions seran de dos tipus :
  - a) Les que s'estableixin com a fixes per a tots els ens que integren el CSC, pel seu manteniment.
  - b) Les aportacions equivalents a entitats locals, entitats privades i centres quan es tracti de serveis que interessin a beneficiïn sols a part dels membres del CSC.

**Article 21è.**

El CSC desenvoluparà la seva activitat en base a un pla general d'actuació, la vigència del qual s'estendrà al període que s'hi indiqui i formularà un pressupost anyal.

**CAPÍTOL CINQUÈ: REGIM DE PERSONAL I DE CONTRACTACIÓ****Article 22è. Contractació de personal:**

La contractació del personal per part del CSC serà de caràcter laboral. El personal de CSC no adquireix en cap cas la condició de funcionari o funcionària. En tot cas en els processos de selecció i contractació es tindran en compte les principis de mèrit i capacitat.

Article 23è. *Contractació amb tercers:*

Els contractes administratius que celebri el CSC es regiran pel dret privat, llevat dels supòsits en què les disposicions de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic li puguin resultar d'aplicació directa, en quin cas es regirà per la mateixa en els aspectes que específicament li resultin d'aplicació i, en el seu defecte, pel dret privat.

CAPÍTOL SISÈ: GESTIÓ ACTIVITATS I SERVEIS

Article 24è.

Per la gestió dels serveis, funcions i activitats de la seva competència el CSC podrà utilitzar qualsevol de les formes previstes en la legislació de règim local.

Els serveis de caràcter econòmic es podran gestionar directament o indirecta per mitja de societats mercantils que hauran d'adoptar una de les formes de responsabilitat limitada i actuar amb subjecció a les normes del dret mercantil.

DISPOSICIÓ FINAL

En allò que no està inclòs en els presents estatuts serà d'aplicació a la normativa vigent que regeix per les Entitats Locals, ja siguin de caràcter complementari o subsidiari, segons els casos.

Barcelona, 22 de desembre de 2009

YOLANDA PUIGGRÒS I JIMÉNEZ DE ANTA  
Secretària

PG-258839 (10.020.042)

---