

**Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació de la Fundació Privada Clínic per a la Recerca Biomèdica (FCRB) segons les seves INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ (IIC), consistents en:**

**SERVEI DE CRO PER A L'ESTUDI DOLAM PER A LA FUNDACIÓ CLÍNIC  
RECERCA BIOMÈDICA.  
EXP. F17.0011IIC**

## **INDEX**

### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

**Primera.** Principis rectors del procediment.

**Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

**Tercera.** Règim jurídic del contracte

**Quarta.** Jurisdicció competent.

**Cinquena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

**Sisena.** Existència de crèdit.

**Setena.** Capacitat per contractar

**Vuitena.** Solvència de les empreses licitadores

**Novena.** Òrgan de Contractació

**Desena.** Perfil de contractant

**Onzena.** Òrgans assessors de l'òrgan de contractació.

### **II. CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES DEL CONTRACTE**

**Dotzena.** Objecte del contracte

**Tretzena.** Dades econòmiques del contracte

**Catorzena.** Termini de durada del contracte

**Quinzena.** Règim d'Admissió de variants

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**Setzena.** Modalitats de presentació i recepció d'ofertes

**Dissetena.** Criteris d'adjudicació.

**Divuitena.** Classificació de les ofertes, adjudicació del contracte i notificació de l'adjudicació.

**Dinovenena.** Requeriment de documentació

**Vintena.** Garanties

**Vint-i-unena.** Renúncia a celebrar el contracte

**Vint-i-dosena.** Formalització i perfecció del contracte

**Vint-i-tresena.** Retorn de la documentació

### **IV. CONTINGUT DEL CONTRACTE**

**Vint-i-quatzena.** Llibertat de pactes

**Vint-i-cinquena.** Contingut mínim del contracte

### **V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**Vint-i-sisena.** Obligacions de l'adjudicatari.

**Vint-i-setena.** Obligacions de la FCRB.

### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**Vint-i-vuitena.** Execució i supervisió del contracte

**Vint-i-novena.** Programa de treball

**Trentena.** Modificació del contracte

**Trenta-unena.** Subcontractació

**Trenta-dosena.** Successió en la persona del contractista.

### **VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trenta-tresena.** Recepció i liquidació

**Trenta-cuatzena.** Termini de garantia definitiva, devolució o cancel.lació.

**Trenta-cinquena.** Resolució del contracte

**Disposició addicional.** Possibilitat d'adjudicar un acord marc i contractes derivats de l'acord marc

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Introducció.

El present plec té per finalitat establir les característiques bàsiques del contracte, el règim d'admissió de variants, les modalitats de recepció de les ofertes, els criteris d'adjudicació i les garanties que, si s'escau, hauran de constituir els licitadors o l'adjudicatari, respectant els principis que regeixen a la contractació del Sector Públic i per tal d'obtenir l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Aquest plec serà part integrant del contracte.

### Primera. Principis rectors del procediment

Segons l'article 191 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en endavant TRLCSP, aprovat per Reial Decret Legislatiu de 3/2011 de 14 de novembre, el procediment d'adjudicació ha d'estar sotmés als principis de Publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació.

**Publicitat:** Sense perjudici de que l'òrgan de contractació pugui establir altres mecanismes addicionals en cada expedient, aquest principi quedarà acomplert amb la inserció de la informació relativa a la licitació dels contractes l'import dels quals superi els 50.000 euros, en el perfil de contractant de la FCRB.

**Concurrència:** Es garantirà l'obertura de la concurrència en la definició de les necessitats objecte de contractació, definint unes característiques tècniques i condicions del contracte el més amples possible que permetin complir amb l'objectiu pretés.

**Transparència:** Es donarà accés a les ofertes econòmiques i a les valoracions a tot aquell participant en l'expedient que estigui interessat, i ho demani formalment. Sense perjudici de que l'òrgan de contractació pugui publicar altra informació relativa al procediment.

**Confidencialitat,** sense perjudici del respecte a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i licitadors, l'òrgan de contractació no divulgarà la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com confidencial; en particular, lo relatiu als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

**Igualtat i no discriminació:** Amb l'anunci de licitació es publicaran els criteris d'adjudicació de les ofertes que s'aplicaran de forma igualitaria a tots els licitadors admesos en el procediment.

### Segona. Necessitats de l'entitat contractant i idoneïtat del contracte.

Les necessitats de la Fundació Clínic per a la Recerca Biomèdica ("FCRB") que cal satisfer mitjançant el contracte estaran detallades al Quadre de Característiques d'aquest PCAP, i la idoneïtat del contracte es justifica al document de Prescripcions tècniques (PPT).

### Tercera. Règim jurídic del contracte

La contractació de la prestació es regirà per allò establert en aquest Plec i per les Instruccions Internes de Contractació (en endavant, IIC), aprovades pel Patronat de la FCRB el 18 de setembre de 2013, que regula els procediments de contractació de la FCRB, entitat del Sector

Públic que ostenta la condició de poder adjudicador sense ser una Administració Pública, de conformitat amb l'article 3 del TRLCSP.

En aquest sentit els contractes que formalitzi la FCRB tindran el caràcter de privats, segons l'article 20 TRLCSP, regint-se la seva preparació i adjudicació pel règim contingut en els articles 137, 189 i 191 del TRLCSP i pel que fa a la seva extinció i efectes, per les normes de dret privat, exceptuant la modificació dels contractes que es regirà per allò establert als arts. 105 i següents del TRLCSP, segons s'estableix a l'últim paràgraf de l'article 20 del TRLCSP.

Per aquest motiu, els contractes de la FCRB s'ajustaran als principis enumerats a la Disposició General Primera d'aquest plec i s'adjudicaran a qui presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Així mateix, els contractes que formalitzi la FCRB es regiran pel Decret-Ilei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública ("**Decret-Ilei 3/2016**") i per aquells aspectes de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, del Parlament europeu i del Consell, de contractació pública i que deroga la Directiva 2004/18/CE ("**Directiva 2014/24/UE**") que tinguin efecte directe.

En cas que les IIC de la FCRB continguin previsions contràries als preceptes de la Directiva 2014/24/UE que tenen efecte directe per a la FCRB o a les disposicions del present PCAP derivades d'aquesta Directiva, prevaldran les disposicions de la Directiva 2014/24/UE i del present PCAP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les, podent mediar pacte entre les parts.

#### **Quarta. Jurisdicció competent**

Per resoldre qualsevol discrepància en relació amb la preparació i adjudicació del Contracte serà competent la jurisdicció civil. Si la discrepància és derivada dels efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts es sotmeten a un arbitratge de dret, de conformitat amb la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

#### **Cinquena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La tramitació de l'expedient és ordinària excepte que a l'**apartat F del quadre de característiques** s'estableixi la urgència del procediment.

El procediment és el descrit a les Instruccions Internes de Contractació de la FCRB. A l'**apartat F del quadre de característiques** s'indicarà si el contracte es negociarà, per tractar-se d'algun dels supòsits previstos als articles 170.a), 170.c), 170.d), 170.e), 171.c), 173.b), 173.c), 173.d), 173.e), 174.a), 174.c) o 174.d) del TRLCSP, referits a l'article 7 del Decret-Ilei 3/2016, o si estarà subjecte a criteris de valoració.

A l'**apartat F del quadre de característiques** també es podrà indicar, si s'escau, si es tracta d'un procediment de tramitació electrònica.

#### **Sisena. Existència de crèdit**

Aquesta despesa s'imputarà al projecte de recerca o centre de cost que s'esmenta a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, expedient de despesa anticipada, en l'**apartat C.1 del quadre de característiques** s'indicarà:

- (a) si l'eficàcia de l'adjudicació i de la formalització queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent; o bé
- (b) si s'ha compromès el crèdit necessari per a l'execució del contracte, d'acord amb el que habilita l'article 110.2 del TRLCSP.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari, es farà constar en l'**apartat C.3 del quadre de característiques**.

## **Setena. Capacitat per contractar.**

**7.1** Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 60 del TRLCSP ni als articles 57.4.d) i 57.4.i) de la Directiva 2014/24/UE, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TRLCSP; que acreditin la solvència que es requereixi en l'**apartat G del quadre de característiques** d'aquest plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

**7.2** La **capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La **capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

La **capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP (art.58 TRLCSP).

La **capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

**7.3** La FCRB pot contractar amb **unions d'empresaris** que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant la FCRB i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat (segons **Annex9 PCAP**) el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant la FCRB. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

**7.4** No poden concòrrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

#### **Vuitena. Solvència de les empreses licitadores**

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica suficient, amb els mitjans que s'estableixen en l'**apartat G del quadre de característiques**.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 74 a 82 del TRLCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En l'**Annex 2 del present PCAP** s'indicarà si l'acreditació d'una solvència major a la mínima exigida per part del licitador podrà ser valorada com a criteri d'adjudicació.

#### **Novena. Órgan de Contractació**

És a qui correspon la representació de la FCRB en matèria contractual. Correspondrà aquesta representació al Director de la FCRB mancomunadament amb el Gerent de la FCRB, fins un límit de 300.000€ i a la Junta de Govern des de 300.000€ fins a 999.999€, essent el Patronat qui ostenti aquesta representació a partir del 1.000.000€. Atribució conferida per la Junta celebrada el 18 de setembre de 2013, que extén aquesta representació en la celebració dels contractes en nom de la FCRB.

Podrà delegar o desconcentrar les seves competències i facultats en aquesta matèria amb respecte a les normes i formalitats aplicables en cada cas per l'atorgament de poders.

#### **Desena. Perfil de contractant**

La FCRB assegurarà la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva contractació.

Els licitadors podran accedir al perfil de contractant de la FCRB mitjançant el link que conté la Home de la Web institucional (<http://web.fundacioclinic.org/>).

Al perfil de contractant l'òrgan de contractació inclourà tota la informació relativa a la licitació així com l'adjudicació dels contractes, podent també publicar qualsevol altra informació que consideri rellevant.

### **Onzena. Òrgans assessors de l'òrgan de contractació.**

L'òrgan de Contractació pot assistir-se d'òrgans o tècnics que l'ajudin en la valoració de les ofertes.

Els òrgans assessors, directament o mitjançant la Unitat de Contractació Pública (UCP) podran sol·licitar els aclariments que els calguin sobre la documentació presentada o requerir-lo perquè presenti de complementària o que presenti aclariments. Podrà proposar que quedi desert el procediment si cap oferta compleix els requisits sol·licitats.

En el cas de que s'assisteixi per tècnics individuals aquests s'encarregaran de valorar les ofertes tècniques presentades o, si així s'ha establert a l'**apartat R del quadre de característiques**, de donar suport en la negociació de les condicions del contracte.

En el cas de que l'òrgan de contractació hagi resolt constituir una Mesa de contractació per assessorar-lo, aquesta estarà integrada pels membres que figuren en l'**Annex 7 d'aquest Plec**, i s'encarregarà de qualificar prèviament la documentació continguda en el sobre A, de demanar la subsanació de defectes o omissions esmenables en un termini raonable, de notificar les exclusions a les empreses que no s'hagin ajustat als criteris de selecció, d'obrir públicament les ofertes valorables amb criteris sotmesos a judici de valor, de valorar-les, d'obrir públicament les ofertes objectives, i finalment de proposar l'òrgan de contractació l'adjudicació a favor del licitador que hagués presentat la proposta amb l'oferta econòmicament més avantajosa segons procedeixi de conformitat amb els Criteris d'Adjudicació establerts al plec de clàusules administratives.

## **II. CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES DEL CONTRACTE**

### **Dotzena. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és la contractació no subjecta a regulació harmonitzada de les obres, serveis o subministraments, que es descriu a l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** Els articles i/o lots en què es divideix el contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

### **Tretzena. Dades econòmiques del contracte**

**3.1.** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2.** El valor estimat del contracte (VEC) s'assenyala a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del



contracte. Quan l'objecte del contracte es divideixi en lots, el pressupost dels lots s'indicarà a **l'Annex 14 PCAP (DAL)**.

**3.4** Les referències econòmiques contingudes en els paràgrafs anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

#### **Catorzena. Termini de durada del contracte**

El termini d'execució del contracte s'estableix tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes. Aquest termini és el que s'estableix a **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total (i els terminis parcials si s'escauen) comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**.

#### **Quinzena. Règim d'Admissió de variants**

S'admetran variants o alternatives quan així consti a **l'apartat E del quadre de característiques** i respecte dels elements i en les condicions que expressament s'estableixin.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Setzena. Modalitats de presentació i recepció d'ofertes**

**16.1** Els licitadors han de presentar les seves proposicions dintre dels sobres i amb la documentació que s'indiqui a **l'Annex 4 PCAP**.

**16.2** Els licitadors presentaran les seves proposicions en el termini i lloc assenyalat a l'anunci de licitació i en la forma que es determina en aquest apartat. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, es comunicarà als licitadors mitjançant anunci al Perfil, i notificació als licitadors que ja hagin presentat les seves propostes per tal que les puguin retirar si ho creuen convenient.

**16.3** Els sobres estaran tancats, identificats i signats pel propi licitador o pel representant de l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren i el lot o lots als que es presenten. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut. A tals efectes els sobres hauran de tenir adherida externament les caràtules que figuren com **Annex 6** d'aquest Plec, degudament complimentades amb la informació que requereixen.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà, i potestativament en anglès, si així s'indica a **l'apartat H del quadre de característiques**.

Els licitadors, quan s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar en **l'apartat F del quadre de característiques**, poden optar per presentar les ofertes electrònicament mitjançant

l'aplicació de "Sobre Digital" disponible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>). En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà exigir als licitadors que tinguin prèviament inscrites en el Registre Electrònic de Licitadors les dades corresponents a la personalitat i la capacitat d'obrar, en el cas de persones físiques i, en el cas de persones jurídiques, les relatives a l'extensió de les facultats dels representants o apoderats amb capacitat per actuar en nom de l'empresa i obligar-la contractualment; les dades referides a les autoritzacions o habilitacions professionals i a la resta de requisits que resultin necessaris per actuar en el sector de la seva activitat; i les dades relatives a la solvència econòmica i financera.

La tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, trametent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

### **Dissetena. Criteris d'adjudicació i aspectes objecte de negociació**

Els criteris d'adjudicació de l'oferta econòmicament més avantatjosa seran els que s'estableixin a l'**Annex 5 PCAP**. En tot cas, d'acord amb l'article 67 de la Directiva 2014/24/UE i amb l'article 6.1 del Decret-Ilei 3/2016, l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà de determinar sobre la base del preu o cost, utilitzant un plantejament que atengui a la relació cost-eficàcia, i es podrà tenir en compte, si s'escau, el càlcul del cost del cycle de vida d'acord amb l'article 68 de la Directiva 2014/24/UE, i la millor relació qualitat-preu.

En el cas en què, segons l'**Annex 5 del PCAP**, s'utilitzi el criteri del càlcul del cost del cycle de vida, caldrà valorar totes les fases necessàries per a l'execució del contracte, tals com les que es recullen a l'article 6.2 del Decret-Ilei 3/2016:

- a) Els treballs o estudis de recerca i desenvolupament.
- b) La fase producció del bé o servei.
- c) La comercialització i el transport.
- d) L'ús del bé o servei, inclòs el consum d'energia, i els requeriments de manteniment, durant tota la vida útil, des de la compra de matèries primeres fins als costos d'eliminació i desmantellament.
- e) Les despeses d'adquisició.
- f) Els costos ambientals i energètics.

Així mateix, en el cas en què s'utilitzi el criteri del càlcul del cost del cycle de vida, l'**Annex 5 del PCAP** indicarà les dades que han de facilitar les empreses licitadores, així com el mètode que s'utilitzarà per a determinar els costos del cycle de vida.

Els criteris tècnics podran establir una puntuació mínima sense la qual no es podrà ser proposat adjudicatari.

Quan només hi hagi un criteri d'adjudicació, aquest serà necessàriament el del preu més baix, si així s'indica en l'**Annex 5 del PCAP**.

En cas de que s'hagi previst negociació dels termes del contracte i no sigui possible ponderar els criteris escollits, aquests es podran enumerar per ordre decreixent d'importància.

L'avaluació de les ofertes conforme als criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitzarà després d'efectuar la d'aquells altres criteris en què no concorri aquesta circumstància.

Pels casos d'incompliment o compliment defectuós de la prestació que afectin a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació, es pot considerar que la no observància d'aquestes característiques és susceptible de ser considerada com a incompliment d'una obligació contractual essencial del contracte, a més de poder establir-se les penalitats que es descriguin a l'**apartat S del quadre de característiques**.

## **Divuitena. Classificació de les ofertes, adjudicació del contracte i notificació de l'adjudicació**

**18.1** Si s'ha definit Mesa de Contractació per l'òrgan de Contractació, aquesta tindrà les funcions que s'estableixen a la **clàusula onzena d'aquest plec**. Si no, s'estarà al procediment que es descriu a continuació:

Rebudes les proposicions, la Unitat de Contractació Pública (UCP) de la FCRB obrirà i verificarà la concurrència de capacitat i solvència de les empreses licitadores i comunicarà l'existència de defectes o omissions subsanables per tal que els subsanin en un termini raonable. Si algun licitador queda exclòs del procediment per no aportar la documentació requerida o per no complir les condicions de capacitat i solvència exigides, l'òrgan de contractació l'exclourà i la UCP li ho notificarà.

No obstant, d'acord amb l'article 57.6 de la Directiva 2014/24/UE, si el licitador es troba en alguna de les causes d'exclusió previstes als articles 57.1 o 57.4 de la Directiva 2014/24/UE, prèviament a la decisió de la FCRB podrà presentar proves de que les mesures adoptades per ell són suficients per a demostrar la seva fiabilitat, malgrat l'existència d'un motiu d'exclusió pertinent. Si aquestes proves es consideren suficients per la FCRB, el licitador no quedarà exclòs del procediment de contractació. Si les mesures es consideren insuficients, el licitador serà exclòs del procediment de contractació mitjançant decisió motivada de la FCRB.

Tot i això, aquest procediment no serà aplicable als supòsits d'exclusió per haver incomplert les obligacions de pagament d'impostos o cotitzacions a la seguretat social, previstos a l'article 57.2 de la Directiva 2014/24/UE, ni als supòsits de licitadors que hagin estat exclosos de la participació en procediments de contractació per sentència ferma, durant el període d'exclusió resultant d'aquesta sentència, d'acord amb l'article 57.6 de la Directiva 2014/24/UE.

Si l'**apartat F del quadre de característiques** estableix la possibilitat de negociar les ofertes amb els licitadors, per tractar-se d'un dels supòsits previstos als articles 170.a), 170.c), 170.d), 170.e), 171.c), 173.b), 173.c), 173.d), 173.e), 174.a), 174.c) o 174.d) del TRLCSP, tal i com preveu l'article 7 del Decret-llei 3/2016, un cop revisada la documentació general, la UCP dirigirà les negociacions amb els licitadors i els tècnics i elevarà la corresponent proposta d'adjudicació de l'oferta econòmicament més avantatjosa a l'Òrgan de Contractació. Si així es preveu a l'**apartat F del quadre de característiques**, es podrà adjudicar el contracte sobre la base de les ofertes inicials, sense negociació, d'acord amb el que permet l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE.

Si no s'ha previst la negociació dels termes de la contractació amb els licitadors en l'**apartat F del quadre de característiques**, les proposicions tècniques es traslladaran als òrgans assessors de l'òrgan de contractació per que en un termini raonable valorin les ofertes sotmeses a criteris de judici de valor segons els criteris d'adjudicació fixats al plec. Revisada aquesta documentació, si s'hagués previst una puntuació mínima exigida a les ofertes tècniques, es podran excloure aquelles proposicions que no s'ajustin a les característiques sol·licitades al plec. Amb aquesta valoració signada pels tècnics, la UCP procedirà a l'obertura interna de l'oferta subjecta a criteris d'adjudicació objectius de les empreses no excloses; examinarà les ofertes, demanarà tants informes com cregui oportuns, les classificarà i formularà la corresponent proposta d'adjudicació de l'oferta econòmicament més avantatjosa a l'Òrgan de Contractació.

L'Òrgan de Contractació emetrà la corresponent Resolució d'Adjudicació.

La UCP notificarà l'adjudicació als licitadors que hagin presentat proposta, en el termini màxim de 10 dies naturals des de la data d'adjudicació, sol·licitant la documentació que es relaciona a la **Disposició 19 d'aquest plec** i enviarà el contracte per a la seva formalització.

L'adjudicació es publicarà al perfil del contractant.

## **18.2 Subhasta electrònica**

Quan així estigui previst a l'**apartat F del quadre de característiques**, es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

## **18.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

A l'**apartat Q del quadre de característiques** es podrà establir amb quins valors una oferta pot ser considerada anormal o desproporcionada.

L'existència de valors anormals o desproporcionats permetran a la UCP sol·licitar explicacions al licitador que concorri. L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes que cregui convenients per tal de decidir si l'oferta pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si resol que no pot ser complerta, l'exclourà del procediment.

## **Dinovenena. Requeriment de documentació**

**19.1** El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar la documentació següent:

### **En tot cas (licitador inscrit o no inscrit al RELI):**

- a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- b) Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- c) Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- d) Documentació acreditativa de disposar dels mitjans als quals s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 64.2 del TRLCSP.
- e) Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, d'acord amb el que s'estableixi a la **Disposició 20 d'aquest plec**.
- f) Resguard d'ingrés corresponent al pagament dels anuncis de licitació corresponents.

h) Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

i) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

**Si es tracta d'un licitador no inscrit en el RELI, a més de la documentació anterior, haurà d'aportar:**

a) Presentació de la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar:

- Persones jurídiques espanyoles:  
Original o còpia legitimada notarialment de l'Espectura / document de constitució / estatuts / acta fundacional, on constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

També cal aportar el NIF de l'empresa.

- Empreses espanyoles persones físiques: Presentació del NIF.
- Empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu:  
Inscripció en els registres professionals o comercials adients o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP (art.58 TRLCSP).
- Empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu:  
Aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.  
Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en l'article 15 del TRLCSP, o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.
- Unions d'empresaris:  
Constitució temporalment de la UTE (només cal formalitzar-la en escriptura pública quan se'ls hagi adjudicat el contracte).  
Declaració de UTE obligant-se solidàriament davant la FCRB i nomenant un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. (**Annex 9 PCAP**).  
Cadascuna de les empreses que la composin ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant la FCRB. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes

- Còpia autèntica de l'Espectura de Poder suficient per actuar en nom d'un altre, degudament inscrita al registre corresponent.
  - Fotocòpia del DNI o passaport legitimada notarialment.
- c) Documentació acreditativa del compliment de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, segons es descriu a l'**apartat G del quadre de característiques** i a l'**Annex 2 del PCAP**. L'aportació d'aquesta documentació no serà necessària si s'ha inclòs ja a l'oferta presentada pel licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, per tal d'acreditar l'excedent de solvència que s'hagi establert que pot ser valorat com a criteri d'adjudicació segons l'**Annex 2 del PCAP**.

En el cas que no es complimenti adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent requerir la mateixa documentació al licitador següent, en l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, si així ho determina l'òrgan de contractació.

## Vintena. Garanties

**20.1** Les garanties que es puguin exigir al licitador o a l'adjudicatari es determinen, així com la seva quantia, als **apartats I i J del quadre de característiques**.

**20.2** En cas d'establir-se es podran prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció en el preu, sempre que així s'estableixi a l'**apartat J del quadre de característiques**.

**20.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

**20.4** La garantia provisional assegura el manteniment de l'oferta fins el moment de l'adjudicació, i la garantia definitiva assegura la correcta execució de la prestació.

## Vint-i-unena. Renúncia a celebrar el contracte

Durant el procediment d'adjudicació, l'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte total o parcialment, de forma motivada.

Així mateix, podrà desistir del procediment, en el cas que aprecii una infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació establertes a les IIC, justificant a l'expedient la concurrència d'aquesta causa. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

#### **Vint-i-dosena. Formalització i perfecció del contracte**

**22.1** El contracte que celebri la FCRB haurà de formalitzar-se en document privat.

**22.2** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en el lloc i data que indica el contracte i és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

**22.3** Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es podrà proposar com adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

**22.4** En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretarà en l'**apartat U del quadre de característiques**.

#### **Vint-i-tresena. Retorn de la documentació**

Un cop formalitzat el contracte, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores no adjudicatàries, sempre que no hi hagi requisits del finançador en sentit contrari vinculats a la justificació dels ajuts.

Si els licitadors no adjudicataris no retiren la documentació la FCRB podrà procedir a la seva destrucció transcorregut un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma, i els requisits del finançador ho permetin.

### **IV. CONTINGUT DEL CONTRACTE**

#### **Vint-i-quatrena. Llibertat de pactes**

El contracte formalitzat no podrà incloure cap pacte, clàusula o condició contrària a l'interès públic, a l'ordenament jurídic, al present PCAP i al PPT i als principis de bona administració.

Només podran fusionar-se prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixte quan les prestacions es trobin directament vinculades entre si i mantinguin relacions de complementarietat que demani la seva consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat o a la consecució d'un fi institucional propi del ent, organisme o entitat contractant.

#### **Vint-i-cinquena. Contingut mínim del contracte**

El plec forma part integrant del contracte.

Excepte que ja es trobin al plec, el contracte haurà d'incloure, necessàriament:

- a. La identificació de les parts.

- b. L'acreditació de la capacitat dels que signen per poder subscriure el contracte.
- c. Definició de l'objecte del contracte.
- d. Referència a la legislació aplicable al contracte.
- e. Nomenament dels documents que integren el contracte.
- f. El preu.
- g. La durada del contracte o les dates estimades de començament d'execució i finalització, així com la de la pròrroga/-s, si estiguessin previstes.
- h. Les condicions de recepció, lliurament o admissió de les prestacions.
- i. Les condicions de pagament.
- j. Els supòsits de resolució.
- k. El crèdit pressupostari a càrrec on s'abonarà el preu, en el seu cas.
- l. L'extensió objectiva i temporal del deure de confidencialitat que, en el seu cas, s'imposi al contractista.

## V. OBLIGACIONS DE LES PARTS

### Vint-i-sisena. Obligacions de l'Adjudicatari:

- a) Lliurar les prestacions objecte de contracte en el lloc, termini i qualitat pactats. Els lliuraments poden ser continus o periòdics segons la natura de l'acord i del subministrament.
- b) Ser responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la FCRB o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte. El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la FCRB.
- c) Transmetre la propietat de la prestació objecte de contracte a la FCRB.
- d) Sanejament per evicció o per vicis ocults.
- e) Fer-se càrrec de les despeses de publicitat de l'expedient (l'import màxim es determina a **l'apartat O del quadre de característiques**).
- f) Compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència d'aquest contracte.
- g) Fer-se càrrec de les despeses del lliurament, en el seu cas, incloses aquelles necessàries per a la correcta posada en funcionament dels bens subministrats, i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- h) En el cas de contractes d'arrendament el contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.
- i) Presentar la factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, indicant el número i títol de l'expedient, i el lot facturat (o el percentatge facturat).
- j) Comprometre's a mantenir les condicions de preu de les actualitzacions futures dels bens adquirits.
- k) Respectar les condicions de manteniment establertes al plec tècnic en el cas de la formalització del contracte de manteniment.



l) Actuar de bona fe.

m) Aquelles que s'estableixin a l'**Annex del present plec**.

#### **Vint-i-setena. Obligacions de la FCRB:**

a) Abonar el preu en les condicions de temps i lloc pactats, rebent l'objecte del contracte segons l'acordat, segons termes de l'**apartat B del quadre de característiques**.

b) Facilitar les dades que calguin al proveïdor per tal de poder lliurar l'objecte del contracte en les condicions pactades.

c) Rebre l'objecte del contracte.

d) Actuar de bona fe.

e) Aquelles que s'estableixin a l'**Annex del present plec**.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Vint-i-vuitena. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb la legislació civil. L'Òrgan de Contractació podrà definir una persona responsable de supervisar la correcta execució del contracte segons els termes de la licitació i els acords de les parts.

### **Vint-i-novena. Programa de treball**

La FCRB podrà demanar l'elaboració d'un programa de treball si així es determina en l'**apartat P del quadre de característiques**.

### **Trentena. Modificació del contracte**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només el podrà modificar per raons d'interès públic. Aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista.

Les modificacions del contracte es duran a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen a l'**Annex 10 del PCAP**, tenint en compte el que es disposa a l'art. 105 a 108 del TRLCSP i a l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE.

D'acord amb l'article 72.1.b) de la Directiva 2014/24/UE, el contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme l'empresa contractista, per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En tot cas, el màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.

El contracte també es podrà modificar, d'acord amb l'article 72.2 de la Directiva 2014/24/UE, quan el valor de la modificació sigui inferior al 10% del valor inicial del contracte, en el cas de contractes de subministraments i serveis, o al 15% del valor inicial del contracte, en el cas de

contractes d'obres. Aquesta modificació es considerarà no substancial i, en tot cas, no pot alterar la naturalesa global del contracte.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista a l'Annex 10 del PCAP només es pot donar quan la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies imprevisibles, sempre que no s'alteri la naturalesa global del contracte i que l'increment de preu resultant de la modificació no excedeixi del 50% del valor del contracte, d'acord amb l'article 72.1.c) de la Directiva 2014/24/UE. En el cas de modificacions successives, aquesta limitació s'aplicarà a cadascuna d'elles.

Així mateix, el contracte podrà ser objecte de modificacions no substancials, amb independència del seu valor, d'acord amb l'article 72.1.e) de la Directiva 2014/24/UE. Es considera que una modificació del contracte és substancial, segons l'article 72.4 de la Directiva 2014/24/UE, quan tingui com a resultat un contracte materialment diferent al que es va subscriure i quan es doni alguna de les condicions següents: (i) que la modificació introdueixi condicions que, en cas d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o haurien atret més participants en el procediment de contractació; (ii) que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera no prevista al contracte inicial; (iii) que la modificació amplii de forma important l'àmbit del contracte; i (iv) que l'empresa contractista sigui substituïda en circumstàncies diferents de les previstes en aquesta clàusula.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a allò establert en l'**apartat L del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte.

Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb l'**apartat M del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte.

Les modificacions del contracte que derivin de prestacions addicionals o de circumstàncies imprevistes es publicaran a la Plataforma de contractació pública de Catalunya, en el termini màxim de trenta dies a comptar des de la formalització de la modificació.

Si com a conseqüència de la modificació del contracte es produeix augment, reducció o supressió de les unitats dels béns que integren el subministrament o la substitució d'uns béns per uns altres, sempre que estiguin compresos en el contracte, aquesta modificació és obligatòria per al contractista, sense que tingui dret en cas de supressió o reducció d'unitats o classes de béns a reclamar indemnització per aquestes causes.

## **Trenta-unena. Subcontractació**

**31.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat L del quadre de característiques** i pel/s percentatge/s que expressament es determina/en en aquest mateix apartat.

**31.2** Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a la FCRB. El coneixement que la FCRB tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

**31.3** Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a la FCRB per les obligacions de l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

**31.4** En cap cas pot concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP i dels articles 57.4.d) i 57.4.i) de la Directiva 2014/24/UE.

**31.5** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 228 del TRLCSP.

**31.6** Quan així es determini en l'**apartat L del quadre de característiques** és obligatòria la subcontractació amb altres empreses no vinculades, de determinades parts del contracte que, en el seu conjunt, no excedeixin del 50% de l'import del pressupost del contracte i sempre i quan concorrin les circumstàncies detallades en l'article 227.7 del TRLCSP.

### **Trenta-dosena. Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en que participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions dimanants del mateix. Igualment, en els supòsits d'escisió, aportació o transmissió d'empreses o rames d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, sempre que tingui la solvència exigida al acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o rames segregades, es responsabilitzen solidàriament amb aquella de l'execució del contracte. De no poder-se produir la subrogació per manca de solvència, es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

En tot cas, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat es considerarà i es tramitarà com a modificació del contracte, d'acord allò establert a la Disposició trentena d'aquest PCAP.

## **VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-tresena. Recepció i liquidació**

La recepció de la prestació objecte del contracte es realitza conforme a les condicions habituals de la FCRB.

Si, a causa del seu estat, la prestació no pot ser rebuda per la FCRB es deixarà constància a l'albarà o es comunicarà per escrit al proveïdor perquè lliuri la prestació en les condicions pactades, del contrari es podrà resoldre el contracte i sol·licitar indemnització per danys i perjudicis.

Rebuda correctament la prestació, es pagarà tal com s'especifica a l'**apartat B del quadre de característiques**.

### **Trenta-quatrena. Termini de garantia definitiva, devolució o cancel·lació.**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat N del quadre de característiques**.

En el cas de subministrament de bens mobles, començarà a computar-se a partir de l'efectiva i correcta posada en funcionament dels subministraments en les instal·lacions de la FCRB. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, es podrà reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient, o la rescisió del contracte amb pèrdua de la garantia.

En el cas de serveis, el seu incompliment dona dret a canviar de proveïdor i recabar de la garantia la part de la indemnització que correspongui.

### **Trenta-cinquena. Resolució del contracte**

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les especificades a l'**apartat S del quadre de característiques**.

També és causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

La falsetat en les dades de l'oferta presentada o l'incompliment de característiques declarades en l'oferta i sol·licitades al plec dóna dret a la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia.

### **Disposició addicional. Possibilitat d'adjudicar un acord marc i contractes derivats de l'acord marc**

#### Característiques generals:

1. Si així s'estableix a l'**apartat A del quadre de característiques**, la present contractació serà un Acord marc amb un únic empresari. Mitjançant aquest Acord marc, es fixaran les condicions a què s'hauran d'ajustar els contractes que es pretenguin adjudicar durant un període determinat (contractes derivats).

La celebració d'un Acord marc se subjectarà a les previsions del present PCAP, en tot allò que sigui compatible amb els articles 196 a 198 del TRLCSP i a l'article 33 de la Directiva 2014/24/UE. Únicament seran aplicables les disposicions del present PCAP que siguin compatibles amb la naturalesa de l'acord marc.

2. La durada d'un acord marc no podrà excedir de quatre anys, excepte en casos excepcionals, degudament justificats. El termini de vigència de l'Acord marc serà l'especificat a l'**apartat W del quadre de característiques**.

#### Dades econòmiques:

1. El valor màxim estimat de l'Acord marc s'assenyala a l'**apartat W del quadre de característiques**. El valor màxim estimat és aproximat, per al nombre de contractes derivats que s'estima que s'adjudicaran en el període de vigència de l'Acord marc, però pot variar en funció de les necessitats de la FCRB.
2. El pressupost màxim de licitació es determina en l'**apartat W del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació de l'Acord marc.

#### Procediment d'adjudicació de l'acord marc:

1. Per a la celebració d'acords marc se seguiran les normes de procediment establertes en el Llibre II, i en el Capítol I del Títol I del Llibre III del TRLCSP, així com les disposicions de la Directiva 2014/24/UE que siguin directament aplicables.
2. La celebració de l'acord marc es publicarà al perfil del contractant. En els casos a què es refereix l'article 153 del TRLCSP, la FCRB podrà no publicar determinada informació relativa a la celebració de l'acord marc, justificant-ho degudament a l'expedient.

Procediment d'adjudicació dels contractes derivats:

1. Només es podran celebrar contractes basats en l'Acord marc entre la FCRB i l'empresa adjudicatària de l'Acord marc. En aquests contractes, les parts no podran, en cap cas, introduir modificacions substancials respecte dels termes o condicions "marc" establerts en el procediment de licitació pel qual s'ha formalitzat l'acord marc.
2. Els contractes basats en l'Acord marc s'adjudicaran sense posterior licitació, per mitjà d'un document administratiu de comanda, remès per l'òrgan de contractació a l'adjudicatari en funció de les seves necessitats dels béns i/o productes.
3. La FCRB podrà consultar a l'empresari adjudicatari de l'Acord marc, demanant-li -si és necessari- que completi la seva oferta.
4. L'existència de crèdit per a la celebració dels contractes derivats es certificarà prèviament a l'emissió de cada comanda per part de la FCRB.

# QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (IIC)

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ: F17.0011IIC

## INTRODUCCIÓ

Aquest procediment de contractació el tramita la FCRB en nom propi, en virtut d'allò disposat a les Instruccions Internes de Contractació i amb respecte al que estableix el TRLCSP pels contractes no harmonitzats d'entitats del Sector Públic que constitueixen un poder adjudicador no Administració pública, i en compliment de les previsions de la Directiva 2014/24/UE que resulten d'aplicació directa a aquest tipus de contractes, així com del Decret-llei 3/2016.

## A.- OBJECTE DEL CONTRACTE

---

**Descripció:** Serveis de CRO per a l'estudi DOLAM de la FCRB

**L'objecte de la present licitació és un Acord marc:** No

**Divisió de l'objecte del contracte en lots:** NO

La justificació de les raons per les quals no es divideix l'objecte del contracte en lots, d'acord amb l'article 46.1 de la Directiva 2014/24/UE, és perquè es tracta d'un únic estudi clínic i el servei ha d'estar coordinat.

**Codi NUTS:** ES511

**Codi CPV:** 73110000-6

**Distribució per lots:** No

## B.- DADES ECONÒMIQUES

---

### B1. Determinació del Preu del contracte

### B2. Valor estimat del contracte a efectes d'aplicació del procediment d'adjudicació:

Import de licitació (s/IVA)	60.000 €
Import de modificacions (s/IVA)	10.000 €
Import de pròrroga (s/IVA)	€
<b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC):</b>	<b>70.000 €</b>

### B3. Pressupost base de licitació:

<b>BASE IMPOSABLE ó IMPORT LICITACIÓ (s/IVA)</b>	<b>21 % IVA</b>	<b>TOTAL</b>
60.000 €	12.600 €	72.600 €

**Preus Unitaris Màxims:** Si

**Pressupost per Lots:** No

#### **B4. FACTURACIÓ:**

Les factures hauran de ser lliurades al nostre Departament de Proveïdors, com a màxim 10 dies després del lliurament del material i han de complir els requisits expressats en les següents clàusules. No es liquidarà cap factura que no compleixi les condicions expressades en els Plecs de la licitació i en la comanda.

Mode de presentació:

En paper:  
Fundació Clínic  
Departament d'Administració  
C / Urgell 216, baixos  
08036, Barcelona  
Horari oficina: 9 a 18 h.

Per mail: [prove1@clinic.cat](mailto:prove1@clinic.cat)

Les factures, per a ser acceptades, hauran d'incorporar les dades i hauran d'anar acompanyades obligatòriament de la documentació que s'especifiqui en l'expedient de contractació o que s'indiqui en la comanda. I en particular, en el cas d'equips, s'han d'acompanyar de l'acta de recepció de conformitat de l'equip signada i datada pel responsable de l'equip o labmanager.

Les factures s'han d'enviar en exemplar únic, havent d'indicar en les mateixes com a mínim, el número de factura, el número de la comanda, el número de l'albarà amb què es va subministrar, el codi intern de material d'FCRB, el número d'expedient de contractació (licitació), les dades fiscals de la FCRB, i el NIF de l'empresa subministradora a qui s'hagi efectuat la nostra comanda.

En cas de proveïdor intracomunitari, a més, i a causa dels requeriments legals en la normativa de l'IVA (que obliga a remetre dades individualitzades al llibre d'IVA de factures rebudes de FCRB) i per poder presentar a Hisenda correctament les liquidacions mensuals d'adquisicions intracomunitàries (model 349), en la factura del proveïdor han de figurar obligatòriament les següents dades:

NIF operador intracomunitari  
raó social  
Direcció de l'operador: Domicili, població i codi postal  
País

#### **B5. PAGAMENT:**

La FCRB pagarà pels serveis realitzats, i segons la programació descrita en el paràgraf anterior, en els terminis que s'estableixen a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tant FCRB pagarà les factures en un termini màxim de 30 dies des de la data d'emissió de les mateixes, després d'haver realitzat la part del contracte que correspongui.

### C.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

---

**C1. Es tracta d'un expedient de tramitació anticipada:** NO

**C2. Projecte de Recerca o Centre de Cost al que s'imputa el crèdit:** Projecte DOLAM  
2015-000274-35

**Entitats finançadores i imports:**

ENTITAT	IMPORT BASE IMPOSABLE	21 % IVA	TOTAL
FCRB	60.000 €	12.600 €	72.600 €

**C3. Expedient d'abast plurianual:** SI

ANY	MESOS	IMPORT IMPOSABLE	BASE	21 % IVA	TOTAL
2018	12	22.500 €		4.725 €	27.225 €
2019	12	22.500 €		4.725 €	27.225 €
2020	8	15.000 €		3.150 €	18.150 €

### D.- TERMINI D'EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE

---

**Termini d'execució del servei:** Segons terminis descrits al PPT fins a la finalització total de l'estudi. En tot cas no superarà el 31 d'agost de 2.020

**Data d'inici estimada:** Des de la signatura del contracte.

**Terminis Parcial:** Segons s'indiqui al PPT

**Pròrroga d'execució:** Si, sense que suposi increment en el preu.

Es preveuen 2 pròrrogues de 12 mesos cada una.

**Lloc d'execució del servei:** El servei es realitzarà en els centres participants definits a l'estudi per a portar a terme el Projecte i segons s'indica en el PPT.

### E.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

---

NO

### F.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

---



**Procediment d'Adjudicació:** Segons Instruccions Internes de Contractació.

**Negociació de les ofertes:** No

**Forma de tramitació de l'expedient:** Ordinària

**Tramitació electrònica:** No

**Subhasta electrònica:** No

## **G- SOLVÈNCIA**

---

**G. Solvència econòmica, financera i tècnica.**

La que s'estableix a l'**Annex 2** del PCAP.

## **H.- DOCUMENTACIÓ OBLIGATORIA A INCLOURE EN ELS SOBRES**

---

La indicada en l'**Annex 4** del PCAP.

## **I.- GARANTIA PROVISIONAL**

---

No

## **J.- GARANTIA DEFINITIVA**

---

Si, 5% import adjudicació sense IVA.

Es permet la seva constitució mitjançant retenció sobre el preu: Si, prèvia autorització de la FCRB, a sol·licitud de l'empresari.

## **K.- ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS**

---

No

## **L.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE**

---

**Subcontractació:** No

**Cessió del contracte:** No

## **M.- REVISIÓ DE PREUS i MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

---

Revisió de preus: No

Modificació del contracte: Les previstes a l'annex 10 PCAP.

## **N.- TERMINI DE GARANTIA**

---

**Procedeix definir Termini de Garantia:** Si

**En cas afirmatiu, termini i moment d'inici del còmput:** 3 mesos, a comptar des de la data de la última acta de recepció positiva. S'aplicarà l'article 307 del TRLCSP.

#### **O.- DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS**

---

Màxim 0 €

#### **P.- PROGRAMA DE TREBALL PEL LLIURAMENT DELS BENS**

---

D'acord amb el Protocol de l'estudi i l'indicat al PPT.

#### **Q.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS**

---

**En relació al preu ofert:** Inferior al 30% a la mitjana del total de les ofertes, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, previ els informes adequats i l'audiència del licitador incurs en presumpció, com a susceptible del normal compliment de les proposicions.

#### **R.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

---

Veure **Annex 5 del PCAP** de Criteris d'adjudicació.

#### **S.- RÈGIM DE PENALITATS I DE CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE ADDICIONALS A LES ESTABLERTES AMB CARACTER GENERAL. I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

---

PENALITATS:

Les infraccions comeses pel contractista que a continuació es relacionen seran penalitzades per la Fundació Clínic per a la Recerca Biomèdica.

Les infraccions es classifiquen en tres nivells: Lleus, greus i molt greus.

- a) Tindran la consideració d'infraccions lleus les següents:
  - L'actuació del personal encarregat del servei sense els mitjans que reglamentàriament siguin exigibles.
  - L'incompliment de qualsevol de les prescripcions del present plec, del Plec de Prescripcions Tècniques i de les condicions ofertes per el contractista que no es considerin greus o molt greus.
- b) Tindran la consideració d'infracció greu les següents:
  - No facilitar la informació dels serveis requerida en temps i forma.
  - L'incompliment dels terminis, condicions o formalitzats establertes en el plec de Prescripcions Tècniques, sempre que no constitueixin una infracció molt greu.
  - Els incidents del personal afecte a l'empresa adjudicatària, tant per tracte incorrecte com per deficiència en la prestació del servei.
  - La falsedat en la forma d'utilització dels mitjans exigits.
  - La falta de pagament de les sancions imposades a l'adjudicatari per la comissió d'una infracció lleu o la falta de reposició de les garanties en el seu cas.
  - L'acumulació de tres faltes lleus en un any o cinc durant l'execució del contracte.

- c) Tindran la consideració d'infraccions molt greus les següents:
- La prestació del servei amb deficiències greus i reiterades, incomplint les condicions d'organització i prestació del servei.
  - L'incompliment de la normativa laboral, sobre seguretat e higiene en el treball i prevenció de riscos laborals.
  - L'incompliment de la normativa recollida en el Plec de Prescripcions Tècniques.
  - La indisciplina o desobediència de les ordres rebudes per part de la Fundació Clínic.
  - Qualsevol conducta constitutiva de delictes per art del personal del contractista, en especial la coacció i el robatori.
  - El no guardar el degut secret respecte als assumptes que es coneguin a raó del servei prestat i que ocasionin perjudicis a la Fundació de l'Hospital Clínic.
  - La falta de pagament de les sancions imposades a l'adjudicatari per la comissió d'una infracció greu o la falta de reposició de les garanties en el seu cas.
  - La disminució augment no autoritzat dels mitjans humans o materials que el contractista comprometés inicialment.
  - L'abandonament del servei, la paralització o interrupció dels serveis encarregats per termini superior a un dia sense causa justificada. No es considerarà causa justificada el no haver substituït el personal de forma immediata.
  - La reiteració de les faltes greus es considerarà falta molt greu. S'entendrà que la falta es reiterada en els casos que la mateixa s'hagi comés més d'una vegada en la mateixa anualitat i més de tres en qualsevol període de vigència del contracte.
  - L'acumulació de tres faltes greus en un any o cinc durant l'execució del contracte.

**OBLIGACIONS ESSENCIALS:** Veure annex 8 del PCAP.

#### **T.- MOSTRES**

---

No

#### **U.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

---

No previstes.

#### **V.- ASSEGURANÇA**

---

Si.

Es requereix Assegurança de Responsabilitat Civil, per a cobrir les reclamacions a tercers derivades de l'execució de les obligacions que es deriven d'aquest contracte per danys materials o personals i les seves conseqüències, per un import mínim de 300.000 euros.

#### **W. – DADES DE CONTACTE**

---

##### **CONSULTES RELACIONADES AMB L'EXPEDIENT:**

**Administratives:** [fconcurs@clinic.cat](mailto:fconcurs@clinic.cat)

**Tècniques:** [fconcurs@clinic.cat](mailto:fconcurs@clinic.cat)

**ÒRGAN DE PROPOSTA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** : Dr. Esteban Martínez

## ANNEX 1 PCAP.

### SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ I DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA I ALTRES REQUISITS DE LA LICITACIÓ

#### Dades de l'empresa licitadora:

Tipus d'empresa:

Persona individual

Persona jurídica

Nom de la raó social: \_\_\_\_\_ i tipus de societat

Domicili de la seu social, Localitat i CP:

NIF/CIF:

Telèfon:

Fax:

Adreça electrònica:

#### Dades del representant legal de l'empresa licitadora:

Cognoms i nom:

NIF:

Domicili, Localitat i CP:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Relació amb la firma comercial:

Propietari

Apoderat Dades de l'escriptura

Altres

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, té la capacitat d'obrar i la solvència requerida, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre ni als articles 57.4.d) i 57.4.i) de la Directiva 2014/24/UE. I que em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

d) Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies a les quals es refereixen la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici d'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni cap altra disposició legislativa sobre incompatibilitats.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

h) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és la que consta a la caràtula del sobre de la meva oferta.

i) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a \_\_\_\_\_, d'acord amb el previst als articles 27 i següents de la Llei 11/2007 de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb l'article 146.1 del Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

j) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat entre les dones i els homes.

k) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

l) Que en cas de conflicte en la contractació objecte d'oferta, accepto sotmetre'l als jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona.

m) Als efectes de poder apreciar si la proposició pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, declaro que el grup empresarial a què pertany l'empresa a la que represento està format per les següents empreses \_\_\_\_\_ i la denominació del grup és \_\_\_\_\_.

Lloc i data

Signatura

## **ANNEX 2 PCAP MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL**

### **Criteris de seleció acreditatius de la solvència tècnica i professional, econòmica i financera:**

S'acreditarà per la totalitat dels mitjans següents:

#### **1. Solvència econòmica i financera:**

- Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte. Volum anual de negocis mínim 100.000 euros.
- Assegurança d'indemnització per riscos professionals. Justificant de tenir constituïda una pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals o compromís de formalitzar-la en cas de resultar adjudicatari en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació, per un import de 300.000 euros.

Serà causa d'exclusió l'incompliment d'aquesta obligació d'acreditació.

#### **2. Acreditació de la solvència Tècnica i professional:**

- Relació dels principals serveis o treballs en assajos clínics multicèntrics realitzats els darrers tres anys que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats dels mateixos. En el cas que l'empresa hagi iniciat la seva activitat dintre dels tres últims anys la realció inclourà els contractes celebrats en aquest període. El licitador haurà d'acompanyar a la relació dels serveis realitzats els corresponents certificats sobre els mateixos.

Mínim ademés: Haver treballat en els últims 3 anys com a mínim per a un projecte d'àmbit internacional.

- Relació del personal tècnic que es destinarà a l'execució del contracte.

Com a mínim el Projecte management, haurà de ser llicenciat en ciències biomèdiques, Farmàcia o medicina, y haurà d'acreditar una experiència mínima de 3 anys en tasques similars.

## ANNEX 3 PCAP DE CUMPLIMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

### MODEL DE PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT FÓRMULES MATEMÀTIQUES F17.0011IIC

## ANNEX 3 PCAP DE CUMPLIMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

### MODEL DE PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT FÓRMULES MATEMÀTIQUES F17.0011IIC

DENOMINACIÓ OFERTA (BASE o VARIANT)		Base						
LICITADOR/EMPRESA:		DADES DEL REPRESENTANT LEGAL QUE SIGNA:						
EMPRESA:		NOM I COGNOMS:						
ADREÇA:		DNI:						
NIF:		CARREC:						
TELÈFON I FAX:		SIGNAT I SEGELLAT:						
E-MAIL:		DATA:						
								<b>OFERTA</b>
LOT	CONCEPTE	UNITATS PREVISTES	UNITAT DE MESURA	PREU UNITARI MÀXIM (SIVA)	IMPORT MÀXIM (SIVA)	UNITATS PREVISTES	PREU UNITARI MÀXIM (SIVA)	IMPORT MÀXIM (SIVA)
1	Manteniment de l'aniu del promotor	1	Unitat	500,00€	500,00€			
	Preparació aniu investigadors i anius Farmàcia	1	Unitat	1.800,00€	1.800,00€			
	Gestió dels contractes amb els centres (i esmenes corresponents)	6	Unitat	300,00€	1.800,00€			
	Registro Español Ensayos Clínicos	1	Unitat	200,00€	200,00€			
	Preparació documentació modificacions rellevants i presentació als Comitès Ètics (AEMPS (si és necessari))	2	Unitat	650,00€	1.300,00€			
	Presentació al Comitè Ètic i AEMPS (1 informe anual, 1 informe final)	2	Unitat	100,00€	200,00€			
	Preparació del pla de monitorització	1	Unitat	500,00€	500,00€			
	Visites d'inici als centres	6	Unitat	800,00€	4.800,00€			
	Visites de monitorització als centres	24	Unitat	600,00€	14.400,00€			
	Monitorització remota	18	Mesos	150,00€	2.700,00€			
	Enviaments reports mensuals	18	Unitat	10,00€	180,00€			
	Notificació d'esdeveniments adversos greus a ViV	10	Unitat	200,00€	2.000,00€			
	Elaboració de l'informe anual abreujat	1	Unitat	300,00€	300,00€			
	Visites de tancament als centres	6	Unitat	800,00€	4.800,00€			
	Support en la resolució de <i>query's</i> al tancament de la base de dades	40	Hores	40,00€	1.600,00€			
	Gestió del projecte	32	Mesos	480,00€	15.360,00€			
	Reunions de coordinació i call conferences	4	Unitat	150,00€	600,00€			
Gestió enviaments mostres	6	Unitat	200,00€	1.200,00€				
Despeses viatges i dietes visites monitorització	36	Unitat	150,00€	5.400,00€				
Despeses missatgeria documentació	24	Unitat	15,00€	360,00€				
<b>TOTAL</b>				<b>7.945,00€</b>	<b>60.000,00€</b>			<b>0</b>
A mode enunciatiu i no limitatiu s'inclou en el preu del contracte les despeses de redacció, adició, financeres, honoraris de personal, costots directes e indirectes del personal assignat, despeses de viatges, dietes, visats, instancies, fungibles, així com la resta de les obligacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.								

A mode enunciatiu i no limitatiu s'inclou en el preu del contracte les despeses de redacció, adició, financeres, honoraris de personal, costots directes e indirectes del personal assignat, despeses de viatges, dietes, visats, instancies, fungibles, així com la resta de les obligacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Lloc, data, signarura i segell del licitador

## **ANNEX 4 PCAP DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS**

### **SOBRE A, de Documentació General**

#### **Tots els licitadors:**

- Índex amb el contingut del Sobre A.
- Sol·licitud d'admissió i declaració responsable relativa al compliment dels requisits de capacitat i solvència i altres requisits de la licitació (**Annex 1 PCAP**).
- Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades a la licitació són, al seu parer, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic. (**Annex 15 PCAP**)
- Declaració de Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals (segons **Annex 11 PCAP**).

### **SOBRE B, de Documentació Tècnica i d'altra documentació relativa als criteris que depenguin d'un judici de valor.**

- Índex amb el contingut del Sobre B.
- Memòria tècnica sobre criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor:
  - Les ofertes inclouran una Memòria a evaluar el contingut i ponderació de la qual haurà de recollir els següents aspectes:
    - a) Pla de treball aplicable al present contracte. Es descriuran com a mínim les tasques, els fluxes, els rols i les responsabilitats dels participants en l'estudi, així com les estratègies i accions que es portaran a terme.
    - b) Recursos planificats per a portar a terme els serveis de monitorització. Es descriurà com a mínim la formació actual dels monitors i la resta del personal (aportar CV) que es dedicarà al contracte, i la resta de mitjans posats a disposició del desenvolupament de l'objecte del contracte
  - Es valorarà la capacitat, el coneixement, la dedicació i el número de CRAs (Clinical Research Associates) destinats al projecte.
- Altra documentació especificada al PPT.

### **SOBRE C, amb la documentació sotmesa a criteris valorables de forma automàtica.**

#### **Obligatorietat de presentar Sobre C: SI**

- Índex amb el contingut del Sobre C.
- Proposició econòmica o relativa als criteris subjectes a valoració de forma automàtica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **Annex 3 PCAP**.

**La inclusió de l'oferta relativa a criteris subjectes a valoració de forma automàtica en un sobre que no sigui el "sobre C" determinarà l'exclusió automàtica de l'oferta del licitador. La inclusió de qualsevol dada econòmica o relativa a criteris subjectes a valoració de forma automàtica en un sobre diferent al C permetrà a la Mesa excloure al licitador del procediment si considera que dona informació econòmica rellevant a efectes de valoració.**



**ANNEX 5 PCAP\_F17\_0011IIC  
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Ponderació màxima: 100 punts

CRITERI	PUNTUACIÓ	PONDERACIÓ DEL CRITERI	SOBRE	
			SOBRE B	SOBRE C
Memòria. Pla de treball aplicable al present contracte.	Fins a un màxim de 15 punts	Es valora amb la màxima puntuació la memòria que ofereixi més qualitat i la resta en funció de l'oferta presentada	X	
Memòria. Recursos planificats a portar a terme els serveis de monitorització	Fins a un màxim de 15 punts	Es valora amb la màxima puntuació la memòria que ofereixi més qualitat i la resta en funció de l'oferta presentada	X	
Qualitat.- Capacitat, el coneixement, la dedicació i el número de CRAs (Clinical Research Associates) destinats al projecte	Fins a un màxim de 5 punts	Es valora amb la màxima puntuació l'oferta que ofereixi més qualitat i la resta en funció de l'oferta presentada	X	
Preu.- Oferta Econòmica	Fins a un màxim de 65 punts	Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta que ofereixi un major percentatge de baixa Puntuació (i)=Puntuació Màxima possible del criteri (1- ((Preu ofertat per (i) - Preu mínim)/Preu mínim)); Siguent (I) l'Oferta del licitador que es valori.		X

El monitor (CRA) es responsabilitzarà de la supervisió de la investigació clínica realitzada en centres d'investigació garantint el compliment dels protocols establerts i l'aplicació de la normativa (el pla de monitorització creat per FCRB i norme sde Bones Pràctiques Clíniques). Es realitzaran visites a cada centre i es realitzarà el control de al qualitat del quadern electrònic de recollida de dades (eCRF) i dades de seguretat. Revisarà els Events Adversos (AEs), Events Adversos Greus (SAEs), desviacions i discrepàncies en les dades de l'estudi i prepararà informes de cada visita.

ANNEX 6 PCAP. CARÀTULES DELS SOBRES

**SOBRE A: DOCUMENTACIÓ  
ADMINISTRATIVA  
EXP. F17.0011IIC - CRO DOLAM**

*Espai pel segell de Registre*

**DADES DEL LICITADOR:**

*Datos del licitador*

<b>Nom i cognoms / denominació social:</b> <i>Nombre y apellidos / denominación social</i>	
<b>N.I.F./C.I.F.:</b>	
<b>Representant legal:</b> <i>Representante legal</i>	
<b>Dades de contacte del Representant legal:</b> <i>Datos de contacto(dirección, mail, teléfono, cargo)</i>	

**DADES DE LA PERSONA A QUI ES DIRIGIRAN TOTES LES COMUNICACIONS RELATIVES A AQUEST EXPEDIENT:**

*Datos de la persona a quien se dirigirán todas las comunicaciones relativas a este expediente:*

<b>Nom i cognoms:</b> <i>Nombre y apellidos</i>		<b>Càrrec:</b> <i>Cargo</i>	
<b>Domicili del licitador (incloent Codi Postal):</b> <i>Domicilio del licitador (incluyendo Código Postal)</i>			
<b>Telèfon directe:</b> <i>Teléfono directo</i>		<b>Telèfon Mobil:</b> <i>Teléfono móvil</i>	
<b>Fax directe:</b> <i>Fax directo</i>		<b>Correu Electrònic:</b> <i>Correo Electrónico</i>	

**SOBRE B: DOCUMENTACIÓ SOTMESA A  
CRITERIS DE JUDICI DE VALOR  
EXP. F17.0011IIC - CRO DOLAM**

Espai pel segell de Registre

**DADES DEL LICITADOR:**

*Datos del licitador*

<b>Nom i cognoms / denominació social:</b> <i>Nombre y apellidos / denominación social</i>	
<b>N.I.F./C.I.F.:</b>	
<b>Representant legal:</b> <i>Representante legal</i>	
<b>Dades de contacte del Representant legal:</b> <i>Datos de contacto(dirección, mail, teléfono, cargo)</i>	

**DADES DE LA PERSONA A QUI ES DIRIGIRAN TOTES LES COMUNICACIONS RELATIVES A AQUEST EXPEDIENT:**

*Datos de la persona a quién se dirigirán todas las comunicaciones relativas a este expediente:*

<b>Nom i cognoms:</b> <i>Nombre y apellidos</i>		<b>Càrrec:</b> <i>Cargo</i>	
<b>Domicili del licitador (incloent Codi Postal):</b> <i>Domicilio del licitador (incluyendo Código Postal)</i>			
<b>Telèfon directe:</b> <i>Teléfono directo</i>		<b>Telèfon Mobil:</b> <i>Teléfono móvil</i>	
<b>Fax directe:</b> <i>Fax directo:</i>		<b>Correu Electrònic:</b> <i>Correo Electrónico</i>	

**SOBRE C: DOCUMENTACIÓ SOTMESA A  
CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIUS  
EXP. F17.0011IIC - CRO DOLAM**

*Espai pel segell de Registre*

**DADES DEL LICITADOR:**

*Datos del licitador*

<b>Nom i cognoms / denominació social:</b> <i>Nombre y apellidos / denominación social</i>	
<b>N.I.F./C.I.F.:</b>	
<b>Representant legal:</b> <i>Representante legal</i>	
<b>Dades de contacte del Representant legal:</b> <i>Datos de contacto(dirección, mail, teléfono, cargo)</i>	

**DADES DE LA PERSONA A QUI ES DIRIGIRAN TOTES LES COMUNICACIONS RELATIVES A AQUEST EXPEDIENT:**

*Datos de la persona a quién se dirigirán todas las comunicaciones relativas a este expediente:*

<b>Nom i cognoms:</b> <i>Nombre y apellidos</i>		<b>Càrrec:</b> <i>Cargo</i>	
<b>Domicili del licitador (incloent Codi Postal):</b> <i>Domicilio del licitador (incluyendo Código Postal)</i>			
<b>Telèfon directe:</b> <i>Teléfono directo</i>		<b>Telèfon Mobil:</b> <i>Teléfono móvil</i>	
<b>Fax directe:</b> <i>Fax directo:</i>		<b>Correu Electrònic:</b> <i>Correo Electrónico</i>	

**ANNEX 7 PCAP  
MESA DE CONTRACTACIÓ**

**No procedeix**

**ANNEX 8 PCAP.  
OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS I CAUSES DE RESOLUCIÓ**

**Documents dels plecs que tenen caràcter contractual:**

- Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i els seus Annexes
- Plec de Clàusules Tècniques (PPT) i els seus Annexes
- El Protocol de l'estudi
- Oferta tècnica i econòmica del licitador

**ANNEX 9 PCAP  
MODEL DECLARACIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES**

**Exp. F16.0002IIC Denominació: Servei de reclutament i estudi de pacients amb parkinson en el marc de l'estudi FAIR PARK-II.**

Don \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ I provist de DNI nº \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ Tlf. \_\_\_\_\_ y NIF \_\_\_\_\_

I

Don \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ I provist de DNI nº \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ Tlf. \_\_\_\_\_ y NIF \_\_\_\_\_

I

Don \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ I provist de DNI nº \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ Tlf. \_\_\_\_\_ y NIF \_\_\_\_\_

**DECLARAN**

Que asumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empresaris en cas de resultar adjudicataris, amb el següent percentatge de participació respectiva:

, \_\_\_\_\_ %  
, \_\_\_\_\_ %  
, \_\_\_\_\_ %

I que les circumstàncies que han promogut aquesta unió d'empresaris són les següents:

Que nomenen representant o apoderat únic de la Unió amb poders suficients per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix a D.

Nom i circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió:

I declaren que la garantia que, en cas de resultar adjudicataris, es presenti per un o tots els integrants de la Unió, garanteix solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Data i signatura del representant de cada una de las empreses que s'uneixen.



## **ANNEX 10 PCAP MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **A) Supòsits, abast i límits de les modificacions previstes:**

#### **Seran causa de modificació del contracte les següents:**

- L'augment del període de reclutament inicialment previst.
- L'increment de centres inicialment previstos.
- Canvi del Protocol, en aquelles decisions i canvis rellevants, tals com l'augment de proves no previstes, eliminació de branques, la finalització de l'estudi abans del termini establert...etc.)
- Increment del període de seguiment.

En tot cas, resultaran aplicables les causes de modificació previstes a l'article 72 de la Directiva i 9 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública quan es compleixin els requisits que s'hi preveuen.

### **B) Percentatge del preu del contracte al que com a màxim poden afectar les modificacions previstes: 16,67%**

### **C) Procediment que s'ha de seguir per dur a terme la possible modificació del contracte (tant per a les modificacions previstes com per a les no previstes en el PCAP):**

1º.- Proposta de l'Administració o petició del contractista.

2º.- Donar audiència al redactor del projecte o de les especificacions tècniques, si s'haguessin preparat per un tercer aliè l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, per tal de què, en un termini no inferior a tres dies, formuli les consideracions que cregui convenient.

3º.- Donar audiència al contractista.

4º.- Acord motivat de l'Òrgan de Contractació i notificació al contractista.

**ANNEX 11 PCAP  
DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O  
PERSONALS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Nom del sota signant, domiciliat al carrer de amb Document Nacional d'Identitat núm. en nom i representació de l'empresa domiciliada al carrer núm. amb NIF , segons poders atorgats davant el notari Sr. en data amb núm. ; assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant "PPT) per poder ser adjudicatari/ària del contracte per al es compromet a (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, DECLARANT

Que de conformitat amb allò contingut a l'article 64 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el personal, comandaments i els mitjans tècnics i/o materials que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al Sobre B:

1. Són suficients per l'execució del contracte.
2. Es mantindran durant la duració del contracte.
3. Cas de substituir, total o parcialment, el persona destinat al contracte, el nou personal tindrà la mateixa o superior experiència i titulació del personal substituït i quedarà condicionada a l'acceptació de la FCRB.

I perquè consti, signo la present declaració a lloc i data

Signatura del representant

## ANNEX 15 PCAP DECLARACIÓ SOBRE DOCUMENTACIÓ CONFIDENCIAL

### Dades de l'empresa licitadora:

Tipus d'empresa:

Persona individual

Persona jurídica

Nom de la raó social: \_\_\_\_\_ i tipus de societat

Domicili de la seu social, Localitat i CP:

NIF/CIF:

Telèfon:

Fax:

Adreça electrònica:

### Dades del representant legal de l'empresa licitadora:

Cognoms i nom:

NIF:

Domicili, Localitat i CP:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Relació amb la firma comercial:

Propietari

Apoderat

Altres

Com a representant legal de l'empresa licitadora a dalt referenciada, mitjançant la present DECLARO, que la següent informació recollida en la nostra oferta és de caràcter estrictament confidencial:

Lloc i data

Signatura

*Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre A es poden considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé el seu tractament sigui contrari a les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal*

*Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre B i en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé el seu tractament sigui contrari a les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal*