

fundació
sant hospital
la seu d'urgell

Expedient FSHSU 1-18

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

Vist l'informe del Departament d'informàtica pel qual es determina la necessitat de contractar el **servei d'impressió per a la Fundació Sant Hospital, incloent el lloguer dels equips d'impressió, subministrament i gestió de la reposició de consumibles així com el manteniment preventiu i correctiu de la Fundació Sant Hospital;**

Vist el projecte de Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit pel Director Econòmic Financer i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

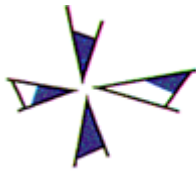
D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei, 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Resolc:

Aprovar l'expedient de contractació del **servei d'impressió per a la Fundació Sant Hospital, incloent el lloguer dels equips d'impressió, subministrament i gestió de la reposició de consumibles així com el manteniment preventiu i correctiu de la Fundació Sant Hospital;**

1. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
2. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
3. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert i tràmit ordinari.
4. Designar al Sr. Enric Roures, assessor jurídic del Servei de contractacions del CSC i a la Sra. María Pérez, representant del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
5. Designar com a responsable del contracte al Sr. Francesc Guerra Mestre: Director gerent de la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.
6. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment - tenint en compte la prohibició establerta a l'article 326.5 de la LCSP - que serà la següent:

President: Sr. Albert Batalla i Siscart. President del Patronat de la Fundació Sant Hospital, o persona en qui delegui



fundació
sant hospital
la seu d'urgell

Secretari: Sra. Sandra Montanyà i López, Responsable econòmic Financera de la Fundació Sant Hospital o persona en qui delegui.

Vocal: Oscar Lluch Serrat, Cap servei Informàtica de la Fundació Sant Hospital o persona en qui delegui.

Vocal: Montse Buera Rodes, Assistent de direcció d la Fundació Sant Hospital o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Enric Roures Sepúlveda, assessor jurídic del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o persona en qui delegui.

Vocal: Joan Llobera Santmarti, cap de manteniment de la Fundació Sant Hospital o persona en qui delegui.

Sra. Alexandra Montanya López

Directora Econòmic Financer de la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.

La Seu d'Urgell, 26 de novembre de 2018