Atenció Social
Consorci de Salut i Social de Catalunya

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient: CSCASSL 2/16

1 Entitat adjudicadora

a) **Organisme**: CSC Atenció Social, SLU
b) **NIF:** B-65412587
c) **Òrgan de contractació***:* Gerent
d) **Responsable del contracte:** Coordinadora d'Hoteleria
e) **Entitats destinatàries**: CSC Atenció Social, SL
f) **Número d'expedient:** CSCASSL 2/16

2 Objecte del contracte

a) **Descripció de l'objecte:**: Servei de bugaderia del Centre Social i Sanitari de Viladecans Frederica Montseny.
b) **CPV**: 98311100-7**CPA**: 96.01.1
c) **Lots:**
d) **Divisió per lots:** NO
e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer** SI
f) **Les propostes s'han de presentar a tots els lots** : NO

3 Pressupost del contracte

a) **Valor estimat dels contractes:** 333.031,78 euros sense IVA

b) **Import licitació:** 277.526,49 euros sense IVA

c) **Import possibles pròrrogues:** 185.017,66 euros sense IVA

d) **Import possibles modificacions:** 55.505,29 euros sense IVA

e) **Partida IVA:** 10%
f) **Anualitats:** 2016-2020

4 Règim de modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Aquest contracte es podrà modificar fins un màxim del 20% sobre el preu del contracte, en els casos següents:

- D'acord amb el que disposa la disposició final tretzena de la Llei 8/2013 de 26 de juny de rehabilitació, generació i renovació urbanes, que afegeix una disposició addicional trenta-quatrena al text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aquest contracte es podrà modificar en el percentatge anteriorment indicat en el cas que les necessitats reals de l'òrgan de contractació fossin superiors a les estimades inicialment, per increment del volum d'activitat dels centres d'activitat o bé per l'inici en la gestió de nous centres d'activitats per part dels ens contractants. També es podria ampliar el contracte per situacions imprevistes

que requereixin que puntualment s'hagin de contractar de forma aïllada més serveis dels inicialment pactats.

- També es contempla la possibilitat de modificació en el percentatge indicat per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració de motiu d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional segona de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

- Es preveu la possibilitat de modificar el contracte per canvi de contractista, sempre que es compleixin els requisits previstos legalment.

5 S'accepten variants

a) **Acceptació de variants:** NO
b) **Número màxim de variants:** --
c) **Aspectes:**

6 S'accepten ofertes conjuntes

a) **Acceptació d'ofertes conjuntes:** NO
Nota: Si els licitadors presenten ofertes conjuntes, hauran d'especificar obligatòriament l'import dels diferents lots als quals licitin

7 S'accepten mostres

a) **A la fase de presentació d'ofertes:** NO (Juntament amb la documentació que es presenti –sobres A i C-)
b) **A la fase d'adjudicació:** NO (Només quan l'òrgan de contractació ho sol·liciti expressament)

8 Solvència de les empreses licitadores

A)Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

- Solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran d'acreditar que el seu volum anual de negocis dels darrers tres anys conclosos és d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i depositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica:

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import acumulat en l'any de major execució és igual a la seva anualitat mitjana.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers cinc anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat

expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per a determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els de l'objecte del contracte s'atendrà a la classificació aplicable, la qual s'especifica a l'apartat següent.

B) Sense perjudici del previst a l'apartat precedent, serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica l'aportació de la classificació següent:

- Classificació anterior a l'entrada en vigor del RD 773/2015 (vàlida fins l'01/01/2020): **Grup U Subgrup 2 Categoria A.**

- Classificació concedida amb posterioritat a l'entrada en vigor del RD 773/2015: **Grup U Subgrup 2 Categoria 1.**

C) La solvència d'empreses estrangeres s'haurà d'acreditar pel següents mitjans:

- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea s'acreditarà segons s'especifica a l'art. 9 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- La capacitat d'obrar de les restants empreses estrangeres s'acreditarà segons determina l'art. 10 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Les persones físiques o jurídiques pertanyents a Estats no integrats a la Comunitat Europea i no signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, hauran de presentar, a més a més, un informe de la representació diplomàtica espanyola al seu Estat que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de manera substancialment anàloga.

D) Empreses inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Classificades del Estado:

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, el fet d'aportar la còpia del certificat d'inscripció substituirà els documents requerits en els punts 2, 3 i 4 del sobre de documentació personal.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer

pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre. S'haurà d'aportar declaració responsable conforme les dades del Registre són vigents.

E) Integració de la solvència amb mitjans externs:

En compliment del què disposa l'article 63 del TRLCSP, els licitadors poden acreditar la solvència exigida basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposen efectivament d'aquells mitjans.

9 Subrogació del personal

a) SI NO **X**

*** NOTA:** En el cas, que hi hagi personal a subrrogar, serà el que consta al plec de Prescripcions Tècniques

10 Obtenció de documentació

a) **Pàgina web:** http/www.consorci.org

b) **En paper**, sol·licitant-la al Servei Agregat de Contractacions Administratives (SACAC): (previ pagament de 10 €)

Entitat: Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya
Domicili: Av. Tibidabo, 21
Localitat i codi postal: Barcelona, 08022
Telèfon: 93 253 18 22

11 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.
Número de sobres a presentar: 2 (sobres A i C)

12 Vigència del contracte

a) **Període**: 3 anys

b) **Possibilitat de pròrroga:** SI

c) **Termini pròrroga:** 2 anys (poden ser pròrrogues anuals o bé una pròrroga bianual)

13 Condicions de participació - Requisits per a licitar

Els assenyalats al Plec de Plec de Clàusules Administratives Particulars

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

14 Forma d'adjudicació

a) **Tramitació**: Ordinària.
b) **Procediment**: Obert
c) **Forma**: Criteris diferents al preu per a determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

15 Garanties

a) **Provisional:** resta dispensada
b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA

16 Termini i lloc d' inici d'execució

a) **Termini:** Previsiblement, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de formalització del contracte. No obstant, atès que el present contracte ha d'entrar en vigor paral.lelament amb el contracte del servei de neteja que està essent objecte de licitació en l'expedient CSCSA 2/16, no s'iniciarà l'execució del contracte de serveis de bugaderia fins que s'inicii la del contracte de serveis de neteja.

b) **Lloc:** Consorci Social i Sanitari de Viladecans Frederica Montseny.

17 Presentació de les ofertes

a) **Període:** abans de les 14:00h del dia **7 de novembre de 2016**
b) **Lloc de presentació:**
Entitat: Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya
Domicili: Avda. Tibidabo, 21
Localitat i codi postal: Barcelona 08022
Telèfon: 93 253 18 22

18 Publicitat

Són a càrrec de l'adjudicatari amb un màxim de 3.000 €

19 Mesa de Contractació

President: Dr. Joan Farré i Calpe, director assistencial, o persona en qui delegui.
Secretari: Sr. Joaquim Monllau, secretari, o persona en qui delegui.
Vocal: Sr. Eduard Casadevall, director econòmic-financer, o persona en qui delegui.
Vocal: Sra. Rosa Xantal, coordinadora d'hoteleria, o persona en qui delegui.
Vocal: Sr. Domingo Gutiérrez Bustillo, director del Centre, o persona en qui delegui.
Vocal: Sra. Vivian Sans, cap del servei de contractacions i assessora jurídica, o persona en qui delegui.
Vocal: Sra. Paula Hors, advocada del servei de contractacions, o persona en qui delegui.

20 Obertura pública de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

No hi ha obertura dels sobres B, doncs tots els criteris de valoració de l'expedient són avaluables de forma automàtica.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

21 Obertura pública de les ofertes del sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

a) **Entitat**: Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A.
b) **Domicili**: Av. Tibidabo, 21
c) **Localitat i codi postal**: 08022 – Barcelona
d) **Data: 24 de novembre de 2016**
e) **Hora: 11 hores**

22 Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte **seran tots avaluables de forma automàtica i, sobre un màxim de 100 punts**, seran els següents:

1. **Preu unitari kg/roba bruta tractada** (fins a 58 punts)

Es prendrà com a referència el preu unitari, obtenint la màxima puntuació l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta d'ofertes econòmiques segons la formula següent:

*Px = A/Xp*y*
On
Px Puntuació del licitador
A Oferta econòmica més baixa
Xp Oferta Econòmica del licitador
y Puntuació màxima de l'apartat

2. **Que la oferta contempli un sistema de dispensació de la uniformitat que no impliqui embossat** (SI:10 punts/NO:0 punts)

3. **Disponibilitat de servei de laboratori (propi o contractat)** (SI: 5 punts/NO:0 punts)

4. **Que la oferta contempli un increment de l'estoc de seguretat com a mínim del 10% respecte el mínim exigit en el present plec** (SI:5 punts/NO:0 punts)

5. **Que la oferta contempli un procés de rentat per diferents tipus de roba (roba plana, uniformitat i cortines)** (SI:6 punts/ NO:0 punts)

6. **Que la oferta contempli un pla de formació del personal adscrit al servei que inclogui un mínim de 10 hores anuals per treballador** (SI:4 punts/NO: 0 punts)

7. **Experiència del responsable del servei en la prestació de serveis similars a l'objecte del contracte superior a 5 anys** (SI:1 punt/NO: 0 punts)

8. **Que la oferta contempli que els lliuraments de roba neta es facin també en diumenge** (SI: 4 punts/NO: 0 punts)

9. **Que la oferta contempli una bossa d'hores sense cost per al servei de rober de mínim 1.000 hores anuals** (SI: 5 punts/NO: 0 punts)

10. **Oferta de recompra dels equips de bugaderia usats propietat de l'ens contractant que es detallen a l'Annex I del PPT** (fins a 2 punts).

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Es prendrà com a referència el preu unitari, obtenint la màxima puntuació l'oferta més elevada i puntuant-se la resta d'ofertes econòmiques segons la formula següent:

*Px = Xp/A*y*
On
Px Puntuació del licitador
A Oferta econòmica més alta
Xp Oferta Econòmica del licitador
y Puntuació màxima de l'apartat

23 Forma de pagament del preu

Segons l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars

24 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus
NO hi ha revisió de preus **X**

25 Termini mínim de garantia

És obligatori definir un termini de garantia: NO

26 Visita obligatòria

Resulta obligatori realitzar una visita a les instal.lacions del centre. La visita està programa per al dia 13 d'octubre de 2016 a les 10:00 hores. Cal confirmar assistència mitjançant el correu mpf@consorci.org

27 Per a més informació o aclariments

Consultes:

Administratives: Servei Agregat de Contractacions Administratives: Tel 93 253 18 22
Tècniques: Coordinació d'Hoteleria: 93 243 89 89 (Ext. 3022)