

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**Expedient: FHP1/18**

**1 Entitat adjudicadora**

---

- a) **Organisme:** Fundació Hospital de Puigcerdà
- b) **NIF:** G-17048190.
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de la Fundació Hospital de Puigcerdà.
- d) **Centre destinatari:** Centres gestionats per la Fundació Hospital de Puigcerdà
- e) **Responsable del contracte:** Director Sociosanitari i Residència
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció de Gestió i Finances de la Fundació Hospital de Puigcerdà
- g) **Número d'expedient:** FHP 1-18

**2 Objecte del contracte**

---

- a) **Descripció de l'objecte:** Obres de reforma i ampliació parcial de la Residència Sociosanitària de Puigcerdà de la Fundació Hospital de Puigcerdà.
- b) **Lots:** No
- c) **Divisió per lots:** No
- d) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :**SIX
- e) **Les propostes s'han de presentar a tots els lots :** NO

**3 Pressupost del contracte**

---

- a) **Valor estimat dels contractes:** 62.806,51 € sense IVA (75.995,88 euros IVA inclòs )
- b) **Pressupost licitació:** 75.995,88 euros IVA inclòs
- c) **Partida IVA:** 21%
- d) **Anualitats:** 2018-2019

**4 Règim de modificació del contracte**

---

No es preveuen modificacions.

**5 S'accepten variants**

---

- a) **Acceptació de variants:** NO
- b) **Número màxim de variants:** --
- c) **Aspectes:**

**6 S'accepten ofertes conjuntes**

---

- a) **Acceptació d'ofertes conjuntes:** NO  
*Nota: Si els licitadors presenten ofertes conjuntes, hauran d'especificar obligatòriament l'import dels diferents lots als quals licitin*

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

### **7 S'accepten mostres**

- a) **A la fase de presentació d'ofertes:** NO (Juntament amb la documentació que es presenti –sobres A i B-)
- b) **A la fase d'adjudicació:** NO (Només quan l'òrgan de contractació ho sol·liciti expressament)

### **8 Solvència de les empreses licitadores**

A) Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

- **Solvència econòmica i financera:**

- ✓ El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys el 70% del valor estimat del contracte (IVA no inclòs).

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- ✓ Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers cinc anys de les obres corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor estimat del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers cinc anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedid o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

- **La solvència d'empreses estrangeres s'haurà d'acreditar pel següents mitjans:**

- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea s'acreditarà segons s'especifica a l'art. 9 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- La capacitat d'obrar de les restants empreses estrangeres s'acreditarà segons determina l'art. 10 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Les persones físiques o jurídiques pertanyents a Estats no integrats a la Comunitat Europea i no signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, hauran de presentar, a més a més, un informe de la representació diplomàtica espanyola al seu Estat que acrediti que l'Estat de procedència de

### **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

l'empresa estrangera admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de manera substancialment anàloga.

- **Empreses inscrites en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado:**

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya o be en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, el fet d'aportar la còpia del certificat d'inscripció substituirà els documents requerits en els punts 6, 7 i 8 del sobre de documentació personal.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre. S'haurà d'aportar declaració responsable conforme les dades del Registre són vigents.

- **Integració de la solvència amb mitjans externs:**

En compliment del què disposa l'article 63 del TRLCSP, els licitadors poden acreditar la solvència exigida basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposen efectivament d'aquells mitjans.

#### **b) Classificació empresarial**

A més d'acreditar la solvència tècnica i economia amb els mitjans anteriors, és obligatori acreditar l'obtenció de la classificació següent:

- **Classificació anterior a l'entrada en vigor del RD 773/2015 (vàlida fins l'01/01/2020):**
  - **Grup C Subgrup 6 Categoria D.**
- **Classificació concedida amb posterioritat a l'entrada en vigor del RD 773/2015:**
  - **Grup C Subgrup 6 Categoria 4.**

## **9 Subrogació del personal**

---

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

a) SI NO x

\* **NOTA:** En el cas, que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al plec de Prescripcions Tècniques

### **10 Obtenció de documentació**

---

a) **Pàgina web:** <http://www.consorci.org>

Entitat: Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya

Domicili: Av. Tibidabo, 21

Localitat i codi postal: Barcelona, 08022

Telèfon: 93 253 18 22

### **11 Documentació a presentar**

---

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

**Número de sobres a presentar:** 2 (sobres A i C)

### **12 Vigència del contracte**

---

a) **Període màxim execució:** segons cronograma adjunt com annex.

b) **Possibilitat de pròrroga:** No

c) **Termini pròrroga:** ---

### **13 Condicions de participació - Requisits per a licitar**

---

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars I al plec de prescripcions tècniques així com en aquest quadre de característiques.

### **14 Forma d'adjudicació**

---

a) **Tramitació:** Ordinària.

b) **Procediment:** Obert

c) **Forma:** procediment obert simplificat de mesures urgents.

### **15 Garanties**

---

a) **Provisional:** resta dispensada

b) **Definitiva:** S'aplicarà retenció sobre el preu fins arribar al 5% de l'import adjudicat.

### **16 Termini i lloc d'inici d'execució**

---

a) **Termini:** Amb la formalització del contracte.

b) **Lloc:** Residència Sociosanitària de Puigcerdà

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**17 Presentació de les ofertes**

---

a) **Període: abans de les 14:00h del dia 19 de setembre de 2018**

b) **Lloc de presentació:**

Entitat: Fundació Hospital de Puigcerdà

Domicili: Plaça Santa maria 1-2

Localitat i codi postal: 17.520 Puigcerdà

**18 Publicitat**

---

No hi ha càrregues de publicitat.

**19 Equip tècnic encarregat de la valoració**

---

**President:** Sr. Albert Piñeira i Brosel

**Secretari:** Sr. Jesús Sánchez Loro

**Vocal:** Sra. Josefina Hernández Roca

**Vocal:** Sr. Joan Perea Rubio

**Vocal:** Sr. David Fernández Braga

**Vocal:** Sra. Paula Hors Comadira,

**20 Obertura pública de les ofertes dels sobres B** (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor i proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

---

No hi ha obertura pública del sobre B

**21 Obertura pública de les ofertes dels sobres C** (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

---

a) **Entitat:**

b) **Domicili:**

c) **Localitat i codi postal:**

d) **Data i hora:** 3 d'octubre de 2018 a les 11 hores.

**22 Criteris d'adjudicació**

---

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte, seran els següents:

➤ **CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: ..... 100 punts**

**1. Oferta econòmica..... 50 punts**

Atorgant la màxima puntuació a l'oferta que especifiqui el preu més baix i puntuant-se la resta en aplicació de la proporció directa inversa que compregui la diferència que presentin respecte de la més baixa.

X = Puntuació resultant

Y = Puntuació màxima de l'apartat,

Oc = Oferta Comparada

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

Oma = Oferta més avantatjosa

$$X = (Oma * Y) / Oc$$

**2. Reducció termini execució fase 1 obres ..... 50 punts**

Es puntuaran amb 0 punts totes aquelles empreses que no millorin el termini d'execució de les obres. L'empresa que presenti la millor proposta ( disminució de dies sobre el termini màxim indicat en el cronograma) se li atorgarà la màxima puntuació. La resta de propostes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$\frac{\text{màxima puntuació} * \text{oferta licitador}}{\text{menor termini d'execució}}$$

Es consideraran valors anormals les propostes que incorporin un termini d'execució amb data anterior al 18/12/2018, i, per tant, major a 30 dies , cas en què hauran de justificar la viabilitat de la seva oferta

**\* Cal que les empreses presentin, en les seves ofertes, els dies de reducció sobre el termini màxim d'execució (18/01/2019), que seran esl tinguts en compte alhora d'aplicar la fórmula.**

**23 Forma de pagament del preu**

---

Segons l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars

**24 Revisió de preus**

---

**SI** hi ha revisió de preus

**NO** hi ha revisió de preus **X**

**25 Termini mínim de garantiade l'Obra**

---

És obligatori definir un termini de garantia: Sí

Termini: 5 anys

**26. Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat Civil**

---

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI.

L'import de la pòlissa ha de ser mínim de: 200.000 euros

**28.Obligacions contractuals essencials**

---

a) Si, el compliment íntegre dels plecs i les millores que porti l'adjudicatari.

**29. Subcontractació**

---

a) Possibilitat de subcontractació: Si, es podran subcontractar industrials com electricistes, pintors lampistes etc, pero mai la paletteria.

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

### **30. Obligacions contractuals essencials**

---

- a) SI X
- b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### **31. Visita als Centres**

---

- a) La visita te caràcter obligatori.

Dies: 12 de setembre de 2018

Hora: 10:00 hores

Lloc: Residència Sociosanitària De Puigcerdà; Camí antic de Llivia, s/n  
17520 PUIGCERDÀ

És obligatori enviar un correu electrònic confirmant la visita al correu electrònic: [mcano@fhp.cat](mailto:mcano@fhp.cat)

### **32. Per a més informació o aclariments**

---

#### Consultes:

*Administratives: Servei Agregat de Contractacions Administratives:* [mpf@consorci.org](mailto:mpf@consorci.org)

*Tècniques:* Qualsevol consulta, dubte o aclariment haurà de formular-se per escrit mitjançant un correu electrònic a [mcano@fhp.cat](mailto:mcano@fhp.cat)