

QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient: CSSVP 1-16

1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
 - b) **NIF:** Q0801154F
 - c) **Òrgan de contractació:** Gerent
 - d) **Responsable del contracte:** Sra. Elisabeth Rutllant, Direcció Econòmica
 - e) **Entitats destinatàries:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
 - f) **Número d'expedient:** CSSVP 1/16
-

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte::** Subministrament de material d'incontinència pel Consorci Sociosanitari de Vilafranca.
- b) **CPV:** 33751000-9 **CPA:** 17.22.12
- c) **Divisió per lots:** SI NO X
- d) **Lots:** -----
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer:** SI X NO ---
- f) **Les propostes es poden presentar a diferent lots /codis:** SI NO X

3 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat dels contractes:** 147.149 euros sense IVA (161.863,90 euros IVA inclòs)
- b) **Import de licitació:** 71.780,00 euros sense IVA (78.958,00 euros IVA inclòs)
- c) **Import anual de licitació:** 35.890,00 euros sense IVA (39.479,00 euros Iva inclòs)
- d) **Import possibles pròrrogues:** 71.780,00 euros sense IVA (78.958,00 euros IVA inclòs)
- e) **Import possibles modificacions:** 3.589 euros sense IVA (3.947,90€)
- f) **IVA Anualitat:** el que correspongui segons la legislació vigent.
- g) **Aplicació pressupostària:** -----
- h) **Partida IVA anual:** segons correspongui la legislació vigent
- i) **Anualitat:** 2016-2017

4 Règim de modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

1. Quan les necessitats reals de l'Òrgan de Contractació siguin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà una modificació d'un màxim de 5% sobre el preu adjudicat, d'acord amb allò previst a la clàusula vint-i-vuitena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

5 S'accepten variants

- a) **Acceptació de variants:** NO
- b) **Número màxim de variants:** ---
- c) **Aspectes:** ---

6 S'accepten ofertes conjuntes

- d) **Acceptació d'ofertes conjuntes:** NO

QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

7 S'exigeixen mostres

- e) **A la fase de presentació d'ofertes:** SI NO (Juntament amb la documentació que es presenti –sobres A, B i C-)
- f) **Posterior a la obertura dels sobres B:** SI NO (Només quan l'òrgan de contractació ho sol·liciti expressament)

8. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers cinc anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor estimat del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments realitzats per l'interessat en el curs dels darrers cinc anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedid o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

- **La solvència d'empreses estrangeres s'haurà d'acreditar pel següents mitjans:**

- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea s'acreditarà segons s'especifica a l'art. 9 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

- La capacitat d'obrar de les restants empreses estrangeres s'acreditarà segons determina l'art. 10 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
 - Les persones físiques o jurídiques pertanyents a Estats no integrats a la Comunitat Europea i no signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, hauran de presentar, a més a més, un informe de la representació diplomàtica espanyola al seu Estat que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de manera substancialment anàloga.
- **Empreses inscrites en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado:**
-

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya o be en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, el fet d'aportar la còpia del certificat d'inscripció substituirà els documents requerits en els punts 6, 7 i 8 del sobre de documentació personal.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre. S'haurà d'aportar declaració responsable conforme les dades del Registre són vigents.

- **Integració de la solvència amb mitjans externs:**

En compliment del que disposa l'article 63 del TRLCSP, els licitadors poden acreditar la solvència exigida basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposen efectivament d'aquells mitjans.

9. Durada del contracte

- a) **Període:** 2 anys
- b) **Possibilitat de pròrroga:** Si
- c) **Termini de pròrroga:** 2

QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

10. Obtenció de documentació

a) **Via e-mail:** phors@consorci.org

b) **En paper,** sol·licitant-la al Servei Agregat de Contractacions Administratives (SACAC): (previ pagament de 10,00€ pel Plec de Clàusules Administratives, el Plec de Prescripcions Tècniques i el present quadre de característiques específiques)

Entitat: Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya

Domicili: Avda Tibidabo, 21

Localitat i codi postal: Barcelona 08022

Telèfon: 93 253 18 22

11. Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Número de sobres a presentar: 3

12. Condicions de participació – Requisits per a licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. Forma d'adjudicació

a) **Tramitació:** ordinària

b) **Procediment:** Obert No harmonitzat.

c) **Forma:** Criteris diferents al preu per a determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

14. Garanties

a) **Provisional:** resta dispensada

b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del total adjudicat, exclòs IVA.

15. Termini i lloc de lliurament i/o d'execució

a) **Data prevista:** segons necessitats del Consorci Sociosanitari Vilafranca.

b) **Lloc:** Al lloc designat

16. Presentació d'ofertes

a) **Període:** abans de les 14:00h del dia **23 de desembre de 2016**

b) **Lloc de presentació:**

Entitat: Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya

Domicili: Avda Tibidabo, 21

Localitat i codi postal: Barcelona 08022

Telèfon: 93 253 18 22 Fax: 93 211 14 28

QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

19. Mesa de Contractació

President: Victoria Tarrada, responsable de farmàcia del CSSV, o persona en qui delegui.
Secretari: Lourdes Marínez, directora Assistencial del CSSV, o persona en qui delegui.
Vocal: Raquel Escriche, supervisora d'infermeria del CSSV, o persona en qui delegui.
Vocal: Lluís Salcedo, responsable comptabilitat del CSSV, o persona en qui delegui.
Vocal: Sra. Araceli Moratalla, coordinadora de procediment del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC, o persona en qui delegui
Vocal: Sra. Paula Hors, Assessoria Jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC, o persona en qui delegui.

20. Obertura pública de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

- a) **Entitat:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- b) **Domicili:** Av. de Garraf, 3
- c) **Localitat i codi postal:** 08720 Vilafranca del Penedès
- d) **Data:** 10 de gener de 2016
- e) **Hora:** 11:00 hores

21. Obertura pública de les ofertes dels sobres C (documentació econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

- a) **Entitat:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- b) **Domicili:** Av. de Garraf, 3
- c) **Localitat i codi postal:** 08720 Vilafranca del Penedès
- d) **Data i hora:** es publicarà al perfil del contractant

22. Despeses de publicitat

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses dels anuncis de licitació i adjudicació fins un límit de 3.000 euros

23. Criteris d'adjudicació

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors en base als següents criteris de valoració:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, fins a 45 punts, que es desglossen de la següent manera:

- ✓ **Oferta econòmica**..... Es valorarà com a màxim fins a 37 punts
Atorgant-se la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la fórmula següent
$$x = O_{ma} * y / O_c$$
x= puntuació resultant
y= puntuació màxima de l'apartat
O_c= Oferta comparada
O_{ma}= Oferta més avantatjosa
- ✓ **Comanda mínima** Es valorarà com a màxim a 3 punts
Obtenint la màxim puntuació l'oferta que no obligui a fer una comanda mínima (4 punts), fins a 50 euros 2,5 punts, de 51 a 100 euros 1 punt i a partir de 101 euros 0 punts

QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

- ✓ **Termini de lliurament**..... Es valorà com a màxim a **3 punts**
Obtenint la màxim puntuació l'oferta que estableixi un termini de lliurament igual o inferior a 24 hores (3 punts), igual o inferior a 48hores 1,5 punts, igual o inferior a 72 hores 1 punt i més de 72 hores 0 punts
- ✓ **Unitat mínima de compra**..... Es valorà com a màxim a **2 punts**
Atorgant-se la màxima puntuació a l'oferta que especifiqui la unitat mínima de venda més baixa i puntuant-se la resta en aplicació de la fórmula següent:

$$x = \frac{Oma \cdot y}{Oc}$$

x= puntuació resultant
y= puntuació màxima de l'apartat
Oc= Oferta comparada
Oma= Oferta més avantatjosa

* Per tal de valorar aquest criteri a l'oferta presentada s'haurà d'especificar en unitats, en el cas que no s'especifiqui per unitats es puntuarà amb 0 punts

CRITERI SUSCEPTIBLE DE JUDICI DE VALOR, fins a **55 punts**, que es desglossa de la següent manera:

Sobre la mostra aportada, s'analitzarà:

Absorbents anatòmics elàstics

- Qualitat de l'absorció..... 12 punts
 - Concordança entre l'absorció real i l'absorció indicada a l'oferta del licitador.... 6 punts
 - Repartiment homogeni del líquid en la cel·lulosa del bolquer..... 6 punts
- Que tingui doble nucli..... 4 punts
- Que tingui capa de adquisició.....4 punts
- Transpirabilitat..... 5 punts
- Adaptació6 punts
- Estat de la pell del pacient.....3 punts
- Absència de dermatitis/irritacions de la pell.....3 punts
- Absència de fuites.....5 punts
- Inhibició d'olors.....3 punts
- Indicador saturació.....2 punts
- Quantitat de canvis a la nit.....2 punts
- Tipus d'embalatge i forma de presentació del producte...fins a 6 punts dels quals:
 - Presentació del producte (tipus embalatge, dimensions, tipus apertura (fins a 2 punts)
 - Fàcil visualització de mides, capacitat absorció (fins a 4 punt)

24. Termini mínim de garantia

Es obligatori definir un termini de garantia **Sí**
1 any

QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

25. Condicions contractuals essencials

- a) SI NO
- b) Són les que consten a l'apartat 3) de la clàusula vint-i-sisena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

26. Sancions i Penalitats

- a) SI NO
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars

27. Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte impliqui el contacte habitual amb menors: SI NO

28. Forma de pagament del preu

Segons l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i per lliurament efectuat dins dels terminis establerts.

29. Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus

30. Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO
- b) Import mínim: -----

31. Per a més informació o aclariments

Consultes Tècniques: Consorci Sociosanitari Vilafranca Sra. Victòria Tarrada vtarrada@cssv.es
Servei de Farmàcia

Consultes Administratives: Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya: Tel 93 253 18 22