

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI DE NETEJA AMB
DESTINACIÓ A CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, SA, CSC VITAE, SA,
CSC ATENCIÓ SOCIAL, SL, PROJECTES SANITARIS I SOCIALS, SA**

EXPEDIENT CSCSA 2/16

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI DE NETEJA AMB DESTINACIÓ A CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, SA, CSC VITAE, SA, CSC ATENCIÓ SOCIAL, SL, PROJECTES SANITARIS I SOCIALS, SA

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: www.consorci.org

I. NORMATIVA GENERAL

PRIMERA.- ENS CONTRACTANT

Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. és una societat mercantil el capital de la qual està participat de forma majoritària per l'entitat pública de caràcter associatiu denominada Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya. Segons l'article 3 dels Estatuts de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A, el seu objecte és, entre d'altres, *"l'execució i gestió de serveis i activitats hospitalàries, sociosanitàries, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents, d'investigació i coordinació en els àmbits sanitari, social i, en general, d'atenció a les persones"*.

Projectes Sanitaris i Socials, SA és una societat mercantil el capital de la qual és íntegrament de titularitat de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. L'objecte social de Projectes Sanitaris i Socials, SA és *"la prestació de serveis relacionats amb totes les operacions de gestió i organització de centres i serveis sanitaris o sociosanitaris, a administracions territorials i institucionals, entitats públiques i privades i a particulars"*, segons l'article 3 dels seus Estatuts.

CSC Atenció Social, SL és una societat mercantil el capital de la qual és íntegrament de titularitat de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. L'objecte social de CSC Atenció Social, SL és *"la prestació de serveis socials i promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones amb dependència, adreçats a la gent amb necessitats diverses"*, segons l'article 3 dels seus Estatuts.

CSC Vitae, SA és una societat mercantil el capital de la qual és íntegrament de titularitat de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. L'objecte social de CSC Vitae, SA és *"l'estudi, creació, posada en marxa, execució, desenvolupament, explotació, gestió i prestació de serveis assistencials adreçats a tot tipus de persones, amb especial atenció a les persones grans, malalts crònics, discapacitats, i en general, tots els col·lectius necessitats d'atenció social o sociosanitària, amb objecte de contribuir al progrés social de la nostra societat, augmentant la seva qualitat de vida, tant en l'àmbit domiciliari com en el comunitari i institucional"*, segons l'article 2 dels seus Estatuts.

Totes les entitats contractants tenen una cosa en comú, integren el Grup Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.

SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per a la contractació de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A., és el seu director general, d'acord amb allò que preveu l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 28 de gener de 2013, amb número 254 del seu protocol.

L'òrgan competent per a la contractació de Projectes Sanitaris i Socials, SA és el seu director general, en virtut de l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 26 de juny de 2014, amb número 1429 del seu protocol.

L'òrgan competent per a la contractació de CSC Vitae, SA és el seu gerent, en virtut de l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 31 de desembre de 2014, amb número 255 del seu protocol.

L'òrgan competent per a la contractació de CSC Atenció Social, SL és el seu gerent, d'acord amb allò que preveu l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 26 de març de 2013, amb número 762 del seu protocol.

Mitjançant document formalitzat en data 19 de gener de 2016, els òrgans de contractació de Projectes Sanitaris i Socials, SA, CSC Atenció Social, SL i CSC Vitae, SA encarreguen a l'òrgan de contractació de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A la tramitació de la licitació dels respectius procediments de contractació del servei objecte del contracte de forma conjunta. En conseqüència, l'òrgan de contractació de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A realitzarà una única adjudicació a un sol licitador per a tots els contractes i, posteriorment, cadascuna de les entitats contractants formalitzarà el seu propi contracte, essent l'execució de cadascun d'elles independents respecte de la resta.

A efectes de simplificació, d'ara en endavant, quan en el present plec es faci referència a Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, SA com a ens contractant s'estarà referint de forma generalitzada a tots els ens contractants que s'han relacionat en el present apartat.

TERCERA.- OBJECTE

Constitueix l'objecte del present contracte al qual aquest plec fa referència, la prestació dels serveis assenyalats al **quadre de característiques específiques**, d'acord amb el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, i adaptant-se a les Prescripcions Tècniques que consten en el Plec adjunt.

L'objecte del contracte correspon al codi de la Classificació estadística de Productes per Activitats (**CPA**) (Reglament (CEE) núm. 451/2008, de 23 d'abril de 2008 del Parlament Europeu i del Consell) i a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (**CPV**) de la Comissió Europea (Reglament (CE) 213/2008 de 28 de novembre de 2007, i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell) que apareixen al **quadre de característiques específiques**.

Serà requisit indispensable per a la contractació de l'empresari que aquest hagi obtingut prèviament la **classificació empresarial** que, si s'escau, s'assenyali al quadre de característiques específiques.

El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques tenen caràcter contractual, per la qual cosa la presentació de proposicions

per part del empresaris implica la plena acceptació dels mateixos, que hauran de ser signats per l'adjudicatari del contracte en el moment de la seva formalització.

L'empresari licitador, si ho considera convenient, pot proposar variacions del servei que no s'ajustin al Plec de Prescripcions Tècniques, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva prestació, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per l'ens contractant, que hauran de ser justificades degudament en la documentació de referències tècniques.

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i el fet de presentar-les suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

De tota la documentació del procediment, se'n proporcionarà als licitadors còpia o les dades per obtenir-la. Les despeses derivades d'aquesta documentació aniran al seu càrrec.

QUARTA.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.

El contracte objecte del present plec és un contracte de serveis, té caràcter privat i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel quadre de característiques específiques i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP)
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) L'Ordre EHA/1307/2005, de 29 d'abril, que regula l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació.
- e) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- f) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- g) Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.
- h) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

CINQUENA.- PRESSUPOST DE LA CONTRACTACIÓ

El pressupost màxim de licitació per a la totalitat del servei és el que consta al **quadre de característiques específiques**.

El pressupost ha estat aprovat per l'òrgan competent de l'entitat contractant i figura inclòs en el pressupost en l'aplicació pressupostària corresponent. El pressupost relatiu a exercicis futurs constitueix un expedient de tramitació anticipada de la despesa, restant supeditada la vigència del contracte a l'aprovació del pressupost corresponent en cada exercici pressupostari.

Les ofertes dels licitadors que superin els preus màxims referits seran automàticament desestimades.

La presentació de propostes per part dels licitadors, presumirà l'acceptació incondicional per part dels licitadors del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques i el Plec de Prescripcions Tècniques lliurats pel Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A., la seva suficiència i conformitat.

SISENA.- TERMINI DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE.

El contracte de serveis objecte d'aquest plec tindrà la vigència que s'indica en el **quadre de característiques específiques**.

Un cop vençut el termini de vigència del contracte, aquest podrà ser prorrogat anualment, sempre que estigui així previst en el **quadre de característiques específiques**.

SETENA. - COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS

Podran licitar en el present contracte totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, quina finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius Estatuts o regles fundacionals i així ho acreditin, i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Serà requisit indispensable per a la contractació de l'empresari que aquest hagi obtingut prèviament la **classificació empresarial** que, si s'escau, s'assenyali al **quadre de característiques específiques**, al ser el valor estimat del contracte de serveis igual o superior a 200.000 Euros en compliment del que disposa l'article 65 TRLCSP i la Disposició Transitòria Quarta del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, modificats per la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport a emprenedors i la seva internacionalització i l'article 25 del RD Leg. 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

A les empreses estrangeres comunitàries no classificades segons estableix el paràgraf anterior que no disposin de les referides classificacions no els serà exigible aquest requisit, però hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica segons s'estableix a l'article 66.1 de TRLCSP.

VUITENA.- UNIÓ D'EMPRESARIS

El Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas de que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte a les entitats contractants i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula onzena del mateix.

II. CLÀUSULES DE LICITACIÓ

NOVENA.- PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert i tràmit ordinari, en virtut d'allò previst als articles 16, 109.4, 138, i 157 del TRLCSP.

La selecció de l'oferta econòmicament més avantajosa es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten a la clàusula catorzena del present plec d'acord amb l'article 150 TRLCSP.

La licitació serà anunciada en virtut d'allò previst a l'article 142 TRLCSP, al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E.) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E) sent a càrrec del/s adjudicatari/s les despeses de publicació fins al límit de 1.500 €.

DESENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma establerta a la clàusula següent, a les dependències del **Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A.**, Avinguda Tibidabo, 21, 08022 Barcelona, **abans de les 14:00 hores la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la remesa a la oficina de correus i anunciar la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama. Només s'acceptarà l'anunci per correu electrònic si incorpora un sistema de signatura electrònica avançada.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini senyalat a l'anunci.

Nogensmenys, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, sense que hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

DESENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions a les dependències del **Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya**, Avinguda Tibidabo, 21, 08022 Barcelona, **abans de les 14:00 hores la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en **dos únics sobres (A i C)**, segons els **models adjunts, tancats i signats pel propi licitador o persona que el representi** amb la seva **firma llegible**. Així mateix, a **cada sobre** figurarà clarament **el nom i cognoms** del proponent o la seva **raó social**, el número de **telèfon** i de **fax**, la denominació de l'objecte al qual licita, el **número d'expedient** de contractació i el **nom i cognoms de la persona que signa la proposició** en nom propi o en representació d'una altra persona o entitat.

Els sobres aniran acompanyats amb el Model 1 que es presentarà per duplicat i fora dels sobres. En cas de no presentar aquest annex fora dels sobres, la proposició es podrà tenir per no presentada.

A l'interior de cada sobre s'ha d'incloure un full independent, tipus índex, on es relacioni el seu contingut, enunciat numèricament.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Quan la documentació s'envii per correu, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la remesa a la oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini senyalat a l'anunci.

Nogensmenys, transcorreguts deu dies següents a la data indicada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no podrà ser acceptada.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari, sense excepció o cap reserva, del contingut del present Plec de Clàusules Administratives, així com del Plec de Prescripcions Tècniques i del quadre de característiques específiques.

ONZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

A. El contingut del SOBRE A, de DOCUMENTACIÓ PERSONAL, haurà de comprendre:

En virtut del previst a l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, **en el moment de presentació de les ofertes els licitadors únicament podran presentar el document europeu únic de contractació (DEUC)**, consistent en una declaració actualitzada de l'interessat. **Aquest document es presentarà com a prova preliminar, i per tant substitutòria de tota la documentació relacionada a l'apartat A de la present clàusula, amb excepció dels documents número 1 a 3.** En cas que un licitador no presenti el DEUC, l'òrgan de contractació el requerirà per a la seva aportació en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si dins del termini concedit a aquest efecte el licitador no aporta el DEUC, la seva oferta serà exclosa de la licitació. Només l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà de presentar (quan sigui requerida) els documents 4 a 16.

Els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al present plec de clàusules administratives particulars en format xml, (**fitxer DEUC**) el qual s'haurà d'emplenar, descarregar i imprimir per la seva presentació.

L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment.

S'adjunta al present com **Annex 2** el document de la UE "*Preguntas más frecuentes sobre el DEUC electrónico*", el qual conté orientacions per a la complimentació del formulari normalitzat DEUC en format electrònic.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 64 del TRLCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

- **El contingut total del sobre A a presentar únicament pel licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació és el següent** (en el moment de presentació d'ofertes en el sobre A els licitadors només presentaran el formulari DEUC i els documents 1 a 3 del llistat següent):
 1. **Dades complementàries** signada pel licitador (**Model A**).
D'acord amb l'article 146.1 apartat d) del TRLCSP, en aquest document es podrà fer constar per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de la Consorci Sanitari Integral en els procediments que regeixi aquest plec. Les notificacions realitzades s'entendran vàlides i compleixen amb el que estableix la Llei.

2. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**Model B**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres A i B.
3. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatari del contracte.
4. **Índex** dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament
5. **Còpia validada del Document Nacional d'Identitat** del licitador quan es tracti d'empresaris individuals, o de la persona que signi la instància quan actuï per representació.
6. Quan el licitador sigui una persona jurídica, **còpia validada de l'escriptura de constitució**, i, en el seu cas, de **modificació dels estatuts** o normes fundacionals de l'entitat, i l'acreditació de la seva inscripció al Registre Mercantil quan, per la naturalesa o forma jurídica de l'empresa, així ho requereixi la legislació mercantil o bé en aquell altre Registre Oficial que correspongui en funció de la tipologia de la persona jurídica de l'empresa.
7. Quan s'actui en representació d'una altra persona, física o jurídica, **còpia validada de l'escriptura d'apoderament** notarial atorgada per la persona amb poders suficients i la seva acreditació d'inscripció al Registre Mercantil, en cas de tractar-se d'empresaris inscrits al mateix o bé en aquell altre registre oficial que correspongui en funció de la tipologia jurídica de l'empresa.
8. **Declaració responsabilitat mediambiental (model C)**.
9. **Declaració de criteri social (model D)**.
10. **Declaració de pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones (model E)**.
11. **Declaració de normes de prevenció de riscos laborals (model F)**.
12. **Declaració responsable del licitador en que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI no han experimentat variació.**
13. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada a la clàusula trentena, si s'escau.
14. D'acord amb l'art. 65 TRLCSP, acreditació de la **capacitat i solvència tècnica, econòmica i financera** assenyalada als articles 62, 63, 67,3, 72, 74, 75 i 77 TRLCSP o classificació empresarial en els termes especificats al **quadre de característiques específiques**.
15. **Certificat** conforme ha realitzat la visita del centre si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**.
16. Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.

B. El contingut del SOBRE B de DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR, haurà de comprendre:

1. Declaració dels lots, si s'assenyala al **quadre de característiques específiques**, que es presenta el licitador
2. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es sol·licita a l'**annex de documents sobres**.

Els licitadors hauran d'aportar en aquest sobre B només la documentació a què es refereix els apartats anteriors així com aquella documentació que ha de ser objecte d'un de judici de valor i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació establerts en el **quadre de característiques específiques**.

Tota la documentació que compregui el sobre B haurà de constar **en suport paper i també en suport informàtic** (CD o Pendrive, en el qual s'indicarà el nom de l'empresa i l'expedient al qual licita), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats.

C. El contingut del SOBRE C de LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, haurà de comprendre:

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre C (**Model IB**).
2. L'oferta econòmica segons l'**Annex 3 i l'Annex sobre C**. Serà obligatori complimentar i presentar l'oferta econòmica mitjançant l'Annex Econòmic.
3. Els licitadors hauran d'aportar la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica i que són els que apareixen al **quadre de característiques específiques**, i que es sol·licita a l'annex de criteris avaluable de forma automàtica.

Tota la documentació que compregui el sobre C haurà de constar en **suport paper i també en suport informàtic** (CD o Pendrive, en el qual s'indicarà el nom de l'empresa i l'expedient al qual licita), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre els dos formats.

La documentació justificativa de la proposició del licitador corresponent a la documentació tècnica i la que és objecte d'un judici de valor, així com l'oferta econòmica i la documentació que és quantificable de forma automàtica ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres B o C i s'haurà de mantenir degudament secreta fins el moment de l'obertura d'aquests sobres en acte públic, d'acord amb allò que estableix l'article 145 del TRLCS en relació amb l'article 26 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions, en el sobre A, l'empresa licitadora quedarà exclosa.

Així mateix, quedaran automàticament excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C.

III. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

DOTZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip d'experts, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

TRETZENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DE PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES

La Mesa de contractació qualificarà amb caràcter previ en sessió privada els documents presentats en el sobre A.

Si la Mesa observa defectes esmenables en la documentació continguda al sobre A, podrà concedir un termini de tres dies hàbils al licitador per tal que esmeni els errors.

De conformitat amb el RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i atès que tots els criteris de valoració en aquest expedient són avaluable de forma automàtica, **hi haurà un únic acte públic** per procedir a l'obertura dels sobres C.

En un termini no superior a 7 dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobres C** (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica), en el domicili del **CSC Atenció Social, SL, Av. Tibidabo, 21 08022 Barcelona**, a la **data i hora especificada al quadre de característiques específiques** i les elevarà a l'Òrgan de Contractació juntament amb l'acta i les observacions que s'hagin produït.

CATORZENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris avaluable de forma automàtica que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte per ordre decreixent d'importància seran els que consten en el **quadre de característiques específiques**.

En compliment de que disposa l'apartat 2 de l'art. 152 TRLCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes que siguin un 20% inferiors a la mitjana de les ofertes presentades. Per a realitzar aquest càlcul es prendrà com a referència el preu ofert per a la suma d'entitats contractants per a la vigència inicial del contracte. Igualment, aquells criteris de valoració que fan referència a la reducció de terminis, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes que siguin un 20% inferiors a la mitjana de les ofertes presentades.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst als apartats 3 i 4 de l'article 152 TRLCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats en l'apartat 3 de l'article 152 TRLCSP, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmica més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades d'acord amb el que assenyala l'apartat 1 de l'article 151 TRLCSP.

D'acord amb el què estableix la Disposició Addicional Quarta del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, sempre i quan tals proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista de l'aplicació dels criteris objectius d'adjudicació del contracte. En cas d'empat, tindrà preferència l'empresa amb un % més elevat d'aquest col·lectiu de treballadors. En cas de mantenir-se l'empat, es farà un sorteig per desempatar.

QUINZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin sigut declarades desproporcionades o anormals segons l'article 152 TRLCSP. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al quadre de característiques específiques o a l'anunci podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que l'oferta econòmicament més avantatjosa és la que incorpora el preu més baix.

L'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per tal que, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti les certificacions relatives al compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social que expediran els òrgans competents, així com l'alta i el darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques juntament amb una declaració responsable comprensiva de que no ha cursat baixa en aquest impost, i que acrediti la constitució de la garantia definitiva a la qual es refereix la clàusula vintena del present plec.

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador aporti la documentació esmentada en el paràgraf anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La Mesa de Contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.4 TRLCSP, i es notificarà als licitadors.

La resolució d'adjudicació o la declaració del procediment desert serà notificada a cadascun dels licitadors i publicada al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E), sent a càrrec dels adjudicataris el cost de la publicació fins a un límit de 1.500€. L'adjudicació es publicarà al perfil del contractant.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, una vegada iniciat aquest.

SETZENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el que preveu l'article 170, c) de TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

Els elements objecte de negociació seran els mateixos criteris d'adjudicació que consten en la clàusula catorzena.

DISSETENA.- RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

Seràn susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors

Els defectes de tramitació que afectin als actes diferents dels contemplats al paràgraf anterior podran ser posats en manifestació pels interessats a l'òrgan al què correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, a efectes de la seva correcció, i sense perjudici que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades pels interessats al recórrer l'acta d'adjudicació.

No procedirà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixin pel tràmit d'emergència regulat en l'article 113 del TRLCSP.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes administratius que no reuneixin els requisits del paràgraf primer, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en virtut de l'establert a la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i al Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques als quals els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs.

Prèviament a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades podran sol·licitar davant l'òrgan competent l'adopció de les mesures provisionals, les quals estan regulades a l'article 43 del TRLCSP.

Tot aquell que es proposi interposar recurs especial haurà d'anunciar-lo prèviament mitjançant escrit especificant l'acte del procediment que hagi de ser objecte del mateix, presentat davant l'òrgan de contractació en el termini previst per a la interposició

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze dies hàbils comptats a partir de la següent a aquell en que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

No obstant això:

- Quan el recurs s'interposi contra el contingut dels plecs i resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que els mateixos hagin sigut rebuts o posats a disposició dels licitadors o candidats per el seu coneixement conforme el que es disposa en l'article 158 del TRLCSP.
- Quan s'interposi contra actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació o contra un acte resultant de l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.
- Quan s'interposi contra l'anunci de licitació, el termini començarà a comptar-se a partir del dia següent al de la publicació.

En l'escrit d'interposició s'haurà de fer constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de que es pretengui valer-se el recurrent i, en el seu cas, les mesures de la mateixa natura que les anomenades en l'article anterior, quina adopció sol·liciti.

A aquest escrit s'acompanyarà:

- a) El document que acrediti la representació del compareixent, excepte si figurés unit a les actuacions d'altre recurs pendent davant el mateix òrgan, en aquest cas podrà sol·licitar-se que s'expedeixi certificació per la seva unió al procediment.
- b) El document o documents que acreditin la legitimació de l'acte quan l'ostenti per haver-la-hi transmès altre per herència o per qualsevol altre títol.
- c) La còpia o trasllat de l'acte exprés que es recorri, o indicació de l'expedient on hagi recaigut o del diari oficial o perfil del contractant on s'hagi publicat .
- d) El document o documents on fonamenti el seu dret.
- e) El justificant d'haver donat compliment a allò establert en l'apartat 1 d'aquest article. Sense aquest justificant no es donarà curs a l'escrit d'interposició, malgrat la seva omissió podrà subsanar-se en conformitat amb allò establert en l'apartat següent.

La presentació de l'escrit d'interposició haurà de fer-se en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a la formalització del contracte.

Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 46 i següents del TRLCSP.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

DIVUITENA.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.

Un cop adoptada la resolució d'adjudicació del contracte o aquella altra que declari desert el procediment, es procedirà, prèvia sol·licitud dels licitadors, a la devolució únicament de la documentació personal del Sobre A. No es podrà retirar, en cap cas, la documentació presentada en els sobres B i C pels licitadors.

El Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació del sobre A que no hagi estat retirada en el termini d'un any des de la data d'adjudicació.

IV. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

DINOVENA.- GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA. En cas de diverses entitats contractants, es constituïran tantes garanties definitives com contractes i l'import de cadascuna d'elles serà el 5% de cadascun dels contractes adjudicats.

La garantia definitiva es constituirà en qualsevol de les modalitats establertes a l'article 96 TRLCSP, a favor de cadascuna de les entitats contractants. L'adjudicatari disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment per a la constitució de la garantia definitiva. L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

VINTENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El/ contracte/s no podrà/n formalitzar-se abans de que **transcorrin 15 dies hàbils** des de la data de notificació de l'adjudicació als licitadors de conformitat amb el que disposa l'article 156, 3 TRLCSP.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini de cinc dies a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs.

La formalització del/s contracte/s podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

La formalització dels contractes haurà de ser publicada al perfil del contractant i, si escau, d'acord amb allò regulat a l'article 154 del TRLCSP, mitjançant la inserció d'un anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E), en el termini de quaranta vuit dies des de la data de la mateixa.

L'import dels anuncis que n'hagin resultat d'aquesta licitació aniran a càrrec de l'adjudicatari, fins a la quantitat màxima 3.000 €. En cas d'haver-hi diversos adjudicataris, es calcularà la quantia a pagar per cadascun d'ells en funció de l'import que els ha estat adjudicat.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 333 del TRLCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

VINT-I-UNENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es podrà designar un responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Entre aquestes funcions s'inclou la d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte i, en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

El responsable del contracte serà el que consta en el **quadre de característiques específiques**.

VINT-I-DOSENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització i realitzada la seva liquidació, es procedirà a retornar al contractista la garantia definitiva prestada, en la forma prevista a l'article 102 TRLCSP.

VINT-I-TRESENA – PRESTACIÓ PER L'ADJUDICATARI.

El servei que es contracti es prestarà d'acord amb els requisits establerts legalment i reglamentària, les especificacions establertes en el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i amb aquelles condicions ofertes pel licitador que suposin una millora respecte dels requisits dels esmentats Plecs, i es duran a terme sota les instruccions, control i vigilància de cadascuna de les entitats contractants.

La data d'inici per a la prestació dels serveis objecte d'aquest plec, serà com a màxim, l'assenyalada al **quadre de característiques específiques**.

VINT-I-QUATRENA .- REGIM DE PAGAMENTS I REVISIÓ DE PREUS

El pagament s'efectuarà de conformitat amb el que disposa la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest procediment de contractació es podrà efectuar per mitjans electrònics, en els termes que consten a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, les entitats contractants podran acceptar la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.

- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquesta entitat o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Els licitadors, quan presentin la seva oferta, hauran d'incloure en el sobre A una manifestació sobre si accepten o no lliurar les factures electròniques en els termes establerts per aquesta clàusula.

Atès allò especificat a l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, modificat per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, al no tractar-se de cap dels supòsits de revisió periòdica i predeterminada establerts al capítol II (revisió de preus en els contractes del sector públic) d'aquesta Llei, no es preveu la possibilitat de revisió de preus.

VINT-I-CINQUENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT

El contractista es responsabilitzarà que la prestació del servei objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al Plec de Prescripcions Tècniques, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, el Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. li aplicarà penalitats diàries, segons allò previst a l'article 212 del TRLCSP. En aplicació del previst al segon paràgraf de l'apartat 4 del citat precepte, les penalitats diàries a imposar per l'incompliment dels terminis parcials seran les mateixes que per a l'incompliment del termini total, és a dir, de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Així mateix, també s'imposaran les penalitzacions que consten al plec de prescripcions tècniques, si s'escau.

Sense perjudici de l'anteriorment exposat, l'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'ens contractant.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes a continuació.

Faltes lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- La negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La manca de consideració, respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i als treballadors de l'ens contractant.
- Retard de més de 1 hora en el servei i menor a 2 hores, sense justificar causa major.

Faltes greus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt

greus.

- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- Contractar personal adscrit al servei sense la prèvia autorització de les entitats contractants.
- Substituir la persona designada com a Interlocutor del Servei de Neteja o de qualsevol de les Governantes dels centres sense pactar-ho prèviament i per escrit amb la Direcció del Centre.
- El tractament vexatori a l'usuari, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a conseqüència de les activitats que es realitzin en la prestació dels servei que no constitueixin infracció molt greu.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb l'usuari i amb l'ens contractant.
- Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.
- Retard de més de 2 hores en el servei.
- Acumulació de 3 faltes lleus en l'interval d'1 any.
- No complir amb la freqüència de neteja o amb el sistema de neteja previstos en els plecs o en la oferta presentada pel contractista.
- No complir amb les hores diàries de neteja previstes en els plecs o en la oferta presentada pel contractista.

Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada per l'ens contractant que hagi estat determinant per a l'adjudicació del contracte.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
- Incomplir les directrius que es reserva l'ens contractant en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de control
- Acumulació de 3 faltes greus en el transcurs d'un any

- No realitzar el servei.

- Intoxicació d'alguns dels usuaris o personal de centre per negligència en la prestació i higiene del servei o per l'ús de productes que no compleixin amb la normativa d'aplicació o en mal estat.

Sancions:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'ens contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Per falta lleu: es notificarà per escrit i constarà en el registre de sortida de comunicacions de l'ens contractant.

Per falta greu: es procedirà a una sanció econòmica equivalent a la facturació mitjana d'un mes, calculada segons mitja aritmètica de totes les factures abonades durant l'execució del contracte.

Per falta molt greu: resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les sancions no interrompen qualsevol recurs legal que a més pugui interposar l'ens contractant.

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre les pagaments a satisfer al contractista (deducció de l'import de les factures que s'han d'abonar al contractista). Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalitat.

VINT-I-SISENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte i en compliment de l'art. 105 i següents del TRLCSP, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, segons allò previst al **quadre de característiques específiques**, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les que es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa .

D'acord amb el que disposa la disposició final tretzena de la Llei 8/2013 de 26 de juny de rehabilitació, generació i renovació urbanes, que afegeix una disposició addicional trenta-quatrena al text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aquest contracte es podrà modificar fins el màxim especificat al **quadre de característiques específiques** sobre el pressupost assenyalat, en el cas que les necessitats reals de l'òrgan de contractació fossin superiors a les estimades inicialment. Aquesta modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

També es contempla la possibilitat de modificació del contracte per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració de motiu d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional segona de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

No obstant això , no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementaries a les inicialment contractades.
- Ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.

El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies del servei promotor del contracte, sol·licitant la modificació del contracte.
- Comprovació per part de l'òrgan de contractació del compliment de les condicions de modificació del contracte i dictarà una resolució de modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.
- Es donarà a l'adjudicatari en el termini màxim 10 dies naturals, per tal que manifesti les al·legacions que consideri oportunes. En el cas que, l'adjudicatari no manifestés al·legacions d'oposicions en el termini esmentat s'eleva a definitiva la resolució de modificació.
- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista l'òrgan de contractació dictarà resolució acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementaria.
- El disposat als punts anteriors, s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 219 TRLCSP.

El contractista no podrà introduir cap modificació a l'objecte del contracte adjudicat sense autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, encara que aquesta modificació suposi una millora sobre la prestació inicialment aprovada.

VINT-I-SETENA CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es podrà resoldre per les causes establertes als articles 223 i 308 del TRLCSP i, a més, per les que seguidament s'especifiquen:

També seran causa de resolució del contracte:

1. La interrupció del servei per tres dies consecutius o sis no consecutius en el mateix mes.
2. El falsejament d'informes i dades relacionat amb el servei.
3. La vulneració del deure de confidencialitat de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei (Llei Orgànica 15/1999, de 10 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal).
4. El mutu acord entre el Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. i el contractista.
5. Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
6. L'extinció de la cobertura de l'assegurança, o bé la minoració sense autorització escrita del capital de cobertura.
7. L'incompliment de les obligacions legals, fiscals, laborals i de Seguretat Social del contractista.
8. El retard en qualsevol dels aspectes que compren la prestació objecte del contracte
9. La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
10. La supressió del servei per raons d'interès públic.
11. L'incompliment de la clàusula trenta-cinquena relativa a les obligacions lingüístiques de l'adjudicatari.
12. La comissió d'una falta molt greu per part del contractista, segons el sistema de faltes i sancions previst a la clàusula vint-i-cinquena del present plec.
13. Que qualsevol dels ens contractants deixi de gestionar el centre.

El cessament per qualsevol causa, en la gestió per part de l'entitat contractant de l'establiment en relació al qual es contracte el servei serà causa de finalització anticipada automàtica sense dret a indemnització per part de l'adjudicatari.

Els efectes de la resolució seran els establerts als articles 225 i 309 del TRLCSP.

VINT-I-VUITENA.- RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI.

El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les tasques que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de totes les conseqüències que es dedueixin pels ens contractants o per a terceres persones per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les tasques que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de totes les conseqüències que es dedueixin pels ens contractants o per a terceres persones per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La responsabilitat s'extingirà d'acord amb el que disposa l'article 307 del TRLCSP.

El contractista vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb un import de cobertura mínim de **1.000.000 euros** per sinistre i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

VINT-I-NOVENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'òrgan de contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, les entitats contractants podran realitzar les obligacions incompletes per si mateixos, o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.

TRENTENA. - CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

Subcontractació:

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu al quadre de característiques i pel/s percentatge/s que expressament es determina/en.

Quan així es determini en el quadre de característiques, és obligatòria la subcontractació amb tercers no vinculats, de determinades parts del contracte que, en el seu conjunt, no excedeixin del 30% de l'import del pressupost del contracte i sempre i quan concorrin les circumstàncies detallades en l'article 227.7 del TRLCSP. Aquesta obligació es considera una condició especial d'execució del contracte als efectes previstos en els articles 212.1 i 223.f) del TRLCSP.

Cessió del contracte.-

Els drets i obligacions relatius al contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de l'ens contractant, i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 226 del TRLCSP. La cessió del contracte, en virtut del previst a l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE, serà tramitat com a modificació de contracte.

Successió d'empresa.-

Els casos de successió d'empresa previstos a l'article 85 del TRLCSP seran tramitats com a modificació contractual en virtut del previst a l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE.

TRENTA-UNENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició – quan s'escaigui – de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar als ens contractants en relació amb l'execució del contracte es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.
- b) Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.
- c) Informar als ens contractants dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a la execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat.

TRENTA-DOSENA. –PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària cooperarà en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, establirà els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

TRENTA-TRESENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Al contractista aplicarà la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (d'ara en endavant LOPD) i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en relació a les dades personals a les que tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

L'empresa guardarà sigil sobre les dades de caràcter personal i especialment les relatives a la salut i l'estada dels pacients de les que tingui coneixement per raó de les prestacions objecte del present contracte.

Per al tractament de les dades l'empresa es sotmetrà en tot moment a les instruccions del responsable del centre.

L'empresa es compromet:

4. a no aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal a les que tingui accés en l'exercici de les funcions que li han estat encarregades amb finalitats diferents a les d'aquest contracte, i
5. a no cedir-les ni revelar-les a terceres persones.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o del personal al seu servei serà causa de resolució del present contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

El contractista estarà obligat a signar, juntament amb el contracte, un annex on assumeixi aquests compromisos en relació al compliment de la normativa relacionada a la present clàusula.

TRENTA-QUATRENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

TRENTA-CINQUENA.- OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES

En el cas que sigui d'aplicació la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista es compromet al següent:

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del conveni.

En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut - si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució.

Pel que fa a la prestació del servei, el contractista ha d'emprar almenys el català en les actuacions i la documentació internes, en la retolació, en les comunicacions per megafonia, en les instruccions d'ús i, normalment, en l'etiquetatge i en l'embalatge dels productes o els serveis que produeixin o ofereixin i, alhora, ha d'emprar el català en les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, incloent-hi les factures i altres documents de tràfic.

El contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del conveni els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà atendre els usuaris del servei almenys en català. A aquest efecte, el personal que es relacioni amb el públic ha de tenir un coneixement suficient de la llengua per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana.

En l'explotació de la zona de serveis o àrea d'influència s'ha d'emprar, almenys, el català en les actuacions i la documentació interna, en les instruccions d'ús i, normalment, també en l'etiquetatge i l'embalatge dels productes i els serveis que s'ofereixin. També s'ha d'emprar, almenys, el català en les comunicacions i en les notificacions - incloent-hi les factures i altres documents de tràfic- adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català.

En tot cas, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista per al compliment de les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 212 del TRLCSP.

TRENTA-SISENA.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR PEL CONTRACTISTA A REQUERIMENT DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària, en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà del dia en què sigui requerida per part de l'òrgan de contractació, haurà d'aportar la documentació següent:

- Pla de Prevenció.
- Justificació de la formació i informació específica rebuda pels treballadors durant l'últim any.
- Certificats mèdics d'aptitud dels treballadors que participin en les tasques.
- Descripció de la modalitat preventiva.
- Nomenament del Recurs Preventiu.
- Acte de Registre del Comitè de Seguretat i Salut.
- Certificat de l'Autoritat Laboral que acrediti que l'empresa no ha estat sancionada per infracció greu en matèria social i/o de seguretat i salut en el treball.
- Marcatge CE de maquinàries, eines i/o equips o certificat d'adequació.

- Justificant de lliurament d'Equips de Protecció Individual.
- Còpia del compromís de confidencialitat de tots els treballadors que participin en les tasques.

L'empresa adjudicatària també restarà obligada a aportar en el mateix termini altra documentació que li sigui requerida per part de l'òrgan de contractació amb la finalitat de donar compliment a la normativa vigent (Llei de Prevenció de Riscos Laborals, altra normativa de caràcter social, normativa reguladora de la transparència, normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal, entre d'altres).

L'incompliment d'aquesta obligació serà sancionat com a falta greu de la clàusula vint-i-cinquena del present plec.

TRENTA-SETENA.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3.- en particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 3 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa d'exclusió de la licitació o resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

TRENTA-VUITENA.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL

L'empresa contractista estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- A) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjecte a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- B) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - a) L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - b) La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
 - c) El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- C) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
- D) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de fiscalitat/ les obligacions en matèria de protecció del medi ambient/ les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària cooperarà en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, establirà els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur

conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

L'empresa o empreses adjudicatàries estan obligades, en les seves activitats i en les posteriors transaccions, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat

TRENTA-NOVENA.- PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA EN CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS IMPLIQUI EL CONTACTE HABITUAL AMB MENORS

En el cas que l'execució del contracte impliqui el contacte habitual amb menors, el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

En el **quadre de característiques específiques** s'indica si el contracte objecte de licitació implica el contacte habitual amb menors.

QUARANTENA.- TRANSPARÈNCIA

El contractista queda obligat a facilitar a l'ens contractant tota a informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en

aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.