

**PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, D'UN SERVEI PER A GESTIÓ PIUS
HOSPITAL DE VALLS, SAM**

EXPEDIENT GPHV 3/17

(IMP-SC-007)

ÍNDEX

I.-DISPOSICIONS GENERALS

- 1.-ENS CONTRACTANT
- 2.-ORGAN DE CONTRACTACIÓ.
- 3.-OBJECTE.
- 4.-NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
- 5.-PRESSUPOST DE LA CONTRACTACIÓ
- 6.-EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
- 7.-TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
- 8.-UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS
- 9.-IMPOSTOS

II.-REQUISITS PER A CONTRACTAR.

- 10.-COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS
- 11.-UNIÓ D'EMPRESARIS.

III.-CLÀUSULES DE LICITACIÓ.

- 12.-PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.
- 13.-ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT.

IV.-TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT.

- 14.-GARANTIA PROVISIONAL.
- 15.-PRESENTACIÓ D'OFERTES.
- 16.-CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.
- 17.-NO ADMISSIÓ DE LES PROPOSICIONS
- 18.-MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA
- 19.-OBERTURA PÚBLICA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES
- 20.-CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.
- 21.-COMITÈ D'EXPERTS.
- 22.-DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.
- 23.- GARANTIA DEFINITIVA.
- 24.- ADJUDICACIÓ.
25. DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT.
- 26.- RENÚNCIA I DESISTIMENT

V.-FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

- 27.-FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.
- 28.-PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

VI.-EL CONTRACTE.

- 29.-RÈGIM DE RECURSOS.
- 30.-JURISDICCIÓ I PRERROGATIVES

VII.-EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

- 31.-OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.
- 32.-PRINCIPIS ETICS I REGLES DE CONDUCTA
- 33.-CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL.
- 34.-PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA.
- 35.-OBLIGACIONS MATERIAL-LABORAL ESPECIALS
- 36.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL
- 37.-OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES
- 38.- CONDIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ
- 39.-PROTECCIÓ DADES PERSONALS.
- 40.-SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT.
- 41.-CONTROL I INSPECCIÓ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.
- 42.-RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.
- 43.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE.
- 44.-TRANSPARÈNCIA.
- 45.-MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

VIII.-CONCLUSIÓ DEL CONTRACTE.

- 46.-REGIM DE PAGAMENTS
- 47.-REVISIÓ DE PREUS.
- 48.-DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.
- 49.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ
- 50.-DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.
- 51.-RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES
- 52.-SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ.
- 53. EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, D'UN SERVEI PER A GESTIÓ PIUS HOSPITAL DE VALLS, SAM

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA.- ENS CONTRACTANT

Gestió Pius Hospital de Valls SAM és una societat mercantil de capital íntegrament públic subscrit per l'Ajuntament de Valls, dotada de personalitat jurídica plena i independent, amb tota la capacitat jurídica que requereix la realització dels seu objecte social segons estableix l'art. 1 dels seus Estatuts.

SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Els òrgans de contractació de l'entitat són el consell d'administració i la gerència, dins dels següents límits quantitatius del valor estimat dels contractes:

- El gerent: per contractes d'import fins a 99.999,00 € IVA exclòs.
- El Consell d'administració: per imports superiors

TERCERA.- OBJECTE

Constitueix l'objecte del present contracte el servei assenyalat al **quadre de característiques específiques**.

L'objecte del contracte correspon al codi de Classificació estadística de Productes per Activitats (CPA), aprovada pel Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril, i a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), aprovada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que consten al **quadre de característiques específiques**.

La descripció i característiques del contracte es relacionen al Plec de Prescripcions Tècniques que s'incorpora al present Plec. Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i les Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques tindran caràcter contractual, i la presentació de proposicions per part del empresaris implica la plena acceptació dels mateixos, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

L'empresari licitador, si ho considera convenient, pot proposar variacions (si així ho indica el **quadre de característiques específiques**) en el servei descrit al Plec de Prescripcions Tècniques, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva utilització, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per GPHV, les quals es justificaran degudament en la documentació tècnica de la proposició.

De tota la documentació del procediment, se'n proporcionarà als licitadors còpia o les dades per obtenir-la. Les despeses derivades d'aquesta documentació aniran al seu càrrec.

QUARTA.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.

El contracte objecte del present plec és un contracte de serveis, té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, pel quadre de característiques específiques i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Atès que GHPV és una societat mercantil del sector públic, es regeix –pel que fa la preparació i adjudicació del contracte- per les normes del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s’aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) i el RD 1098/2001, de 12 d’octubre, pel qual s’aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP). Els efectes i extinció del contracte es regiran per les normes de Dret Privat.

El contracte objecte del present plec, un cop adjudicat, tindrà naturalesa mercantil.

CINQUENA.- PRESSUPOST DE LA CONTRACTACIÓ

El pressupost màxim de licitació per aquesta contractació és el que consta al **quadre de característiques específiques**.

El pressupost esmentat incorpora tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei, això és, l’import relatiu als salaris, seguretat social, formació permanent obligatòria, assegurances, prevenció de riscos laborals, vigilància de la salut i uniformes del personal, quan el contracte estableixi l’obligació d’adscriure un nombre determinat de personal a l’execució del contracte.

Si el tipus de contracte ho requereix haurà de constar el preu unitari. En el cas de què existeixin lots de béns, les ofertes podran realitzar-se per la totalitat dels lots o bé per algun o alguns d’ells, d’acord amb el pressupost de cada lot que consta en el quadre de característiques específiques.

Conseqüentment, en el cas que correspongui, els licitadors hauran d’oferir un preu unitari.

L’oferta haurà de referir-se a la totalitat de cada lot pel que es licita, no admetent-se les que no comprenguin la totalitat de productes que l’integren.

L’import que figura en el **quadre de característiques específiques**, tant si és únic com si es troba dividit en lots, té caràcter màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d’ofertes que superin aquest/s import/s seran desestimades automàticament.

En el supòsit que el pressupost sigui desglossat per anualitats, la distribució serà l’assenyalada en el quadre de característiques específiques.

El valor estimat del contracte s’assenyala també en el quadre de característiques del específiques, als efectes del seu càlcul s’ha previst l’establert en l’article 88 del TRLCSP.

El pressupost ha estat aprovat per l’Òrgan competent del GPVH i figura inclòs en el pressupost relatiu a exercicis futurs constitueix un expedient de tramitació anticipada de la despesa, restant supeditada a la vigència del contracte a l’aprovació del pressupost corresponent en cada exercici pressupostari.

SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

S’han complert els tràmits estatutaris i pressupostaris per garantir l’existència de crèdit suficient per fer front a la despesa que suposi l’esmentada contractació. La partida pressupostària a la qual s’imputa aquest crèdit és la que s’esmenta al corresponent apartat del **quadre de característiques específiques**.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució el crèdit pressupostari (tramitació anticipada) restarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents. L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb allò previst a l'article 110 del TRLCSP.

SETENA.- TERMINI DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en el **quadre de característiques específiques** que s'adjunta. L'execució del contracte es farà d'acord amb les especificacions que s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques. Tots els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Si l'expedient que dona lloc a aquest contracte ha estat declarat de tramitació urgent, es podrà iniciar l'execució del contracte abans de la seva formalització sempre que s'hagi constituït garantia definitiva.

De conformitat amb l'establert a l'article 303 del TRLCSP, el contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en el **quadre de característiques específiques** i, en tot cas, mitjançant informe justificatiu de el GPHV respecte l'adequació de la mesura proposada amb relació a la finalitat.

La pròrroga serà acordada per mutu acord de l'òrgan de contractació i del contractista, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no excedeixi els sis anys, i que les pròrrogues no superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament. Si l'objecte del contracte és l'arrendament de béns, de conformitat amb l'establert a l'article 290 del TRLCSP, el contracte no podrà ser prorrogat per termini superior a la meitat del termini del contracte.

VUITENA.- UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Els plecs de clàusules administratives particulars, el quadre de característiques específiques i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles al perfil del contractant de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM.

D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena, en el seu apartat 3, del TRLCSP, pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre, d'una banda les empreses licitadores i adjudicatàries i, de l'altra, GPHV, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

NOVENA.- IMPOSTOS

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin l'objecte del contracte, excepte l'impost sobre el Valor Afegit (IVA), el qual figurarà com a partida independent.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses, impostos i taxes que gravin l'objecte del contracte, la seva formalització, i qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents de la manera i quantia que aquestes assenyalin.

II. REQUISITS PER A CONTRACTAR

DESENA.- COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS

Estan facultats per a subscriure aquest contracte amb GHPV, les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; l'activitat de les quals, assenyalada en llurs estatuts o normes fundacionals, tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica i/o professional de conformitat amb els articles 75 i 78 del TRLCSP, i no es trobin incurses dins d'alguna de les causes de prohibicions per a contractar que estableixen l'article 60 del TRLCSP; i que no es trobin incurses dins d'alguna de les causes d'incompatibilitat per a contractar que estableixen la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat i la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Les empreses que es trobin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la normativa vigent i que presentin proves de que han adoptat mesures per a demostrar la seva fiabilitat podran no ser excloses del procediment de contractació si dites proves són considerades suficients per l'òrgan de contractació, en virtut del previst a l'article 57.6 de la Directiva 2014/24/UE. A tal efecte, el licitador haurà de demostrar que ha pagat o s'ha compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes. Aquestes mesures seran avaluades tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o falta. Quan les mesures es considerin insuficients, l'òrgan de contractació haurà de motivar la decisió.

Així mateix, cal que la finalitat de l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Quan un licitador o candidat, o una empresa vinculada a ells, hagi assessorat al poder adjudicador o hagi participat d'alguna manera en la preparació del procediment de contractació, el poder adjudicador adoptarà les mesures pertinents per a garantir que la participació d'aquell licitador o candidat no falsegi la competència, Dites mesures hauran d'ajustar-se al previst a l'article 41 de la Directiva 2014/24/UE.

En cas que l'òrgan de contractació detecti l'existència d'un conflicte d'interessos durant la tramitació del procediment, en el sentit d'allò establert a l'art. 24 de la Directiva 2014/24/UE, ho haurà de comunicar a la Comissió Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per tal que prengui les mesures que consideri oportunes.

ONZENA.- UNIÓ D'EMPRESARIS

El GHPV podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquest objecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte el GHPV i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula setzena del mateix.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

III. CLÀUSULES DE LICITACIÓ

DOTZENA.- PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert i tràmit ordinari, en virtut d'allò previst als articles 16, 109.4, 138, i 157 del TRLCSP.

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà atenent als criteris que consten en el **quadre de característiques específiques** d'acord amb l'article 150 TRLCSP.

La licitació serà anunciada en virtut d'allò previst a l'article 142 TRLCSP, al perfil del contractant i, segons s'escaigui, al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E).

TRETZENA.- ÒRGAN COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

D'acord amb allò que disposa l'art. 320 del TRLCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

El procediment serà tramitat per la Mesa de Contractació que nomeni l'òrgan de contractació i, estarà integrada pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip d'experts, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

IV. TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

CATORZENA.- GARANTIA PROVISIONAL

Amb caràcter general, NO serà requisit necessari per participar en la licitació la constitució d'una garantia provisional. En cas que l'òrgan de contractació no hagi dispensat de la constitució de la garantia provisional, constarà així al **quadre de característiques específiques** i, en aquest cas, els licitadors hauran de constituir la garantia provisional per una quantia equivalent al 3% del pressupost del contracte que consta al quadre de característiques. La garantia provisional podrà constituir-se d'acord amb qualsevol dels mitjans establerts a l'article 96 del TRLCSP i articles 55 a 58 del RD 1098/2001, a favor del GPHV.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia provisional ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins

que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

QUINZENA.- PRESENTACIÓ D'OFERTES.

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions a les dependències del **Gestió Pius Hospital de Valls, SAM**, Pl. de Sant Francesc, 1, 43800 (Valls), **abans de les 14:00 hores la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en els sobres que s'indiquen en el **quadre de característiques específiques**, segons els **models adjunts, tancats i signats pel propi licitador o persona que el representi** amb la seva **firma llegible**. Així mateix, a **cada sobre** figurarà clarament **el nom i cognoms** del proponent o la seva **raó social**, el número de **telèfon** i de **fax**, la denominació de l'objecte al qual licita, el **número d'expedient** de contractació i el **nom i cognoms de la persona que signa la proposició** en nom propi o en representació d'una altra persona o entitat.

El sobre A anirà acompanyat amb el Model 1 que es presentarà per duplicat i fora del sobre. En cas de no presentar aquest model fora del sobre A, la proposició es podrà tenir per no presentada.

A l'interior de cada sobre s'ha d'incloure un full independent, tipus índex, on es relacioni el seu contingut, enunciat numèricament.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Quan la documentació s'envii per correu o servei postal equivalent, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la remesa a la oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic.

Nogensmenys, transcorreguts deu dies següents a la data indicada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no podrà ser acceptada.

Un cop presentada una proposició i finalitzat el termini de presentació d'ofertes, no podrà ser retirada sota cap pretext. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari, sense excepció o cap reserva, del contingut del present Plec de Clàusules Administratives, així com del Plec de Prescripcions Tècniques i quadre de característiques específiques.

Aquells licitadors que requereixin informació addicional sobre els plecs o qualsevol documentació complementària hauran de sol·licitar-la amb antelació suficient, de conformitat amb el previst a l'article 53.2 de la Directiva 2014/24/UE. S'entendrà per antelació suficient si aquesta sol·licitud es realitza fins a vuit dies hàbils abans de la finalització del termini per a presentar ofertes.

En el cas que un licitador sol·liciti informació addicional o documentació complementària amb antelació suficient, en els termes previstos al paràgraf precedent, i aquesta no li sigui facilitada per l'òrgan de contractació dins dels sis dies anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, aquest termini serà ampliat en els termes previstos a la normativa d'aplicació.

En el cas que els licitadors presentin ofertes amb informació o documentació que sigui o sembli incompleta o errònia, o quan faltin determinats documents, l'òrgan de contractació els podrà sol·licitar que presentin, completin, aclareixin o afegeixin la informació o documentació pertinent dins del termini adequat, que serà fixat per l'òrgan de contractació. Dites sol·licituds sempre s'han de realitzar de plena conformitat amb els principis d'igualtat de tracte i transparència, segons el disposat a l'article 56.3 de la Directiva 2014/24/UE.

No obstant el paràgraf anterior la presentació de nova documentació només pot anar relacionada en la presentació de documentació administrativa sol·licitada en el sobre A.

SETZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

A. El contingut del SOBRE A, de DOCUMENTACIÓ PERSONAL, haurà de comprendre:

1. **Dades complementàries** signada pel licitador (**Model A**).
D'acord amb l'article 146.1 apartat d) del TRLCSP, en aquest document es podrà fer constar per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de l'entitat contractant en els procediments que regeixi aquest plec. Les notificacions realitzades s'entendran vàlides i compleixen amb el que estableix la Llei.
2. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**Model B**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres A i B.
3. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses si resulten adjudicataris del contracte.
4. **Índex** dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament
5. **Còpia validada del Document Nacional d'Identitat** del licitador quan es tracti d'empresaris individuals, o de la persona que signi la instància quan actuï per representació.
6. Quan el licitador sigui una persona jurídica, **còpia validada de l'escriptura de constitució**, i, en el seu cas, de **modificació dels estatuts** o normes fundacionals de l'entitat, i l'acreditació de la seva inscripció al Registre Mercantil quan, per la naturalesa o forma jurídica de l'empresa, així ho requereixi la legislació mercantil o bé en aquell altre Registre Oficial que correspongui en funció de la tipologia de la persona jurídica de l'empresa.
7. Quan s'actuï en representació d'una altra persona, física o jurídica, **còpia validada de l'escriptura d'apoderament** notarial atorgada per la persona amb poders suficients i la seva acreditació d'inscripció al Registre Mercantil, en cas de tractar-se d'empresaris inscrits al mateix o bé en aquell altre registre oficial que correspongui en funció de la tipologia jurídica de l'empresa.
8. **Declaració responsabilitat mediambiental** (model C).
9. **Declaració de criteri social** (model D).
10. **Declaració de pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones** (model E).
11. **Declaració de normes de prevenció de riscos laborals** (model F).
12. **Declaració responsable del licitador en que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI no han experimentat variació.**
13. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada a la clàusula trentena, si s'escau.

14. D'acord amb l'art. 65 TRLCSP, acreditació de la **capacitat i solvència tècnica, econòmica i financera** assenyalada als articles 62, 63, 67,3, 72, 74, 75 i 78 TRLCSP o classificació empresarial en els termes especificats al **quadre de característiques específiques**.
15. **Certificat** conforme ha realitzat la visita del centre si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**.

Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.

Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

En el cas de contractes **no subjectes a regulació harmonitzada**, en virtut de l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, els licitadors podran presentar, com a substitució de la documentació relacionada més amunt:

a) Una declaració responsable (que s'adjunta com a **Annex 1**) indicant que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons disposa l'article 146.4 del TRLCSP. Aquesta declaració inclou la declaració responsable de no estar incurs en prohibició per a contractar, d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per la legislació vigent, signada pel licitador, en els termes dels articles 146.1c) del TRLCSP.

o

B) El formulari normalitzat de document únic europeu de contractació (DEUC), consistent en una declaració actualitzada de l'interessat. L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment. S'adjunta al present com **Annex 2** el document de la UE "Preguntas más frecuentes sobre el DEUC electrónico", el qual conté orientacions per a la complimentació del formulari normalitzat DEUC en format electrònic. Així mateix, els licitadors podran utilitzar el serveu en línia de la Comissió Europea (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt en el present plec de clàusules administratives particulars en format xml (Fitxer DEUC) el qual s'haurà d'emplenar, descarregar i imprimir per la seva presentació.

La presentació d'un dels dos documents (Declaració responsable o DEUC) comporta que els licitadors únicament hagin de presentar els documents referenciats en els apartats número 1 a 3 d'aquesta clàusula (dades complementaries; declaració responsable del licitadors; declaració de confidencialitat i compromís, si s'escau, de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses si resulten adjudicataris del contracte)

No obstant, en el cas que el licitador opti per la presentació de la declaració responsable o el Document Únic Europeu de Contractació, l'Òrgan de contractació podrà exigir, en qualsevol moment, l'aportació de la resta de documents que complementin la documentació relativa a la solvència econòmica i tècnica de l'empresa licitadora.

En el cas dels contractes **subjectes a regulació harmonitzada**, en virtut del previst a l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, en el moment de presentació de les ofertes els licitadors únicament podran presentar el document europeu únic de contractació (DEUC), consistent en una declaració actualitzada de l'interessat. Aquest document es presentarà com a prova preliminar, i per tant substitutòria de tota la documentació relacionada a l'apartat A de la present clàusula, amb excepció dels documents número 1 a 3. En cas que un licitador no presenti el DEUC, l'òrgan de contractació el requerirà per a la seva aportació en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si dins del termini concedit a aquest efecte el licitador no aporta el DEUC, la seva oferta serà exclosa de la licitació.

Els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al present plec de clàusules administratives particulars en format xml, (**fitxer DEUC**) el qual s'haurà d'emplenar, descarregar i imprimir per la seva presentació.

L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment.

S'adjunta al present com **Annex 2** el document de la UE "Preguntas más frecuentes sobre el DEUC electrónico", el qual conté orientacions per a la complimentació del formulari normalitzat DEUC en format electrònic.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 64 del TRLCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

B. El contingut del SOBRE B de DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR, haurà de comprendre:

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B (**Model IB**)
2. Declaració dels lots, si s'assenyala al quadre de característiques, que es presenta el licitador
3. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es sol·licita al Plec de Prescripcions Tècniques

En els contractes amb valor estimat igual o inferior a 100.000, l'oferta s'haurà de presentar obligatòriament complimentant el model establert a l'Annex sobre B.

Els licitadors poden completar la seva proposta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimin d'utilitat pel GPHV tot indicant les característiques detallades.

Els licitadors hauran d'aportar en aquest sobre B només la documentació a què es refereix els apartats anteriors així com aquella documentació que ha de ser objecte d'un de judici de valor i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació establerts en el quadre de característiques específiques.

Tota la documentació que compregui el sobre B haurà de constar **en suport paper i també en suport informàtic** (CD o Pendrive, en el qual s'indicarà el nom de l'empresa i l'expedient al qual licita), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats.

C. El contingut del SOBRE C de LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, haurà de comprendre:

1. L'oferta econòmica segons l'**Annex 3 i l'Annex sobre C (si s'escau)**.
Quan s'annexi als plecs l'Annex sobre C serà obligatori complimentar i presentar l'oferta econòmica mitjançant l'Annex Econòmic.

En tot cas, en els contractes amb valor estimat igual o inferior a 100.000 la proposició econòmica i oferta pel que respecta als restants criteris avaluables de forma automàtica (sobre C) s'hauran de presentar obligatòriament complimentant el model establert a l'**Annex sobre C**.

2. Proposta econòmica que fa l'empresa, signada pel proponent, especificant el preu del servei, el qual no podrà ser superior al pressupost especificat a la clàusula cinquena del present Plec, expressada en euros, tot entenent-se que l'oferta inclou el preu del servei sense l'IVA, sobre el mateix, així com tots aquells altres tributs que recaiguin sobre els serveis, els costos de transport, muntatge, proves, comprovacions i assegurances.
3. Els licitadors hauran de presentar la proposta, segons s'estableixi al **quadre de característiques i en plec de prescripcions tècniques**, o bé per a tots els lots o lots solts.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica i que són els que apareixen al quadre de característiques específiques.

Tota la documentació que compregui el sobre C haurà de constar en **suport paper i també en suport informàtic** (CD o Pendrive, en el qual s'indicarà el nom de l'empresa i l'expedient al qual licita), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre els dos formats.

La documentació justificativa de la proposició del licitador corresponent a la documentació tècnica i la que és objecte d'un judici de valor, així com l'oferta econòmica i la documentació que és quantificable de forma automàtica ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres B o C i s'haurà de mantenir degudament secreta fins el moment de l'obertura d'aquests sobres en acte públic, d'acord amb allò que estableix l'article 145 del TRLCS en relació amb l'article 26 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions, en el sobre A, l'empresa licitadora quedarà excloua.

Així mateix, quedaran automàticament excloues de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C.

També s'ha d'incloure una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C són, al seu parer, confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades

que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

DISSETENA.- NO ADMISIÓ DE LES PROPOSICIONS.

No seran admeses les ofertes:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual.
- Les presentades en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integrin també hagin presentat una proposició conjunta que formi part d'una altra unió temporal.
- Presentació de proposicions diferents per empreses vinculades en la que una exerceixi sobre l'altre el control efectiu, en tenir una àmplia majoria en la participació del seu capital . No obstant, si esdevé la vinculació abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, podrà substituir-se l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç.
- Les que no estiguin signades pel/s corresponent/s representant/s, i no s'hagin esmenat en el termini corresponent.
- Les que no concordin amb la documentació examinada i admesa, aportada en el sobre A i B.
- Les que variïn substancialment del model establert o les que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.
- Les que excedeixin del pressupost de licitació.

Els licitadors han de mantenir la seva oferta a partir del dia d'obertura de proposicions, fins la data establerta en el **quadre de característiques específiques**, o a falta d'aquesta, en base a allò establert a la normativa de contractes.

DIVUITENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions, la Mesa de Contractació procedirà en sessió privada, a qualificar la documentació presentada pels licitadors en el sobre "A".

En el cas que hi hagin licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats mitjançant correu electrònic o mitjançant fax, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar des de la seva comunicació per correu electrònic o fax esmentats, si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Transcorregut el termini concedit per a l'esmena, i en tot cas amb anterioritat a la sessió pública d'obertura de les proposicions, la Mesa determinarà les empreses admeses, excloses i el motiu de la seva exclusió.

DINOVENA.- OBERTURA PÚBLICA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNiques

De conformitat amb el RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic **hi haurà dos actes públics** per procedir a l'obertura dels sobres B

i C, en el supòsit que hi hagi criteris susceptibles de judici de valors i criteris objectius o criteris avaluables de forma automàtica per a la valoració de les ofertes.

En el cas que únicament hi hagi criteris objectius o avaluables de forma automàtica, únicament hi haurà una sola obertura pública. En tot cas el nombre d'obertures estarà especificat en el quadre de característiques específiques.

En un termini no superior a 7 dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre B** (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor), en el domicili de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM, a la data i hora especificada al quadre de característiques específiques i les elevarà a l'Òrgan de Contractació juntament amb l'acta i les observacions que s'hagin produït.

A continuació, es procedirà a la valoració de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre B.

Posteriorment, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre C** (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica) en el domicili de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM, a la data i hora que es publicarà al perfil del contractant. Aquest acte s'iniciarà amb la lectura del resultat de la ponderació per l'aplicació dels judicis de valor i es procedirà a l'obertura de l'oferta econòmica i de la documentació que depengui la seva valoració conforme als criteris avaluables de forma automàtica.

En el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs), es podran unificar les reunions de la mesa de contractació en un sol acte, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter públic, en virtut del previst a l'article 8. f) del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En la fase interna, els membres de la mesa han d'analitzar la capacitat i solvència de les empreses licitadores i l'informe tècnic relatiu a les propostes valorables mitjançant judici de valor, si n'hi ha, i han de proposar l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores, i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. En la fase pública es donarà vista a les proposicions valorables mitjançant un judici de valor i a l'informe tècnic, si n'hi ha. A més, es llegiran els acords de la mesa adoptats en la fase interna sobre l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. Finalment, s'obriran i llegiran les propostes avaluables de forma automàtica i, quan sigui possible, en aquest mateix acte es proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

VINTENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els que consten en el **quadre de característiques específiques**.

En compliment de que disposa l'apartat 2 de l'art. 152 TRLCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al 80% respecte la mitjana de totes les ofertes presentades, excepte si en el quadre de característiques específiques s'estableix una altra cosa.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst als apartats 3 i 4 de l'art. 152 TRLCSP.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació iniciarà procediment contradictori, previst en l'article 152 del TRLCSP per tal de valorar si, efectivament, la oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de

valoració establerts en el plec de clàusules administratives particulars i/o al quadre de característiques específiques.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència establert a l'article 84 RJPAC, per a la justificació de l'oferta i preciseu les condicions de la mateixa, en particular, en allò que es refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposeu per a executar la prestació.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà excloua del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, els criteris d'adjudicació addicionals seran els següents, seguint l'ordre de prioritat previst a continuació:

1) Les persones físiques o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

2) Aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantajosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantajosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

VINT-I-UNENA.- COMITÈ D'EXPERTS

En el cas que sigui aplicable l'article 150.2 de TRLCSP, en la que la valoració de les ofertes depengui majoritàriament de judicis de valor per sobre de criteris de valoració automàtica correspondrà a un comitè d'experts format com a mínim per 3 persones, que no podran formar part del personal al servei de l'òrgan que promogui la celebració del contracte. Tots els membres del comitè hauran de tenir la qualificació professional adequada per raó de la matèria de què tracti la valoració.

El procediment per a la valoració de les ofertes per un comitè d'experts serà l'assenyalat als articles 25 a 30 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

VINT-I-DOSENA.- DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals segons l'article 152 TRLCSP. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al **quadre de característiques específiques** o a l'anunci podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que l'oferta econòmicament més avantatjosa és la que incorpora el preu més baix.

L'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per tal que, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti les certificacions relatives al compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social que expediran els òrgans competents, així com l'alta i el darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques juntament amb una declaració responsable comprensiva de que no ha cursat baixa en aquest impost, si es tracta d'un empresari que hagi substituït l'aportació d'aquesta documentació a la fase de presentació de propostes per una declaració responsable a l'efecte i que acrediti la constitució de la garantia definitiva a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena del present plec.

Al haver-se eximit al licitador de presentar la documentació del sobre A (documentació administrativa) durant el termini de presentació d'ofertes, caldrà aportar-la junt amb la documentació esmentada en el paràgraf anterior.

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador aporti la documentació esmentada en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

VINT-I-TRESENA.- ADJUDICACIÓ

L'Òrgan de Contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada en la clàusula vint-i-dosena. En el supòsit que es tracti d'un expedient amb diversitat d'adjudicatariis, aquest còmput s'efectuarà a partir de la recepció, dintre de termini, de la darrera documentació rebuda.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.4 TRLCSP, i es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

La resolució d'adjudicació o la declaració del procediment desert serà notificada a cadascun dels licitadors i publicada al perfil del contractant.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, una vegada iniciat aquest.

En el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs) als que es refereix l'article 8 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, l'adjudicació d'aquest es produirà en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes, transcorregut e qual les empreses licitadores no estaran obligades a mantenir les seves ofertes. Per motius justificats l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini.

VINT-I-QUATRENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el què preveu l'article 170, c) de TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es

modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

VINT-I-CINQUENA.- RENÚNCIA I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

VINT-I-CINQUENA.- GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA, si així consta en el quadre de característiques específiques.

La garantia definitiva es podrà constituir en qualsevol de les modalitats establertes a l'article 96 TRLCSP, excepte per mitjà de retenció en el preu. L'adjudicatari disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment per a la constitució de la garantia definitiva. L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

En el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs) als que es refereix l'article 8 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, l'òrgan de contractació podrà no exigir garantia ni provisional ni definitiva o establir l'opció de retenció del preu, segons s'indiqui en el **quadre de característiques específiques**

V. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

VINT-I-SETENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes administratius que es derivin dels procediments de contractació regits per aquest Plec, si es tracta de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'article 40 del TRLCSP, no podran formalitzar-se abans de que transcorrin 15 dies hàbils des que es notifiqui l'adjudicació als licitadors i candidats. Un cop transcorregut aquest termini, sempre i quan no s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, o en tot cas, una vegada acordat l'aixecament de la suspensió, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies.

En els restants casos, quan no es pugui interposar recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, s'hagués constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 60.2 b del TRLCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contingut del contracte s'ajustarà al contingut previst a l'article 26 del TRLCSP i 71 del RGLCAP.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs) als que es refereix l'article 8 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, la formalització es realitzarà en un termini màxim de 5 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Per motius justificats l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

VINT-I-VUITENA.- PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització dels contractes d'import igual o superior a 100.000 Euros, s'haurà de publicar al perfil del contractant, en un termini no superior a 48 dies des de la data de la formalització.

En contractes subjectes a regulació harmonitzada s'ha de publicar, a més del perfil de contractant, al Diari Oficial de la Unió Europea.

L'import dels anuncis que n'hagin resultat d'aquesta licitació aniran a càrrec de l'adjudicatari, fins a la quantitat màxima 3.000 €. En cas d'haver-hi diversos adjudicataris, es calcularà la quantia a pagar per cadascun d'ells en funció de l'import que els ha estat adjudicat.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 333 del TRLCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

VI. EL CONTRACTE.

VINT-I-NOVENA.- RÈGIM DE RECURSOS

D'acord amb allò que disposa el TRLCSP, s'estableixen dos règims d'impugnació dels procediments:

- a) **Recurs especial en matèria de contractació: Per als contractes de valor estimat igual o superior a 209.000 euros:**

Seràn susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors. També seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els acords de modificació contractual

Els defectes de tramitació que afectin als actes diferents dels contemplats al paràgraf anterior podran ser posats en manifestació pels interessats a l'òrgan al què correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, a efectes de la seva correcció, i sense perjudici que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades pels interessats al recórrer l'acta d'adjudicació.

No procedirà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixin pel tràmit d'emergència regulat en l'article 113 del TRLCSP.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes administratius que no reuneixin els requisits del paràgraf primer, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en virtut de l'establert a la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i al Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques als quals els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs.

Prèviament a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades podran sol·licitar davant l'òrgan competent l'adopció de les mesures provisionals, les quals estan regulades a l'article 43 del TRLCSP.

Tot aquell que es proposi interposar recurs especial haurà d'anunciar-lo prèviament mitjançant escrit especificant l'acte del procediment que hagi de ser objecte del mateix, presentat davant l'òrgan de contractació en el termini previst per a la interposició

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze dies hàbils comptats a partir del següent a aquell en que es remeti la notificació de l'acte impugnat o es publiqui, d'acord amb el que disposa l'article 44,2 del TRLCSP.

No obstant això:

- Quan el recurs s'interposi contra el contingut dels plecs i resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que els mateixos hagin sigut rebuts o posats a disposició dels licitadors o candidats per el seu coneixement conforme el que es disposa en l'article 158 del TRLCSP.
- Quan s'interposi contra actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació o contra un acte resultant de l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.

- Quan s'interposi contra l'anunci de licitació, el termini començarà a comptar-se a partir del dia següent al de la publicació.

En l'escrit d'interposició s'haurà de fer constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de que es pretengui valer-se el recurrent i, en el seu cas, les mesures de la mateixa natura que les anomenades en l'article anterior, quina adopció sol·liciti.

A aquest escrit s'acompanyarà:

- a) El document que acrediti la representació del compareixent, excepte si figurés unit a les actuacions d'altre recurs pendent davant el mateix òrgan, en aquest cas podrà sol·licitar-se que s'expedeixi certificació per la seva unió al procediment.
- b) El document o documents que acreditin la legitimació de l'acte quan l'ostenti per haver-la-hi transmès altre per herència o per qualsevol altre títol.
- c) La còpia o trasllat de l'acte exprés que es recorri, o indicació de l'expedient on hagi recaigut o del diari oficial o perfil del contractant on s'hagi publicat .
- d) El document o documents on fonamenti el seu dret.
- e) El justificant d'haver donat compliment a allò establert en l'apartat 1 d'aquest article. Sense aquest justificant no es donarà curs a l'escrit d'interposició, malgrat la seva ommissió podrà subsanar-se en conformitat amb allò establert en l'apartat següent.

La presentació de l'escrit d'interposició haurà de fer-se en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o en el de l'òrgan de contractació.

La subsanació dels defectes d'aquest escrit haurà d'efectuar-se, en el seu cas, en el termini de tres dies hàbils.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a la formalització del contracte.

Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 46 i següents del TRLCSP.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

b) Per als contractes de valor estimat de contracte inferior a 209.000 euros:

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció civil, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

c) Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 31 a 36 del TRLCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 37 del TRLCSP.

En aquests casos, podran plantejar la qüestió de nul·litat les persones físiques o jurídiques els drets o els interessos legítims dels quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 39 del TRLCSP.

TRENTENA.- JURISDICCIO I PRERROGATIVES

En contractes subjectes a regulació harmonitzada (valor estimat igual o superior a 209.000 euros):

- Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació i adjudicació del contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.
- Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes compliment i extinció del contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció civil.

En contractes no subjectes a regulació harmonitzada (valor estimat inferior a 209.000 euros):

- Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció civil.

VII. EXECUCIO DEL CONTRACTE.

TRENTA-UNENA.- OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

a) obligacions

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social i salut en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions, i especialment l'impagament dels salaris o de les quotes de Seguretat Social dels treballadors que executen el servei objecte del contracte, comportarà l'imposició de les sancions i penalitats previstes a la clàusula trenta-novena del present plec i/o, si s'escau, la resolució del contracte, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula corresponent a "clàusules de caràcter social"

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre social i laboral o la infracció de les disposicions de salut en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat de GPHV.

En cas que GPHV fos condemnada per sentència judicial ferma com responsable solidària o subsidiària d'aquestes obligacions del contractista, la societat repetiria aquesta quantia al contractista, podent compensar l'import corresponent a la condemna per responsabilitat subsidiària o solidària amb els imports a abonar al contractista com a conseqüència de la prestació del servei objecte del contracte.

El contractista està obligat a guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, sens perjudici de les obligacions addicionals que li corresponen en matèria de protecció de dades personals. Així mateix haurà de comunicar oportunament a GPHV qualsevol alteració que impedeixi el compliment de les obligacions esmentades en el paràgraf anterior.

L'adjudicatari executarà el contracte d'acord amb els principis d'eficàcia i responsabilitat.

En el cas que de contractació de nou personal per adscriure'l a l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar els TC2 corresponents. Aquest document s'exigirà quan les prestacions a dur a terme es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta”

Així mateix, en el cas que així s'indiqui en el quadre de característiques específiques ,el contractista haurà de presentar el programa de treball, el qual haurà de ser aprovat per l'Òrgan de contractació.

b) Responsabilitats

El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les tasques que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de totes les conseqüències que es dedueixin per GPHV o per a terceres persones per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista vindrà obligat a constituir una **pòlissa de responsabilitat civil** amb un import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, si escau, al **quadre de característiques específiques** i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigents la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de GPHV.

TRENTA-DOSENA.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 3 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa d'exclusió de la licitació o resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

TRENTA-TRESENA.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- a) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjecte a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- b) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - a) L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - b) La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
 - c) El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
 - d) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
 - e) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de fiscalitat/ les obligacions en matèria de protecció del medi ambient/ les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària cooperarà en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, establirà els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

L'empresa o empreses adjudicatàries estan obligades, en les seves activitats i en les posteriors transaccions, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat

TRENTA-QUATRENA.- PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA EN CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS IMPLIQUI EL CONTACTE HABITUAL AMB MENORS

En el cas que l'execució del contracte impliqui el contacte habitual amb menors, el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

En el **quadre de característiques específiques** s'indica si el contracte objecte de licitació implica el contacte habitual amb menors.

TRENTA-CINQUENA.- OBLIGACIONS MATÈRIA LABORAL – ESPECIALS

1. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició – quan s'escaigui – de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

2. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. Correspon també a l'empresa contractista vetllar per el compliment d'aquesta obligació. En el quadre de característiques del plec haurà de fer-se constar motivadament la necessitat de que, per a la execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives

3. L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a.) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a GPHV en relació amb l'execució del contracte es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.

b.) Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.

c.) Informar a GPHV dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a la execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat

TRENTA-SISENA.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a subrogar el personal que indiqui el conveni col·lectiu esmentat en els termes regulats en el mateix, si així s'assenyala al **quadre de característiques específiques**.

El llistat de personal a subrogar, la seva categoria, lloc de treball i demès aspectes necessaris per a conèixer el cost empresarial del mateix consta al Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunta a aquest Plec.

La subrogació del personal, així com el compliment de les condicions laborals i salarials aplicables al mateix, són condició especial d'execució del contracte. El seu incompliment comportarà l'aplicació de les sancions i penyalitats previstes a la clàusula trenta-novena i/o la resolució del contracte.

TRENTA-SETENA.- OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES

En el cas que sigui d'aplicació la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista es compromet al següent:

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

TRENTA-VUITENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació ni els centres adherits al present acord marc, no podran divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

TRENTA NOVENA.- PROTECCIÓ DADES PERSONALS

L'empresa adjudicatària, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre de i el Reial Decret 1720/2007 pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD, no podrà accedir a dades de caràcter personal per motiu del servei prestat.

Ara bé, en el supòsit de que en el desenvolupament de la relació mercantil i/o de prestació de serveis, pel fet de prestar el servei dins les dependències en la nostra entitat, la seva empresa arribi a tenir accés a dades de caràcter personal, resta obligada al més estricte secret professional respecte les mateixes. Aquesta obligació subsistirà inclòs en el cas que aquesta relació s'extingís.

INFORMACIÓ RELATIVA A LA INFRACCIÓ DEL DEURE DE SECRET

Des de tots els àmbits del nostre ordenament jurídic, la intimitat de les persones i la confidencialitat de les seves dades està protegida. Per aquest motiu, una vulneració del deure de sigil respecte a les dades relatives a la salut dels usuaris, pot tenir greus conseqüències per l'infractor en tots els ordres (penal, laboral, civil, administratiu i col·legial). Que van des de la privacitat de la llibertat, mula i inhabilitació per l'exercici professional, fins a l'acomiadament, la imposició de sancions administratives i/o col·legials i el pagament d'indemnitzacions al perjudicat.

Com s'acaba d'exposar, el dret a la confidencialitat de les dades de les persones i el correlatiu deure de secret de tota persona que pugui tenir coneixement d'aquestes dades, es troba regulat en diferents normes jurídiques de diversos àmbits. No obstant, les conseqüències més importants de la vulneració del deure de secret es poden classificar en els següents grups:

1. Les conseqüències penals

L'article 199 del Codi Penal tipifica entre els delictes de "descobriments i revelació de secrets", estableix concretament: El qui reveli secrets aliens, dels quals tingui esment per raó del seu ofici o les seves relacions laborals, ha de ser castigat amb la pena de presó d'un a tres anys i multa de sis a dotze mesos.

El professional que, amb incompliment de la seva obligació de sigil o reserva, divulgui els secrets d'una altra persona, ha de ser castigat amb la pena de presó d'un a quatre anys, multa de dotze a vint-i-quatre mesos i inhabilitació especial per a l'esmentada professió per un termini de dos a sis anys.

Cal mencionar que el sistema de multes del Codi Penal s'estableix per dies-multa, podent determinar el jutge la quantia de la multa per dia entre 2 € i 400 € de quota diària.

2. Les conseqüències administratives

Les diferents normatives que, d'una manera o altre incideixen en matèria de protecció de dades, estableix com infracció la revelació i/o difusió, variant en cada supòsit les sancions econòmiques que comporta cada infracció, poden causar des de la destitució del càrrec de comandament fins a la pèrdua de tres graus personals, passant per la pèrdua del nomenament interir, en el seu cas.

3. Les conseqüències civils

La Llei Orgànica de protecció dels drets a l'honor, la intimitat personal i familiar i la pròpia imatge tenen, com a norma civil, varies accions contra les intromissions il·legítimes en els drets que regula. Aquestes accions són:

- 1) Acció de rescabament pels danys i perjudicis que la vulneració del dret (l'incompliment de la obligació de secret) hagi produït. En aquest sentit, l'article 9.3 presumeix en qualsevol cas l'existència de perjudici sempre que es provi la intromissió il·legítima.
- 2) Acció de cessament: si la divulgació de les dades persisteix, el jutge pot ordenar el cessament tant en la sentència final com en qualsevol fase del procediment, com a mesura cautelar.
- 3) Acció d'abstenció: íntimament lligada amb l'anterior, implica que no es reproduïx la revelació de dades en el futur.
- 4) A més, el jutge civil pot acordar la publicació de la sentència en un mitjà de comunicació per restablir l'honor de la persona afectada, si és el cas.

4. Les conseqüències laborals

La revelació de dades de les quals es té coneixement per raó del lloc e treball que s'ocupa, quan estant sotmesos al deure de confidencialitat, com els relatius a la salut, poden ser causa d'acomiadament disciplinari del treballador per considerar-incompliment contractual al tractar-se d'una transgressió de la bona fe i un "abús de confiança en l'exercici del treball" (art. 54.2.d de l'Estatut dels Treballadors).

5. Les conseqüències col·legials

Són habituals en els estatuts dels col·legis professionals les disposicions que consideren falta greu o molt greu la vulneració del secret professional, comportant sancions importants a la seva comissió.

Cal mencionar, per acabar, que si bé és doctrinalment i jurisprudencial controvertit que les conseqüències penals i les sancions administratives puguin ser acumulatives (non bis in idem), les accions civils són acumulables entre si i amb les accions penals i les sancions administratives, independentment, a més, del possible acomiadament.

QUARANTENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT

El contractista es responsabilitzarà de que la prestació del servei objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al plec de prescripcions tècniques, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, GPHV podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb incautació de la garantia definitiva prestada o bé per la imposició d'una penalitat diària segons estableix l'article 212 TRLCSP.

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre els pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalitat.

Les quotes de sanció per demora respecte del terminis de prestació establerts en el present plec, en el plec de prescripcions tècniques o en la proposició de condicions de l'adjudicatari són les previstes a l'article 212 i següents del TRLCSP.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis causats al GPHV.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes a continuació.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Faltes lleus:

- L'incompliment d'obligacions de caire formal o documental que vers el personal que presta el servei objecte del contracte.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- La negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La manca de consideració, respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i als treballadors de GPHV.
- No facilitació d'informació a GPHV, quan aquesta sigui requerida per part de l'òrgan de contractació, en relació al compliment de les obligacions laborals, salarials o de Seguretat Social vers el personal que presta el servei objecte del contracte.

Faltes greus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- El tractament vexatori a l'usuari, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels servei que no constitueixin infracció molt greu.

- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb l'usuari i amb GPHV, així com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.
 - Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com en l'atenció al client.
 - No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període inferior a 2 mesos.
 - No pagament a la Seguretat Social per un període inferior a 2 mesos.
 - No compliment de les condicions laborals i salarials aplicables al personal subrogat en virtut de la clàusula trenta-cinquena.
- Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
 - L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada per GPHV per a l'adjudicació del contracte.
 - L'abandonament del servei sense causa justificada.
 - La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.
 - La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
 - La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei en matèria molt greu.
 - Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
 - Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
 - Incomplir les directrius que es reserva GPHV en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de control.
 - L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurso de sis mesos de prestació de servei.
 - Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - En cas de subrogació de personal, la manca d'entrega o el lliurament de manera incorrecta per part del contractista de les dades del personal que s'ha de subrogar.

Molt greus:

- No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període igual o superior a 2 mesos
- No pagament a la Seguretat Social per un període igual o superior a 2 mesos

Sancions:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, GPHV podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració;

Per la comissió d'aquestes faltes l'òrgan de contractació podrà aplicar les penalitats següents:

- Faltes lleus: imposició d'una penalitat corresponent al 3% del pressupost del contracte
- Faltes greus: imposició d'una penalitat corresponent al 5% del pressupost del contracte
- Faltes molt greus: imposició d'una penalitat corresponent al 10% del pressupost del contracte o resolució del contracte (a elecció de l'ens contractant)

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre els pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalitat.

En el cas que el **quadre de característiques específiques** contempli un règim sancionador o penalitat diferents o complementaris, serà aquell el règim aplicable.

QUARANTA-UNENA.- CONTROL I INSPECCIÓ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

GPHV efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix.

QUARANTA-DOSENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre GPHV i el contractista en l'execució del contracte, per diferències d'interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

QUARANTA-TRESENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte, al que correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada.

El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica. La designació o no del responsable del contracte, i l'exercici o no per ell mateix de les seves facultats, no eximirà al contractista de la correcta execució de l'objecte del contracte, excepte que les deficiències siguin degudes a l'ordre directe del mateix.

El nomenament del responsable del contracte serà comunicat, quan no s'indiqui en el quadre de característiques específiques, per escrit al contractista en el termini de quinze dies des de la data de formalització del contracte i, en si es produís, la seva substitució en idèntic termini, des de la data en que s'hagués produït.

El responsable i els seus col·laboradors, acompanyats per un delegat del contractista, tindran lliure accés als llocs on es realitzi la prestació. El contractista sense cost addicional facilitarà a GPHV, assistència professional a les reunions explicatives i informatives, que s'estimin convenientes per a l'aprofitament de la prestació contractada.

El responsable del contracte assenyalat al quadre de característiques específiques, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta dels serveis contractuals. Així mateix, també farà el control del compliment de les obligacions que es preveuen en aquest Plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, emetrà la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que servirà per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos.

QUARANTA-QUATRENA.- TRANSPARÈNCIA

L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'ens contractant tota a informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

QUARANTA-CINQUENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte i en compliment de l'art. 105 i següents del TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, segons allò previst al **quadre de característiques específiques**, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les que es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa.

No obstant això, no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementaries a les inicialment contractades.
- Ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.
- Alterar la naturalesa global del contracte.

En el cas de les modificacions no previstes en els plecs, regulades a l'article 107 del TRLCSP, la necessitat de modificació necessàriament s'ha de derivar de circumstàncies que un poder adjudicador diligent no hagués pogut preveure, segons disposa l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE.

El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies del servei promotor del contracte, sol·licitant la modificació del contracte.
- Comprovació per part de l'òrgan de contractació del compliment de les condicions de modificació del contracte i dictarà una resolució de modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.
- Es donarà a l'adjudicatari en el termini màxim 10 dies naturals, per tal que manifesti les al·legacions que consideri oportunes. En el cas que, l'adjudicatari no manifestés al·legacions d'oposicions en el termini esmentat s'eleva a definitiva la resolució de modificació.
- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista l'òrgan de contractació dictarà resolució acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementaria.
- El disposat als punts anteriors, s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 219 TRLCSP.

L'adopció de la modificació contractual requerirà l'elaboració d'un informe justificatiu de l'adequació de la mesura proposada amb relació a la finalitat del contracte.

El contractista no podrà introduir cap modificació a l'objecte del contracte adjudicat sense autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, encara que aquesta modificació suposi una millora sobre la prestació inicialment aprovada.

En el cas dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, quan es produeixi una modificació s'enviarà el corresponent anunci al Diari Oficial de la Unió Europea, segons preveu l'article 72.1. de la Directiva 2014/24/UE.

L'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considera i es tramitarà com a una modificació del contracte.

VIII. CONCLUSIÓ DEL CONTRACTE.

QUARANTA-SISENA.- RÈGIM DE PAGAMENTS

El contractista emetrà mensualment dues factures comprensives de l'activitat realitzada durant el període de facturació. Gestió Pius Hospital de Valls SAM i la Fundació Vilaniu per a l'Atenció a la Dependència abonarà la factura en els termes que s'estableixin.

QUARANTA-SETENA.- REVISIÓ DE PREUS

Atès allò especificat a l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, modificat per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, al no tractar-se de cap dels supòsits de revisió periòdica i predeterminada establerts al capítol II (revisió de preus en els contractes del sector públic) d'aquesta Llei, no es preveu la possibilitat de revisió de preus.

QUARANTA-VUITENA.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.

Un cop adoptada la resolució d'adjudicació del contracte o aquella altra que declari desert el procediment i transcorregut el termini per a la interposició dels recursos pertinents sense que aquests s'hagin interposat es procedirà, prèvia sol·licitud dels licitadors, a la devolució únicament de la documentació personal del Sobre A. No es podrà retirar, en cap cas, la documentació presentada en els sobres B i C pels licitadors.

GPHV es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació del sobre A que no hagi estat retirada en el termini d'un any des de la data d'adjudicació.

QUARANTA-NOVENA.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 222 i 307 del TRLCSP i l'article 204 del RGLCAP.

(Sense perjudici del que preveu l'article 311 del TRLCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra)

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

CINQUANTENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització i realitzada la seva liquidació, es procedirà a retornar al contractista la garantia definitiva prestada, en la forma prevista a l'article 102 TRLCSP.

CINQUANTA-UNENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES

Les causes i efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 223 a 225 i 308 i 309 del TRLCSP.

En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les fixades específicament en el quadre de característiques del contracte.

També és causa de resolució del contracte:

1. La interrupció del servei per tres dies consecutius o sis no consecutius en el mateix mes.
2. El falsejament d'informes i dades relacionat amb el servei.
3. La vulneració del deure de confidencialitat de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei (Llei Orgànica 15/1999, de 10 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal).
4. El mutu acord entre GPHV Gestió Pius Hospital de Valls, SAM i el contractista.
5. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
6. Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
7. L'extinció de la cobertura de l'assegurança, o bé la minoració sense autorització escrita del capital de cobertura.
8. L'incompliment de les obligacions legals, fiscals, laborals i de Seguretat Social del contractista vers el personal que executa el servei objecte del contracte i, especialment, l'impagament de salaris dels treballadors corresponents a un període igual o superior a 2 mesos i/o l'impagament de les quotes de la Seguretat Social corresponents a un període igual o superior a 2 mesos.
9. El retard en qualsevol dels aspectes que compren la prestació objecte del contracte
10. La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
11. La supressió del servei per raons d'interès públic.
12. L'incompliment de la subrogació del personal quan així s'indiqui en el plec de clàusules administratives, plec de prescripcions tècniques o quadre de característiques específiques i l'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social per part del contractista amb el personal que realitza la prestació objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant

això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 212 del TRLCSP.

Quan la resolució del contracte es produeixi de comú acord entre les parts, s'estarà a allò vàlidament estipulat entre les mateixes.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, prèvia audiència d'aquest i en les condicions establertes a l'article 109 del RD 1098/2001.

En cas de resolució per causa imputable al contractista, aquest estarà obligat a prestar el servei fins a l'entrada en vigor del nou contracte del servei, a efectes de no perjudicar la continuïtat del servei ni l'interès públic, excepte que l'òrgan de contractació manifesti el contrari en el seu acord de resolució. El no compliment d'aquesta previsió comportarà l'aplicació d'una penalitat corresponent al 3% del pressupost del contracte, la qual podrà fer-se efectiva amb càrrec als pagaments que l'òrgan de contractació tingui pendents d'abonar al contractista.

En cas que GPHV resolgui el contracte per la comissió d'una falta molt greu per part del contractista relacionada amb l'impagament dels salaris o de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors que presten el servei objecte del contracte i, en la mesura que pot ser condemnada com responsable solidària o subsidiària d'aquestes obligacions del contractista, retindrà la garantia definitiva constituïda per aquest fins que hagi passat un any des de que a resolució del contracte ha tingut efectes, sempre i quan no hagi estat condemnada per sentència ferma condemnada com responsable solidària o subsidiària i sempre que no hi hagi cap contenciós obert per aquesta causa.

CINQUANTA-DOSENA.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

Cessió del contracte

Els drets i les obligacions dimanants del contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Perquè els adjudicataris puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb GPHV i la solvència que sigui exigible, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.
- e) Que no hi hagi restricció efectiva de la competència en el mercat.

Amb el compliment dels citats requisits, el cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Quan sigui requisit la constitució de garantia definitiva, no es pot tornar o cancel·lar la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari.

En aquest cas s'entendrà com una modificació als efectes de l'apartat 4, d) de l'article 72 de la Directiva 2014/24 /UE.

Subcontractació

En matèria de subcontractació, és d'aplicació el disposat en l'article 227 del TRLCSP.

El Contractista podrà subcontractar l'objecte del present Contracte amb tercers, d'acord amb el que es preveu en el **quadre de característiques específiques**.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 227.2 del TRLCSP. El Contractista ha de comunicar anticipadament i per escrit a GPHV la intenció de subscriure subcontractes, assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la fent referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

En tot cas, els subcontractats quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la responsabilitat de l'execució del contracte davant GPHV. El coneixement que tingui GPHV de la subcontractació no altera la responsabilitat exclusiva del contractista.

El Contractista haurà d'informar, per escrit i amb antelació suficient, al Responsable del contracte de GPHV. Aquest escrit s'adjuntarà una declaració del subcontractista, donant fe que no està inhabilitat per a contractar ni comprès en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts a la Llei del sector públic.

A més de l'anterior, s'adjuntaran les certificacions administratives, expedides per organisme competent, acreditant que l'empresa no ha deixat de complir les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que s'estableixen als articles 13 i 14 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 228 del TRLCSP.

En atenció a l'article 71 de la vigent directiva comunitària sobre contractació pública 2014/24/UE, en relació al seus apartats cinquè darrer paràgraf i sisè lletra b), s'estableix la possibilitat que fer extensives les obligacions en matèria mediambiental, social i laboral, així com al de comprovar si concorren motius d'exclusió d'algun subcontractista i substituir-lo.

CINQUANTA-TRESENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'òrgan de contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà realitzar les obligacions incomplertes per si mateix o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.