
PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, D'UN SERVEI PER A LA FUNDACIÓ
HOSPITAL DE PUIGCERDÀ.

EXPEDIENT: FHP 1/16

(IMP-SC-007)

ÍNDEX

I.-DISPOSICIONS GENERALS

- 1.-ENS CONTRACTANT
- 2.-ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.
- 3.-OBJECTE.
- 4.-NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
- 5.-PRESSUPOST DE LA CONTRACTACIÓ
- 6.-EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
- 7.-TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
- 8.-NOTIFICACIONS
- 9.-IMPOSTOS

II.-REQUISITS PER A CONTRACTAR.

- 10.-COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS
- 11.-UNIÓ D'EMPRESARIS.

III.-CLÀUSULES DE LICITACIÓ.

- 12.-PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.
- 13.-ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT.

IV.-TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT.

- 14.-GARANTIA PROVISIONAL.
- 15.-PRESENTACIÓ D'OFERTES.
- 16.-CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.
- 17.-NO ADMISSIÓ DE LES PROPOSICIONS
- 18.-MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA
- 19.-OBERTURA PÚBLICA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES
- 20.-CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.
- 21.-COMITÈ D'EXPERTS.
- 22.-DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.
- 23.-ADJUDICACIÓ.
- 24.-DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT.

V.-FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

- 25.-GARANTIA DEFINITIVA.
- 26.-FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.
- 27.-PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

VI.-EL CONTRACTE.

- 28.-RÈGIM DE RECURSOS.
- 29.-JURISDICCIÓ I PRERROGATIVES

VII.-EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

- 30.-DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.
- 31.-PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA
- 32.-CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL.
- 33.-PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA.
- 34.-OBLIGACIONS MATERIAL-LABORAL ESPECIALS
- 35.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL
- 36.-OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES
- 37.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ
- 38.-PROTECCIÓ DADES PERSONALS.
- 39.-SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT.
- 40.-RESPONSABILITAT.
- 41.-CONTROL I INSPECCIÓ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.
- 42.-RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.
- 43.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE.
- 44.-TRANSPARÈNCIA.
- 45.-MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

VIII.-CONCLUSIÓ DEL CONTRACTE.

- 46.-REGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ ELECTRÒNICA
- 47.-REVISIÓ DE PREUS.
- 48.-DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.
- 49.-DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.
- 50.-RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES
- 51.-SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ.
- 52. EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

**PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, D'UN SERVEI PER A LA FUNDACIÓ
HOSPITAL DE PUIGCERDÀ.**

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: www.consorci.org

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA.- ENS CONTRACTANT

La FHP és una fundació de dret privat que fou declarada de beneficència particular per l'Ordre de 20 de gener de 1.857, és una entitat sense afany de lucre, gaudeix de plena personalitat jurídica i capacita d'obra pel compliment de llurs finalitat, i te caràcter permanent, d'acord amb allò que estableix l'article 2on. dels seus Estatuts, inscrits en el registre de Fundacions el 27 d'abril de 1.995, amb el número 889, atenent a el que estableix la llei és modifiquen segons escriptura 502 de data 26 d'abril de 2011, inscrits en el registre de Fundacions el 12 d'abril de 2012, amb el número 889.

SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per a la contractació i adjudicació de serveis de la Fundació Hospital de Puigcerdà és el seu Director, d'acord amb el que disposa l'article 38, f) dels Estatuts de l'entitat.

TERCERA.- OBJECTE

Constitueix l'objecte del present contracte el servei assenyalat al **quadre de característiques específiques**.

L'objecte del contracte correspon al codi de Classificació estadística de Productes per Activitats (CPA), aprovada pel Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril, i a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), aprovada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que consten al **quadre de característiques específiques**.

La descripció i característiques del contracte es relacionen al Plec de Prescripcions Tècniques que s'incorpora al present Plec. Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i les Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques tindran caràcter contractual, i la presentació de proposicions per part del empresaris implica la plena acceptació dels mateixos, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

L'empresari licitador, si ho considera convenient, pot proposar variacions (si així ho indica el **quadre de característiques específiques**) en el servei descrit al Plec de Prescripcions Tècniques, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva utilització, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per la Fundació Hospital de Puigcerdà, les quals es justificaran degudament en la documentació tècnica de la proposició.

La presentació de propostes per part dels licitadors, presumirà l'acceptació incondicional per part dels licitadors del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques i el Plec de Prescripcions Tècniques lliurats per la Fundació Hospital de Puigcerdà la seva suficiència i conformitat.

De tota la documentació del procediment, se'n proporcionarà als licitadors còpia o les dades per obtenir-la. Les despeses derivades d'aquesta documentació aniran al seu càrrec.

QUARTA.- NATURALES I RÈGIM JURÍDIC.

El contracte objecte del present plec és un contracte de serveis, té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, pel quadre de característiques específiques i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent, en la seva versió consolidada:

a) Directiva 2014/14/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE,

b) Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

c) Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP)

d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

e) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

f) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat; al Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya i també al Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat a través d'Internet.

i) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

k) Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

l) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

CINQUENA.- PRESSUPOST DE LA CONTRACTACIÓ

El pressupost màxim de licitació per aquesta contractació és el que consta al **quadre de característiques específiques**.

Si el tipus de contracte ho requereix haurà de constar el preu unitari. En el cas de què existeixin lots de béns, les ofertes podran realitzar-se per la totalitat dels lots o bé per algun o alguns d'ells, d'acord amb el pressupost de cada lot que consta en el quadre de característiques específiques.

Conseqüentment, en el cas que correspongui, els licitadors hauran d'oferir un preu unitari.

L'oferta haurà de referir-se a la totalitat de cada lot pel que es liciti, no admetent-se les que no comprenguin la totalitat de productes que l'integren.

L'import que figura en el **quadre de característiques específiques**, tant si és únic com si es troba dividit en lots, té caràcter màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest/s import/s seran desestimades automàticament.

En el supòsit que el pressupost sigui desglossat per anualitats, la distribució serà l'assenyalada en el quadre de característiques específiques.

El valor estimat del contracte s'assenyala també en el quadre de característiques del específiques, als efectes del seu càlcul s'ha previst l'establert en l'article 88 del TRLCSP.

SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

S'han complert els tràmits estatutaris i pressupostaris per garantir l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa que suposi l'esmentada contractació. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta al corresponent apartat del **quadre de característiques específiques**.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució el crèdit pressupostari (tramitació anticipada) restarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents. L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb allò previst a l'article 110 del TRLCSP.

SETENA.- TERMINI DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en el **quadre de característiques específiques** que s'adjunta. L'execució del contracte es farà d'acord amb les especificacions que s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques. Tots els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Si l'expedient que dona lloc a aquest contracte ha estat declarat de tramitació urgent, es podrà iniciar l'execució del contracte abans de la seva formalització sempre que s'hagi constituït garantia definitiva.

De conformitat amb l'establert a l'article 23 del TRLCSP, el contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en el quadre de característiques del contracte. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i és obligatòria per al contractista. Si l'objecte del contracte és l'arrendament de béns, de conformitat amb l'establert a l'article 290 del TRLCSP, el contracte no podrà ser prorrogat per termini superior a la meitat del termini del contracte.

VUITENA.- NOTIFICACIONS

Les notificacions es faran per qualsevol dels mitjans que permeti deixar constància que el destinatari l'ha rebut. En aquest sentit es podran fer notificacions a l'adreça de correu electrònic que els licitadors designin alhora de presentar les proposicions.

El sistema de notificació haurà de permetre acreditar la data i l'hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de notificació, així com la d'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entén practicada a tots els efectes legals.

Quan, havent-hi constància de la posada a disposició, transcorrin 10 dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'entén que la notificació ha estat rebutjada, seguint-se el procediment i deixant constància en l'expedient, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

NOVENA.- IMPOSTOS

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin l'objecte del contracte, excepte l'impost sobre el Valor Afegit (IVA), el qual figurarà com a partida independent.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses, impostos i taxes que gravin l'objecte del contracte, la seva formalització, i qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents de la manera i quantia que aquestes assenyalin.

II. REQUISITS PER A CONTRACTAR

DESENA.- COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS

Estan facultats per a subscriure aquest contracte amb la Fundació Hospital de Puigcerdà, les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar,

d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; l'activitat de les quals, assenyalada en llurs estatuts o normes fundacionals, tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica i/o professional de conformitat amb els articles 75 i 77 del TRLCSP, i no es trobin incurses dins d'alguna de les causes de prohibicions per a contractar que estableixen l'article 60 del TRLCSP; i que no es trobin incurses dins d'alguna de les causes d'incompatibilitat per a contractar que estableixen la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat i la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Les empreses que es trobin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la normativa vigent i que presentin proves de que han adoptat mesures per a demostrar la seva fiabilitat podran no ser excloses del procediment de contractació si dites proves són considerades suficients per l'òrgan de contractació, en virtut del previst a l'article 57.6 de la Directiva 2014/24/UE. A tal efecte, el licitador haurà de demostrar que ha pagat o s'ha compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes. Aquestes mesures seran avaluades tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o falta. Quan les mesures es considerin insuficients, l'òrgan de contractació haurà de motivar la decisió.

Així mateix, cal que la finalitat de l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Quan un licitador o candidat, o una empresa vinculada a ells, hagi assessorat al poder adjudicador o hagi participat d'alguna manera en la preparació del procediment de contractació, el poder adjudicador adoptarà les mesures pertinents per a garantir que la participació d'aquell licitador o candidat no falsegi la competència, Dites mesures hauran d'ajustar-se al previst a l'article 41 de la Directiva 2014/24/UE.

ONZENA.- UNIÓ D'EMPRESARIS

La Fundació Hospital de Puigcerdà podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquest objecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte la Fundació Hospital de Puigcerdà i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderamentament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de

cadascuna de les empreses que integren la unió.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula dotzena del mateix.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

III. CLÀUSULES DE LICITACIÓ

DOTZENA.- PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert i tràmit ordinari, en virtut d'allò previst als articles 16, 109.4, 138, i 157 del TRLCSP.

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten a la clàusula vint-i-unena del present plec d'acord amb l'article 150 TRLCSP.

La licitació serà anunciada en virtut d'allò previst a l'article 142 TRLCSP, al perfil del contractant i, segons s'escaigui, al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E.) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E) i/o al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (D.O.G.C.) sent a càrrec del/s adjudicatari/s les despeses de publicació fins al límit de 1.500 €..

TRETZENA.- ÒRGAN COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

D'acord amb allò que disposa l'art. 320 del TRLCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

El procediment serà tramitat per la Mesa de Contractació que nomeni l'òrgan de contractació i, estarà integrada pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip d'experts, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

IV. TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

CATORZENA.- GARANTIA PROVISIONAL

Amb caràcter general, NO serà requisit necessari per participar en la licitació la constitució d'una garantia provisional. En cas que l'òrgan de contractació no hagi dispensat de la constitució de la garantia provisional, constarà així al **quadre de característiques específiques** i, en aquest cas, els licitadors hauran de constituir la garantia provisional per una quantia equivalent al 3% del pressupost del contracte que consta al quadre de característiques. La garantia provisional podrà constituir-se d'acord amb qualsevol dels mitjans establerts a l'article 96 del TRLCSP i articles 55 a 58 del RD 1098/2001, a favor de la Fundació Hospital de Puigcerdà.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia provisional ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

QUINZENA.- PRESENTACIÓ D'OFERTES.

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions a les dependències del **Consorti de Salut i d'Atenció Social de Catalunya**, Avinguda Tibidabo, 21, 08022 Barcelona, **abans de les 14:00 hores la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en **tres únics sobres (A, B i C)**, segons els **models adjunts, tancats i signats pel propi licitador o persona que el representi** amb la seva **firma llegible**. Així mateix, a **cada sobre** figurarà clarament **el nom i cognoms** del proponent o la seva **raó social**, el número de **telèfon** i de **fax**, la denominació de l'objecte al qual licita, el **número d'expedient** de contractació i el **nom i cognoms de la persona que signa la proposició** en nom propi o en representació d'una altra persona o entitat.

Els sobres aniran acompanyats amb el Model 1 que es presentarà per duplicat i fora dels sobres. En cas de no presentar aquest annex fora dels sobres, la proposició es podrà tenir per no presentada.

A l'interior de cada sobre s'ha d'incloure un full independent, tipus índex, on es relacioni el seu contingut, enunciat numèricament.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Quan la documentació s'envii per correu, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la remesa a la oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini senyalat a l'anunci.

Nogensmenys, transcorreguts deu dies següents a la data indicada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no podrà ser acceptada.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari, sense excepció o cap reserva, del contingut del present Plec de Clàusules Administratives, així com del Plec de Prescripcions Tècniques i del quadre de característiques específiques.

Aquells licitadors que requereixin informació addicional sobre els plecs o qualsevol documentació complementària hauran de sol·licitar-la amb antelació suficient, de conformitat amb el previst a l'article 53.2 de la Directiva 2014/24/UE. S'entendrà per antelació suficient si aquesta sol·licitud es realitza fins a vuit dies hàbils abans de la finalització del termini per a presentar ofertes.

En el cas que un licitador sol·liciti informació addicional o documentació complementària amb antelació suficient, en els termes previstos al paràgraf precedent, i aquesta no li sigui facilitada per l'òrgan de contractació dins dels sis dies anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, aquest termini serà ampliat en els termes previstos a la normativa d'aplicació.

En el cas que els licitadors presentin ofertes amb informació o documentació que sigui o ser sembli incompleta o errònia, o quan faltin determinats documents, l'òrgan de contractació els podrà sol·licitar que presentin, completin, aclareixin o afegeixin la informació o documentació pertinent dins del termini adequat, que serà fixat per l'òrgan de contractació. Dites sol·licituds sempre s'han de realitzar de plena conformitat amb els principis d'igualtat de tracte i transparència, segons el disposat a l'article 56.3 de la Directiva 2014/24/UE.

SETZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

A. El contingut del SOBRE A, de DOCUMENTACIÓ PERSONAL, haurà de comprendre:

1. **Dades complementàries** signada pel licitador (**Model A**).
D'acord amb l'article 146.1 apartat d) del TRLCSP, en aquest document es podrà fer constar per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de l'entitat contractant en els procediments que regeixi aquest plec. Les notificacions realitzades s'entendran vàlides i compleixen amb el que estableix la Llei.
2. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**Model B**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres A i B.
3. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses si resulten adjudicataris del contracte.
4. **Índex** dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament
5. **Còpia validada del Document Nacional d'Identitat** del licitador quan es tracti d'empresaris individuals, o de la persona que signi la instància quan actuï per representació.
6. Quan el licitador sigui una persona jurídica, **còpia validada de l'escriptura de constitució**, i, en el seu cas, de **modificació dels estatuts** o normes fundacionals de l'entitat, i l'acreditació de la seva inscripció al Registre Mercantil quan, per la naturalesa o forma jurídica de l'empresa, així ho requereixi la legislació mercantil o bé en aquell altre Registre Oficial que correspongui en funció de la tipologia de la persona jurídica de l'empresa.
7. Quan s'actuï en representació d'una altra persona, física o jurídica, **còpia validada de l'escriptura d'apoderament** notarial atorgada per la persona amb poders suficients i la seva acreditació d'inscripció al Registre Mercantil, en cas de tractar-se d'empresaris inscrits al mateix o bé en aquell altre registre oficial que correspongui en funció de la tipologia jurídica de l'empresa.
8. **Declaració responsabilitat mediambiental** (model C).

9. **Declaració de criteri social (model D).**
10. **Declaració de pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones (model E).**
11. **Declaració de normes de prevenció de riscos laborals (model F).**
12. **Declaració responsable del licitador en que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI no han experimentat variació.**
13. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada a la clàusula trenta-novena, si s'escau.
14. D'acord amb l'art. 65 TRLCSP, acreditació de la **capacitat i solvència tècnica, econòmica i financera** assenyalada als articles 62, 63, 67,3, 72, 74, 75 i 77 TRLCSP o classificació empresarial en els termes especificats al **quadre de característiques específiques**.
15. **Certificat** conforme ha realitzat la visita del centre si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**.

Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.

Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

En el cas de contractes **no subjectes a regulació harmonitzada**, en virtut de l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, els licitadors podran presentar, com a substitució de la documentació relacionada més amunt:

a) Una declaració responsable (que s'adjunta com a Annex 1) indicant que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons disposa l'article 146.4 del TRLCSP. Aquesta declaració inclou la declaració responsable de no estar incurs en prohibició per a contractar, d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per la legislació vigent, signada pel licitador, en els termes dels articles 146.1c) del TRLCSP.

o

B) El formulari normalitzat de document únic europeu de contractació (DEUC), consistent en una declaració actualitzada de l'interessat.. L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment. S'adjunta al present com **Annex 3** la "Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat als òrgans de contractació en relació amb la utilització de document únic europeu de contractació previst a la nova directiva de contractació pública", el qual conté un apartat d'orientacions per a la complementació del formulari normalitzat DEUC. Així mateix, els licitadors podran utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es> a través del qual es pot importar el fitxer adjunt en el present plec de

clàusules administratives particulars en format xml ([Fitxer DEUC](#)) el qual s'haurà d'emplenar, descarregar i imprimir per la seva presentació.

La presentació d'un dels dos documents (Declaració responsable o DEUC) comporta que els licitadors únicament hagin de presentar els documents referenciats en els apartats número 1 a 3 d'aquesta clàusula (dades complementaries; declaració responsable del licitadors; declaració de confidencialitat i compromís, si s'escau, de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses si resulten adjudicataris del contracte)

No obstant, en el cas que el licitador opti per la presentació de la declaració responsable o el Document Únic Europeu de Contractació, l'Òrgan de contractació podrà exigir, en qualsevol moment, l'aportació de la resta de documents que complementin la documentació relativa a la solvència econòmica i tècnica de l'empresa licitadora.

En el cas dels contractes **subjectes a regulació harmonitzada**, en virtut del previst a l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, en el moment de presentació de les ofertes els licitadors únicament podran presentar com a prova preliminar, i per tant substitutòria de tota la documentació relacionada en els apartats 1 al 15, el document europeu únic de contractació (DEUC), consistent en una declaració actualitzada de l'interessat, en substitució dels documents que integren el sobre A, amb excepció dels documents número 1 a 3.

L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment.

S'adjunta al present com **Annex 3** la "Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat als òrgans de contractació en relació amb la utilització de document únic europeu de contractació previst a la nova directiva de contractació pública", el qual conté un apartat d'orientacions per a la complementació del formulari normalitzat DEUC.

Els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es> a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al present plec de clàusules administratives particulars en format xml, ([fitxer DEUC](#)) el qual s'haurà d'emplenar, descarregar i imprimir per la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 64 del TRLCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

B. El contingut del SOBRE B de DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR, haurà de comprendre:

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B (**Model IB**)
2. Declaració dels lots, si s'assenyala al quadre de característiques, que es presenta el licitador
3. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es sol·licita al Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors poden completar la seva proposta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimin d'utilitat per la Fundació Hospital de Puigcerdà tot indicant les característiques detallades.

Els licitadors hauran d'aportar en aquest sobre B només la documentació a què es refereix els apartats anteriors així com aquella documentació que ha de ser objecte d'un de judici de valor i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació establerts en el quadre de característiques específiques.

Tota la documentació que compregui el sobre B haurà de constar **en suport paper i també en suport informàtic** (CD o Pendrive, en el qual s'indicarà el nom de l'empresa i l'expedient al qual licita), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats.

C. El contingut del SOBRE C de LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, haurà de comprendre:

1. L'oferta econòmica segons l'**Annex 2, i l'annex oferta Econòmica, si s'escau**. Serà obligatori complimentar i presentar l'oferta econòmica mitjançant l'Annex Econòmic.
2. Proposta econòmica que fa l'empresa, signada pel proponent, especificant el preu del servei, el qual no podrà ser superior al pressupost especificat a la clàusula cinquena del present Plec, expressada en euros, tot entenent-se que l'oferta inclou el preu del servei sense l'IVA, sobre el mateix, així com tots aquells altres tributs que recaiguin sobre els serveis, els costos de transport, muntatge, proves, comprovacions i assegurances.
3. Els licitadors hauran de presentar la proposta, segons s'estableixi al **quadre de característiques i en plec de prescripcions tècniques**, o bé per a tots els lots o lots solts.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica i que són els que apareixen al quadre de característiques específiques.

Tota la documentació que compregui el sobre C haurà de constar en **suport paper i també en suport informàtic** (CD o Pendrive, en el qual s'indicarà el nom de l'empresa i l'expedient al qual licita), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre els dos formats..

La documentació justificativa de la proposició del licitador corresponent a la documentació tècnica i la que és objecte d'un judici de valor, així com l'oferta econòmica i la documentació que és quantificable de forma automàtica ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres B o C i s'haurà de mantenir degudament secreta fins el moment de l'obertura d'aquests sobres en acte públic, d'acord amb allò que estableix l'article 145 del TRLCS en relació amb l'article 26 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions, en el sobre A, l'empresa licitadora quedarà exclosa.

Així mateix, quedaran automàticament excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C.

DISSETENA.- NO ADMISSIÓ DE LES PROPOSICIONS.

No seran admeses les ofertes:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual.
- Les presentades en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integrin també hagin presentat una proposició conjunta que formi part d'una altra unió temporal.
- Presentació de proposicions diferents per empreses vinculades en la que una exerceixi sobre l'altre el control efectiu, en tenir una àmplia majoria en la participació del seu capital . No obstant, si esdevé la vinculació abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, podrà substituir-se l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç.
- Les que no estiguin signades pel/s corresponent/s representant/s, i no s'hagin esmenat en el termini corresponent.
- Les que no concordin amb la documentació examinada i admesa, aportada en el sobre A i B.
- Les que variïn substancialment del model establert o les que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.
- Les que excedeixin del pressupost de licitació.

Els licitadors han de mantenir la seva oferta a partir del dia d'obertura de proposicions, fins la data establerta en el **quadre de característiques específiques**, o a falta d'aquesta, en base a allò establert a la normativa de contractes.

DIVUITENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions, la Mesa de Contractació procedirà en sessió privada, a qualificar la documentació presentada pels licitadors en el sobre "A".

En el cas que hi hagin licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats mitjançant correu electrònic o

mitjançant fax, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar des de la seva comunicació per correu electrònic o fax esmentats, si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Transcorregut el termini concedit per a l'esmena, i en tot cas amb anterioritat a la sessió pública d'obertura de les proposicions, la Mesa determinarà les empreses admeses, excloses i el motiu de la seva exclusió.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip d'experts, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

DINOVENA.- OBERTURA PÚBLICA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES

De conformitat amb el RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic **hi haurà dos actes públics** per procedir a l'obertura dels sobres B i C, en el supòsit que hi hagi criteris susceptibles de judici de valors i criteris objectius o criteris avaluable de forma automàtica per a la valoració de les ofertes.

En el cas que únicament hi hagi criteris objectius o avaluable de forma automàtica, únicament hi haurà una sola obertura pública. En tot cas el nombre d'obertures estarà especificat en el quadre de característiques específiques.

En un termini no superior a 7 dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre B** (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor), en el domicili de la Fundació Hospital de Puigcerdà, a la **data i hora especificada al quadre de característiques específiques** i les elevarà a l'Òrgan de Contractació juntament amb l'acta i les observacions que s'hagin produït.

Posteriorment, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre C** (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica) en el domicili de la Fundació Hospital de Puigcerdà, a la **data i hora que es publicarà al perfil del contractant**. Aquest acte s'iniciarà amb la lectura del resultat de la ponderació per l'aplicació dels judicis de valor i es procedirà a l'obertura de l'oferta econòmica i de la documentació que depengui la seva valoració conforme als criteris avaluable de forma automàtica.

VINTENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els que consten en el **quadre de característiques específiques**.

En compliment de que disposa l'apartat 2 de l'art. 152 TRLCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al 80% respecte la

mitjana de totes les ofertes presentades, excepte si en el quadre de característiques específiques s'estableix una altra cosa.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst als apartats 3 i 4 de l'art. 152 TRLCSP.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació iniciarà procediment contradictori, previst en l'article 152 del TRLCSP per tal de valorar si, efectivament, la oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules administratives particulars i/o al quadre de característiques específiques.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència establert a l'article 84 RJPAC, per a la justificació de l'oferta i preciseu les condicions de la mateixa, en particular, en allò que es refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposeu per a executar la prestació.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, els criteris d'adjudicació addicionals seran els següents, seguint l'ordre de prioritat previst a continuació:

- 1) Les persones físiques o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.
- 2) Aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

VINT-I-UNENA.- COMITÈ D'EXPERTS

En el cas que sigui aplicable l'article 150.2 de TRLCSP, en la que la valoració de les ofertes depengui majoritàriament de judicis de valor per sobre de criteris de valoració automàtica correspondrà a un comitè d'experts format com a mínim per 3 persones, que no podran formar part del personal al servei de l'òrgan que promogui la celebració del contracte. Tots els membres del comitè hauran de tenir la qualificació professional adequada per raó de la matèria de què tracti la valoració.

El procediment per a la valoració de les ofertes per un comitè d'experts serà l'assenyalat als articles 25 a 30 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

VINT-I-DOSENA.- DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals segons l'article 152 TRLCSP. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al quadre de característiques específiques o a l'anunci podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que l'oferta econòmicament més avantatjosa és la que incorpora el preu més baix.

L'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per tal que, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti les certificacions relatives al compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social que expediran els òrgans competents, així com l'alta i el darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques juntament amb una declaració responsable comprensiva de que no ha cursat baixa en aquest impost, si es tracta d'un empresari que hagi substituït l'aportació d'aquesta documentació a la fase de presentació de propostes per una declaració responsable a l'efecte i que acrediti la constitució de la garantia definitiva a la qual es refereix la clàusula vint-i-sisena del present plec.

Al haver-se eximit al licitador de presentar la documentació del sobre A (documentació administrativa) durant el termini de presentació d'ofertes, caldrà aportar-la junt amb la documentació esmentada en el paràgraf anterior.

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador aporti la documentació esmentada en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

VINT-I-TRESENA.- ADJUDICACIÓ

L'Òrgan de Contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada en la clàusula vint-i-sisena. En el supòsit que es tracti d'un expedient amb diversitat d'adjudicataris, aquest còmput s'efectuarà a partir de la recepció, dintre de termini, de la darrera documentació rebuda.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.4 TRLCSP, i es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

La resolució d'adjudicació o la declaració del procediment desert serà notificada a cadascun dels licitadors i publicada al perfil del contractant.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, una vegada iniciat aquest

VINT-I-QUATRENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el que preveu l'article 170, c) de TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

V. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

VINT-I-CINQUENA.- GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

La garantia definitiva es constituirà en qualsevol de les modalitats establertes a l'article 96 TRLCSP, a favor del la Fundació Hospital de Puigcerdà, proveïda de **NIF G-17048190**. L'adjudicatari disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment per a la constitució de la garantia definitiva. L' incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

VINT-I-SISENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que es derivin dels procediments de contractació regits per aquest Plec, si es tracta de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'article 40 del TRLCSP, no podran formalitzar-se abans de que transcorrin 15 dies hàbils des que es notifiqui l'adjudicació als licitadors i candidats. Un cop transcorregut aquest termini, sempre i quan no s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, o en tot cas, una vegada acordat l'aixecament de la suspensió, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies.

En els restants casos, quan no es pugui interposar recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

El contingut del contracte s'ajustarà al contingut previst a l'article 26 del TRLCSP i 71 del RGLCAP.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

VINT-I-SETENA.- PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització dels contractes d'import igual o superior a 100.000 Euros, s'haurà de publicar al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un termini no superior a 48 dies des de la data de la formalització.

En contractes subjectes a regulació harmonitzada s'ha de publicar, a més del perfil de contractant, al Diari Oficial de la Unió Europea i al Butlletí Oficial de l'Estat.

L'import dels anuncis que n'hagin resultat d'aquesta licitació aniran a càrrec de l'adjudicatari, fins a la quantitat màxima 3.000 €. En cas d'haver-hi diversos adjudicataris, es calcularà la quantia a pagar per cadascun d'ells en funció de l'import que els ha estat adjudicat.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 333 del TRLCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

VI. EL CONTRACTE.

VINT-I-VUITENA.- RÈGIM DE RECURSOS

D'acord amb allò que disposa el TRLCSP, s'estableixen dos règims d'impugnació dels procediments:

- a) **Recurs especial en matèria de contractació: Per als contractes de valor estimat igual o superior a 209.000 euros:**

Seràn susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors. També seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els acords de modificació contractual

Els defectes de tramitació que afectin als actes diferents dels contemplats al paràgraf anterior podran ser posats en manifestació pels interessats a l'òrgan al què correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, a efectes de la seva correcció, i sense perjudici que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades pels interessats al recórrer l'acta d'adjudicació.

No procedirà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixin pel tràmit d'emergència regulat en l'article 113 del TRLCSP.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes administratius que no reuneixin els requisits del paràgraf primer, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en virtut de l'establert a la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i al Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques als quals els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs.

Prèviament a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades podran sol·licitar davant l'òrgan competent l'adopció de les mesures provisionals, les quals estan regulades a l'article 43 del TRLCSP.

Tot aquell que es proposi interposar recurs especial haurà d'anunciar-lo prèviament mitjançant escrit especificant l'acte del procediment que hagi de ser objecte del mateix, presentat davant l'òrgan de contractació en el termini previst per a la interposició

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze dies hàbils comptats a partir del següent a aquell en que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

No obstant això:

- Quan el recurs s'interposi contra el contingut dels plecs i resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que els mateixos hagin sigut rebuts o posats a disposició dels licitadors o candidats per el seu coneixement conforme el que es disposa en l'article 158 del TRLCSP.
- Quan s'interposi contra actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació o contra un acte resultant de l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.
- Quan s'interposi contra l'anunci de licitació, el termini començarà a comptar-se a partir del dia següent al de la publicació.

En l'escrit d'interposició s'haurà de fer constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de que es pretengui valer-se el recurrent i, en el seu cas, les mesures de la mateixa natura que les anomenades en l'article anterior, quina adopció sol·liciti.

A aquest escrit s'acompanyarà:

- a) El document que acrediti la representació del compareixent, excepte si figurés unit a les actuacions d'altre recurs pendent davant el mateix òrgan, en aquest cas podrà sol·licitar-se que s'expedeixi certificació per la seva unió al procediment.
- b) El document o documents que acreditin la legitimació de l'acte quan l'ostenti per haver-la-hi transmès altre per herència o per qualsevol altre títol.
- c) La còpia o trasllat de l'acte exprés que es recorri, o indicació de l'expedient on hagi recaigut o del diari oficial o perfil del contractant on s'hagi publicat .
- d) El document o documents on fonamenti el seu dret.
- e) El justificant d'haver donat compliment a allò establert en l'apartat 1 d'aquest article. Sense aquest justificant no es donarà curs a l'escrit d'interposició, malgrat la seva omissió podrà subsanar-se en conformitat amb allò establert en l'apartat següent.

La presentació de l'escrit d'interposició haurà de fer-se en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o en el de l'òrgan de contractació.

La subsanació dels defectes d'aquest escrit haurà d'efectuar-se, en el seu cas, en el termini de tres dies hàbils.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a la formalització del contracte.

Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 46 i següents del TRLCSP.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

b) Recurs d'alçada: Per als contractes de valor estimat de contracte inferior a 209.000 euros:

En aquests procediments, l'adjudicació serà recurrible mitjançant la interposició de recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan de contractació corresponent, d'acord amb allò previst en l'article 59.2 de la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya i la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (art. 114 a 117), així com a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya la resolució del qual posarà fi a la via administrativa.

Contra aquesta, podrà interposar-se recurs extraordinari de revisió (art. 118.1) o, directament, recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò disposat per la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada i

la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (art. 115.3).

VINT-I-NOVENA.- JURISDICCIO I PRERROGATIVES

L'òrgan de contractació té la facultat d'interpretació del contracte objecte del present Plec, de resoldre els dubtes que sorgeixin com a conseqüència d'acomplir-ho, realitzar modificacions per raó d'interès públic sempre que la normativa ho permeti, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb prèvia audiència al contractista.

Les resolucions corresponents posen fi a la via administrativa i seran immediatament executives, i seran susceptibles de recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del contenciós Administratiu, d'acord amb l'article 8.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la notificació de la resolució.

Contra les referides resolucions podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes des de l'endemà de la data de notificació.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha recaigut i s'ha notificat resolució expressa en el termini d'un mes des de la data d'interposició.

Contra l'acte, exprés o presumpte, que resolgui el recurs de reposició podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la data de notificació de la resolució, o de sis mesos des de la data en la qual hauria d'haver-se dictat i notificat la resolució del recurs de reposició, si aquesta no s'ha produït.

VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

TRENTENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social i salut en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre social i laboral o la infracció de les disposicions de salut en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per la Fundació Hospital de Puigcerdà.

El contractista està obligat a guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, sens perjudici de les obligacions addicionals que li corresponen en matèria de protecció de dades personals.

L'adjudicatari ha de comunicar oportunament a la Fundació Hospital de Puigcerdà qualsevol alteració que impedeixi el compliment de les obligacions esmentades en el paràgraf anterior.

L'adjudicatari executarà el contracte d'acord amb els principis d'eficàcia i responsabilitat.

L'execució del contracte es realitzarà, en tot cas, a risc i ventura del contractista..

El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació, de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

TRENTA-UNENA.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3.- en particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- L' incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 3 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa d'exclusió de la licitació o resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

TRENTA-DOSENA.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

A) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjecte a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.

B) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:

- a) L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
- b) La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que empraran en l'execució del contracte.
- c) El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.

C) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.

D) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de fiscalitat/ les obligacions en matèria de protecció del medi ambient/ les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària cooperarà en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, establirà els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

L'empresa o empreses adjudicatàries estan obligades, en les seves activitats i en les posteriors transaccions, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat

TRENTA-TRESENA.- PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA EN CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS IMPLIQUI EL CONTACTE HABITUAL AMB MENORS

En el cas que l'execució del contracte impliqui el contacte habitual amb menors, el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

En el **quadre de característiques específiques** s'indica si el contracte objecte de licitació implica el contacte habitual amb menors.

TRENTA-QUATRENA.- OBLIGACIONS MATÈRIA LABORAL – ESPECIALS

1. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot

empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició – quan s'escaigui – de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

2. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. Correspon també a l'empresa contractista vetllar per el compliment d'aquesta obligació. En el quadre de característiques del plec haurà de fer-se constar motivadament la necessitat de que, per a la execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives

3. L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a.) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar al Consorci en relació amb l'execució del contracte es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.
- b.) Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.
- c.) Informar al Consorci dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a la execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat

TRENTA-CINQUENA.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL

l'empresa adjudicatària vindrà obligada a subrogar el personal que indiqui el conveni col·lectiu esmentat en els termes regulats en el mateix, si així s'assenyala al **quadre de característiques específiques**.

El llistat de personal a subrogar, la seva categoria, lloc de treball i demès aspectes necessaris per a conèixer el cost empresarial del mateix consta al Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunta a aquest Plec.

TRENTA-SISENA.- OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES

En el cas que sigui d'aplicació la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista es compromet al següent:

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'emalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

TRENTA-SETENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació ni els centres adherits al present acord marc, no podran divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

TRENTA-VUITENA.- PROTECCIÓ DADES PERSONALS

Les parts es comprometen a guardar estricta confidencialitat sobre la informació que es derivi de les seves relacions, especialment en els termes del present contracte, i a utilitzar aquesta exclusivament per als fins que es pacten en aquest.

Les parts s'abstindran de fer cap mena de tractament (reproducció, ús, conservació, etc.) de les dades personals subministrades directament, o mitjançant documents físics o suports magnètics, durant la realització de les activitats o projectes comuns. No les podran cedir a tercers, sense obtenir l'autorització i complir els requisits pertinents, les dades esmentades o els arxius que les contenen, i mantindran un estricte compliment del que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que aprova el reglament de l'esmentada Llei orgànica.

Les dades i/o informació obtingudes, durant la realització de les activitats o projectes comuns, així com els seus resultats tindran caràcter confidencial i la seva utilització, total o parcial, per a publicació, divulgació o difusió, requerirà la conformitat expressa de la comissió de seguiment.

TRENTA-NOVENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT

El contractista es responsabilitzarà que la prestació del servei objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al Plec de Prescripcions Tècniques, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, a la Fundació Hospital de Puigcerdà li aplicarà penalitats

diàries, segons allò previst a l'article 212 del TRLCSP. En aplicació del previst al segon paràgraf de l'apartat 4 del citat precepte, les penalitats diàries a imposar per l' incompliment dels terminis parcials seran les mateixes que per a l' incompliment del termini total, és a dir, de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre les pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalitat.

En el cas que el quadre de característiques específiques contempli un règim sancionador o penalitats diferents o complementari, serà aquell el règim aplicable.

QUARANTENA.- RESPONSABILITAT

El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les tasques que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de totes les conseqüències que es dedueixin per la Fundació Hospital de Puigcerdà o per a terceres persones per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La responsabilitat s'extingirà d'acord amb el que disposa l'article 307 del TRLCSP.

El contractista vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb un import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyali al **quadre de característiques específiques**, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

QUARANTA-UNENA.- CONTROL I INSPECCIÓ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La Fundació Hospital de Puigcerdà efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix.

QUARANTA-DOSENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre la Fundació Hospital de Puigcerdà i el contractista en l'execució del contracte, per diferències d'interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

QUARANTA-TRESENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte, al que correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica. La designació o no del responsable del contracte, i l'exercici o no per ell mateix de les seves facultats, no eximirà al contractista de la correcta execució de l'objecte del contracte, excepte que les deficiències siguin degudes a l'ordre directe del mateix. El nomenament del responsable del contracte serà comunicat, quan no s'indiqui en el quadre de característiques específiques, per escrit al contractista en el termini de quinze dies des de la data de formalització del contracte i, en si es produís, la seva substitució en idèntic termini, des de la data en que s'hagués produït. El responsable i els seus col·laboradors, acompanyats per un delegat del contractista, tindran lliure accés als llocs on es realitzi la prestació. El contractista sense cost addicional facilitarà a la Fundació Hospital de Puigcerdà, assistència professional a les reunions explicatives i informatives, que s'estimin convenients per a l'aprofitament de la prestació contractada.

El responsable del contracte assenyalat al quadre de característiques específiques, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta dels serveis contractuals. Així mateix, també farà el control del compliment de les obligacions que es preveuen en aquest Plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, emetrà la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que servirà per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos.

QUARANTA-QUATRENA.- TRANSPARÈNCIA

L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'ens contractant tota a informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

QUARANTA-CINQUENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte i en compliment de l'art. 105 i següents del TRLCSP, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, segons allò previst al **quadre de característiques específiques**, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les que es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa.

No obstant això, no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementaries a les inicialment contractades.
- Ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.
- Alterar la naturalesa global del contracte.

En el cas de les modificacions no previstes en els plecs, regulades a l'article 107 del TRLCSP, la necessitat de modificació necessàriament s'ha de derivar de circumstàncies que un poder adjudicador diligent no hagués pogut preveure, segons disposa l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE.

El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies del servei promotor del contracte, sol·licitant la modificació del contracte.
- Comprovació per part de l'òrgan de contractació del compliment de les condicions de modificació del contracte i dictarà una resolució de modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.
- Es donarà a l'adjudicatari en el termini màxim 10 dies naturals, per tal que manifesti les al·legacions que consideri oportunes. En el cas que, l'adjudicatari no manifestés al·legacions d'oposicions en el termini esmentat s'elevant a definitiva la resolució de modificació.
- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista l'òrgan de contractació dictarà resolució acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementaria.
- El disposat als punts anteriors, s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 219 TRLCSP.

El contractista no podrà introduir cap modificació a l'objecte del contracte adjudicat sense autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, encara que aquesta modificació suposi una millora sobre la prestació inicialment aprovada.

En el cas dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, quan es produeixi una modificació s'enviarà el corresponent anunci al Diari Oficial de la Unió Europea, segons preveu l'article 72.1. de la Directiva 2014/24/UE.

VIII. CONCLUSIÓ DEL CONTRACTE.

QUARANTA-SISENA.- REGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ ELECTRÒNICA

a) Règim de pagament

El contractista emetrà mensualment una factura comprensiva de l'activitat realitzada durant el període de facturació. Les factures es confeccionaran amb data de l'últim dia del mes corresponent a la prestació del servei facturat.

Els pagaments serà mitjançant transferència bancària mensual en el termini de 60 dies a comptar des de la data de la factura. El pagament s'efectuarà abans del dia 15 del mes següent al del venciment.

La data d'inici dels pagaments serà la data que s'iniciï el serveis que serà previsiblement el 15 de juliol de .2016, d'acord amb el que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques.

QUARANTA-SETENA.- REVISIÓ DE PREUS

Atès allò especificat a l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, modificat per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, al no tractar-se de cap dels supòsits de revisió periòdica i predeterminada establerts al capítol II (revisió de preus en els contractes del sector públic) d'aquesta Llei, no es preveu la possibilitat de revisió de preus.

QUARANTA-VUITENA.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.

Un cop adoptada la resolució d'adjudicació del contracte o aquella altra que declari desert el procediment, es procedirà, prèvia sol·licitud dels licitadors, a la devolució únicament de la documentació personal del Sobre A. No es podrà retirar, en cap cas, la documentació presentada en els sobres B i C pels licitadors.

La Fundació Hospital de Puigcerdà es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació del sobre A que no hagi estat retirada en el termini d'un any des de la data d'adjudicació.

QUARANTA-NOVENA.-DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització i realitzada la seva liquidació, es procedirà a retornar al contractista la garantia definitiva prestada, en la forma prevista a l'article 102 TRLCSP.

CINQUANTENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES

Les causes i efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 223 a 225 i 308 i 309 del TRLCSP.

En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les fixades específicament en el quadre de característiques del contracte.

També és causa de resolució del contracte:

1. La interrupció del servei per tres dies consecutius o sis no consecutius en el mateix mes.
2. El falsejament d'informes i dades relacionat amb el servei.
3. La vulneració del deure de confidencialitat de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei (Llei Orgànica 15/1999, de 10 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal).
4. El mutu acord entre la Fundació Hospital de Puigcerdà i el contractista.

5. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
6. Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
7. L'extinció de la cobertura de l'assegurança, o bé la minoració sense autorització escrita del capital de cobertura.
8. L' incompliment de les obligacions legals, fiscals, laborals i de Seguretat Social del contractista.
9. El retard en qualsevol dels aspectes que compren la prestació objecte del contracte
10. La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
11. La supressió del servei per raons d'interès públic.
12. L' incompliment de la subrogació del personal quan així s'indiqui en el plec de clàusules administratives, plec de prescripcions tècniques o quadre de característiques específiques.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l' incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l' incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 212 del TRLCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, prèvia audiència d'aquest i en les condicions establertes a l'article 109 del RD 1098/2001.

Quan la resolució del contracte es produeixi de comú acord entre les parts, s'estarà a allò vàlidament estipulat entre les mateixes.

CINQUANTA-UNENA.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

Subcontractació:

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a l'apartat 2) e) de l'article 227 del TRLCSP .

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 227 del TRLCSP.

La infracció de les condicions establertes en l'article 227 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El contractista haurà de remetre, a petició de l'Administració, relació detallada dels subcontractistes que participin en el contracte, juntament amb les condicions de subcontractació que tinguin relació directa amb els terminis de pagament. Així mateix, també hauran d'aportar, a petició de l'Administració, els justificants del compliment dels pagaments efectuats a subcontractistes, un cop finalitzada la prestació. Aquestes obligacions, previstes a l'article 228 bis TRLCSP, es consideren condicions essencials d'execució del contracte.

En aquest cas s'entendrà com una modificació als efectes de l'apartat 4, d) de l'article 72 de la Directiva No obstant, en cap cas el contractista estarà facultat per subcontractar el servei sense l'autorització prèvia i per escrit de la Fundació Hospital de Puigcerdà sempre i quan concorrin els requisits establerts als articles 226, 227 i 228 del TRLCSP respectivament.

El pagament a subcontractistes es regeix pel que disposa l'article 228 del TRLCSP.

Quan així es determini en el quadre de característiques específiques o el Ple de Prescripcions Tècniques, és obligatòria la subcontractació amb tercers no vinculats, de determinades parts del contracte que, en el seu conjunt, no excedeixin del 30% de l'import del pressupost del contracte i sempre i quan concorrin les circumstàncies detallades en l'article 227.7 del TRLCSP. Aquesta obligació es considera una condició especial d'execució del contracte als efectes previstos en els articles 212.1 i 223.f) del TRLCSP.

Cessió del contracte.-

Els drets i obligacions relatius al contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de la Fundació Hospital de Puigcerdà, i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 226 del TRLCSP.

CINQUANTA-DOSENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'òrgan de contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà realitzar les obligacions incomplertes per si mateix o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.