

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN A LA  
CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONCURS PER PROCEDIMENT OBERT  
I TRÀMIT ORDINARI DEL SERVEI DE BUGADERIA PELS CENTRES  
GESTIONATS PER GESTIÓ PIUS HOSPITAL DE VALLS SAM**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN A LA CONTRACTACIÓ  
MITJANÇANT CONCURS PER PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI  
DEL SERVEI DE BUGADERIA PELS CENTRES GESTIONATS PER GESTIÓ PIUS  
HOSPITAL DE VALLS SAM**

---

**ÍNDEX**

<b>A.</b>	<b>INFORMACIÓ GENERAL DELS CENTRES.....</b>	<b>Pàg. 3</b>
	1. Descripció dels Ens contractants	
	2. Característiques dels Centres	
<b>B.</b>	<b>CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI.....</b>	<b>Pàg. 5</b>
	1. Objecte del servei	
	2. Abast del servei	
	3. Informació específica	
	4. Condicions generals del servei	
	5. Pla de Qualitat	
	6. Comunicació entre l'adjudicatària i GPHV, FV.	
	7. Compromís de l'Adjudicatària	
	8. Altres condicions del servei	
<b>C.</b>	<b>DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PELS LICITADORS.....</b>	<b>Pàg. 12</b>
<b>D.</b>	<b>OFERTA ECONÒMICA.....</b>	<b>Pàg. 15</b>
<b>E.</b>	<b>ANNEX.....</b>	<b>Pàg. 16</b>

## **A. INFORMACIÓ GENERAL DELS CENTRES**

### **1. DESCRIPCIÓ DELS ENS CONTRACTANTS**

El servei objecte de la present contractació es prestarà en els centres gestionats per dues entitats, la primera: GESTIÓ PIUS HOSPITAL DE VALLS SAM (anomenada en endavant GPHV), que gestiona els centres següents: l'Hospital i el Centre Sociosanitari ubicats en dos edificis comunicats entre ells, situats a la Plaça de Sant Francesc núm. 1 de VALLS, la Residència Alt Camp que està situada al Camí del Bosc núm. 16. de VALLS.

La segona entitat és la FUNDACIÓ VILANIU PER A L'ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA, (anomenada en endavant FV), que gestiona la Residència Monserrat Cuadrada, situada a la Costa del Portal Nou núm. 5 de VALLS.

L'Hospital es troba situat a l'entrada de Valls s'hi accedeix per la segona rotonda de la carretera N-240 Tarragona- Lleida, a la Residència Alt Camp s'hi accedeix per la ctra. de Picamoixons la Residència Monserrat Cuadrada s'hi accedeix per la primera rotonda de la carretera N-240 Tarragona – Lleida amb direcció al Portal Nou.

### **2. CARACTERÍSTIQUES DELS CENTRES**

El **Pius Hospital** té quatre plantes d'hospitalització, una primera planta on hi ha Urgències, Radiologia i Quiròfans, planta baixa amb consultes externes, Rehabilitació i Hemodiàlisi, i planta soterrani de serveis.

	Hospital d'aguts	Cirurgia major - Hospital de dia	Altres llits	Curta estada	TOTAL
5a Planta	27				<b>27</b>
4a Planta	21				<b>21</b>
3a Planta					<b>0</b>
2a planta	4	6			<b>10</b>
Urgències				3	<b>3</b>
Hemodiàlisi			20		<b>20</b>

TOTAL	<b>52</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>81</b>
-------	-----------	----------	-----------	----------	-----------

El **Centre Sociosanitari**, està en un edifici annex comunicat amb la segona planta de l'Hospital, que disposa de les unitats següents:

	Llits de llarga estada	Places	Total
Centre Sociosanitari	38		<b>38</b>
Unitat de dia de Geriatria		10	<b>10</b>
TOTAL	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>48</b>

Al mateix edifici de la **Residència Alt Camp** (RAC) també hi ha el Centre de Dia i la Unitat de Dia de Psicogeriatría.

	Llits de Sociosanitari	Llits de residents	Places	Total
Residència Alt Camp	46	90		<b>136</b>
Unitat de dia de Psicogeriatría			24	<b>24</b>
Centre de Dia			35	<b>35</b>
TOTAL	<b>46</b>	<b>90</b>	<b>59</b>	<b>195</b>

#### **Residència Monserrat Cuadrada (Fundació Vilaniu)**

	Llits de Sociosanitari	Llits de residents	Places
Residència Monserrat Cuadrada		<b>52</b>	

## **B. CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI**

---

---

### **1. OBJECTE DEL SERVEI**

El contracte té per objecte la prestació del Servei de Bugaderia per a Gestió Pius Hospital de Valls i per la Fundació Vilaniu per a l'Atenció a la Dependència.

Els centres de Gestió Pius Hospital de Valls són:

- Hospital
- Centre Sociosanitari
- Residència Alt Camp

El centre de la Fundació Vilaniu és:

- Residència Monserrat Cuadrada

### **2. ABAST DEL SERVEI**

#### **2.1. TASQUES A REALITZAR**

Les funcions que ha d'assumir l'empresa adjudicatària corresponen a les pròpies del servei objecte del contracte i que en general seran les següents:

- **Transport, recollida i lliurament:**

- De tota la roba.
- Recollida en els locals dels centres sanitaris de GPHV i FV.
- Lliurament en els locals dels centres sanitaris de GPHV i FV.
- El transport de roba bruta i roba neta des dels magatzems interiors del centre fins al vehicle de transport de la bugaderia externa serà realitzat per l'adjudicatari amb els carros corresponents al rober.
- El transport no previst, complementari o urgent per causes imputables al servei de bugaderia serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

- **Procés a realitzar:**

- Rentat, desinfecció, assecat, classificació, planxat, plegat i empaquetatge.

- **Tipus de roba:**

- Llenceria, roba de quiròfans, uniformitat i altres (tovalloles, mantes, cortines ... etc.)
  - Diferents mides, colors, amb forma, plana, etc.
  - Composició, llenceria 50% cotó 50% polièster, uniformitat 65% cotó 35% polièster i resta de roba barrejada cotó/fibra en diferents proporcions.
  - Estovalles, tovallons i pitets
- **Classificació de la roba:**
    - **Llenceria (roba plana).**
      - ⇒ La llenceria compren les següents peces: llençols, travessés, funda de matalàs, coixineres, vànova, manta, bata de pacient, tovalloles, roba de quiròfans, cortines, estovalles, tovallons i pitets.
      - ⇒ Cada paquet de roba de llenceria estarà format pel mateix tipus de peces.
      - ⇒ Els paquets no superaran els 5 Kg. de pes.
      - ⇒ La roba de quiròfan i sales de part aniran en paquets diferenciats amb plegats especials.
    - **Uniformitat (roba forma).**
      - ⇒ La uniformitat està composta per: casaca, pantaló i bata curta o llarga.
      - ⇒ Els uniformes vindran protegits adequadament i penjats en penjadors.
      - ⇒ La uniformitat haurà de venir ordenada per talles i tipus de peces.
- **Control i lliurament de roba deteriorada**
    - La roba deteriorada que necessiti treballs de recuperació o s'hagi de donar de baixa serà lliurada separada de l'altra per l'empresa adjudicatària i lliurada al responsable del rober de GPHV.
    - L'empresa adjudicatària farà la reposició de tota la roba malmesa a les seves instal·lacions.
- **Servei de rober d'emergència**

L'adjudicatari posarà a l'abast de GPHV i FV un rober de seguretat, ubicat a les dependències pròpies del contractista, per a donar resposta a les situacions d'emergència no previsibles que ocasionin un trencament d'estocs de GPHV i FV. L'oferta tècnica que presenti l'adjudicatari haurà de definir el contingut de peces d'aquest dipòsit de seguretat. La seva disponibilitat es materialitzarà, en cas de situació d'emergència de caràcter excepcional, a petició de la direcció de GPHV i FV

## 2.2 RECOLLIDA DE ROBA BRUTA I LLIURAMENT DE ROBA NETA

- El servei de recollida de roba bruta i lliurament de roba neta s'haurà de dur a terme tots els dies feiners, inclosos els dissabtes, sense excepció durant tot l'any. Quan hi hagi dies festius consecutius, l'empresa adoptarà les mesures pertinents a fi de que els centres no es quedin mai sense servei més d'un dia consecutiu.
- El lliurament de roba neta en cada centre, es farà en un temps màxim de 24 hores després de la recollida, i es durà a terme a les dependències del servei de rober o en el lloc que es designi.
- El lliurament de la roba neta i recollida de la roba bruta serà realitzat d'acord a l'horari detallat en l'Annex del present document.
- En cas d'urgència podrà exigir-se el lliurament de la roba neta en un termini màxim de 4 hores. La urgència haurà d'estar justificada (emergències, catàstrofes, etc.). La Bugaderia haurà de fer front a aquesta exigència.

## 3 INFORMACIÓ ESPECÍFICA

- Les necessitats previstes per GPHV i FV per l'any 2.017 a cada centre seran les següents:

	<b>Uniformitat kg</b>	<b>Llenceria kg</b>
Hospital	11.000	80.000
Centre sociosanitari	1.000	21.000
Residència Alt Camp	6.000	61.000
Montserrat Cuadrada		8.500

<b>TOTAL</b>	<b>18.000</b>	<b>170.500</b>
--------------	---------------	----------------

- Les quantitats dels diferents tipus de roba podran variar en funció de les necessitats de GPHV o la FV, sense que afecti a les condicions econòmiques del contracte, tenint en compte que l'oferta es farà en euros/Kg de roba neta.

#### **4 CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI**

- Les empreses licitadores presentaran una relació de tots els mitjans personals, tècnics, materials, d'higiene, qualitius, etc., que dedicarà per a dur a terme els treballs assignats i que aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- Durant el període de duració del contracte es podrà comprovar per part de GPHV i la FV tants cops com s'estimi oportú, el compliment de les condicions tècniques, materials, d'higiene, qualitat, etc., establertes per al procés de rentat i desinfecció de la roba i del seu transport, mitjançant visites de representants de l'ens contractant a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.

##### **4.1 CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS PERSONALS**

- L'empresa adjudicatària serà responsable davant dels Tribunals de Justícia dels accidents que poguessin sobrevenir als seus treballadors en el compliment de les seves responsabilitats assumides en virtut d'aquest concurs assumint al seu càrrec la responsabilitat civil que se'n pugui derivar.
- En cas de vaga l'empresa haurà de cobrir el servei contractat amb GPHV i la FV.

##### **4.2 CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS TÈCNICS**

- Per al transport de la roba, tant bruta com neta, s'utilitzaran vehicles i carros de la pròpia empresa contractista.
- La roba neta es lliurarà degudament classificada i empaquetada amb un material, que impedeixi qualsevol tipus de contaminació durant el transport o emmagatzematge i protegida dintre dels contenidors adients.

##### **4.3 CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS MATERIALS**

- Tots els elements dels carros utilitzats per al transport de la roba estaran en



perfecte estat de manteniment i neteja i desinfecció.

- L'empresa adjudicatària haurà d'indicar a la seva oferta tot el procés de rentat (PER TIPUS DE ROBA), des de que arriba el camió de transport al magatzem, detallant pas a pas cada etapa del dit procés. S'indicarà, entre altres i com a mínim, els tipus de productes, la dosificació emprada de cadascun d'ells, temperatures de treball, durada de cada cicle, sistema de depuració dels residus i aigües brutes, i la resta de manipulacions fins arribar al camió de sortida. Qualsevol canvi en aquestes condicions o productes, haurà de ser comunicat a GPHV per escrit, que donarà, si fóra el cas, la seva conformitat.
- El material i equipament necessari per la realització del servei anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- El vehicle utilitzat per l'adjudicatari per donar servei a GPHV i la FV estarà degudament identificat amb el nom i/o logotip de l'empresa adjudicatària.
- Tanmateix també ha de descriure el procés logístic, rutes i temps previsibles de recollida de la roba des de GPHV i FV fins a la planta de tractament i viceversa.
- L'empresa contractista inclourà en la seva proposta la ubicació geogràfica de la planta base i les plantes satèl·lit, si n'hi ha, on es proposa fer el tractament diari de la roba de GPHV i FV i on, en cas d'incident greu, es podria considerar alternativa viable de forma que no alteri el servei ofert.

#### **4.4 CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS D'HIGIENE**

- Durant tot el procés de transport, recollida i tractament es garantirà l'absoluta separació entre zones de roba bruta i de roba neta.
- Per evitar el risc de contaminació de la roba neta, l'empresa contractada haurà de realitzar de forma periòdica una neteja i desinfecció de la caixa del camió de transport i de tot tipus de contenidors. Les ofertes hauran d'incloure la descripció del procés de neteja i desinfecció que s'apliqui, dels productes utilitzats i del sistema de control del seu compliment. L'adjudicatària lliurarà un certificat que acrediti la desinfecció.

## **5 PLA DE QUALITAT**

- L'empresa adjudicatària haurà de elaborar i presentar el seu Pla de Qualitat i haurà d'establir un sistema específic de control de qualitat pel servei objecte d'aquesta licitació.
- L'empresa adjudicatària realitzarà com a mínim 2 controls de qualitat a l'any del procés de rentat. Aquests controls inclouran les causes de deteriorament dels teixits i la presència d'incrustacions. En cas de detectar-se problemes reiteratius en l'estat de la roba, GPHV i la FV, seleccionarà les mostres i el laboratori especialitzat on es realitzaran els controls, els costos seran a càrrec de l'empresa contractada. Aquests controls seran lliurats per l'empresa adjudicatària a GPHV i la FV immediatament que es tinguin els seus resultats. Les ofertes caldrà que descriguin el procediment proposat per a realitzar aquest control.
- L'empresa adjudicatària garantirà el grau necessari de sequedat de la roba que permeti un ús correcte de la mateixa.
- El procés de rentat, desinfecció, planxat, classificació i transport emprat per l'empresa adjudicatària haurà de complir els requisits establerts en la normativa vigent i garantirà l'eliminació completa de la brutícia i la desinfecció correcta, amb un mínim de deteriorament de la roba.

## **6 COMUNICACIÓ ENTRE L'ADJUDICATÀRIA I GPHV/ FV.**

- L'empresa adjudicatària estarà obligada en tot moment a aportar tota la informació relativa al servei que per part de la Direcció de GPHV i de la FV es consideri necessària.
- Relació i exemples de documents que han de facilitar la comunicació entre l'empresa adjudicatària, GPHV i la FV.

### **6.1 INTERLOCUTORS**

- L'empresa adjudicatària assignarà una persona que assumirà la gestió directiva

del servei objecte d'aquest contracte i que tractarà directament amb l'interlocutor assignat pel centre, Sr. Albert Cortines els afers relacionats amb el desenvolupament normal de les feines del servei.

- L'empresa adjudicatària disposarà, amb horari permanent, de telèfons o altres sistemes igual d'efectius, per tal de localitzar a responsables de l'empresa en casos d'emergència.
- Ambdós interlocutors es reuniran periòdicament, per tal de tractar tots els temes vinculats amb el servei. Caldrà donar el currículum vitae de la persona que l'empresa designi com a interlocutor, i els mitjans de comunicació que tindrà per tal de garantir la seva localització segons es descriu en el present plec.
- L'empresa adjudicatària està obligada a informar per escrit i de forma immediata a GPHV o la FV de qualsevol incidència important, les causes que l'han ocasionat i les mesures correctores que s'han aplicat o s'aplicaran per tal de reconduir la situació. L'incompliment podrà suposar l'aplicació d'una sanció prevista en el plec de clàusules administratives particulars.

## **6.2 INFORMES D'ACTIVITAT**

- L'empresa adjudicatària confeccionarà una Memòria anual del servei, amb avaluació de la prestació, anàlisis d'incidència i propostes de millora, abans del 28 de Febrer de l'any següent.

## **7. COMPROMÍS DE L'ADJUDICATÀRIA**

- L'empresa adjudicatària es comprometrà a assolir un nivell d'eficàcia determinat en el servei objecte del present contracte. Per a poder avaluar aquest compromís les empreses licitadores presentaran en la seva oferta un sistema indicador de la qualitat del servei.
- L'adjudicatari indicarà la capacitat de resposta en cas d'emergència, ja sigui per incidents a la bugaderia, al transport, a GPHV, o per a qualsevol altre incident, els

licitadors presentaran el sistema que tenen a la seva disposició per a donar una resposta immediata als mateixos.

## **8. ALTRES CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI**

L'empresa adjudicatària, una vegada rebuda la comunicació d'adjudicació i prèviament a la signatura del contracte, haurà de subscriure una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 900.000 euros per sinistre pels danys que es puguin ocasionar als usuaris, visitants i personal del centre, així com als treballadors propis de l'empresa adjudicatària quan realitzin la seva funció en les instal·lacions de GPHV i FV.

- Si s'utilitzen altres empreses per a la prestació parcial del servei que en cap cas podrà superar el 10% del contracte, no hi haurà cap responsabilitat per part de GPHV i de la FV i, si fos el cas, recauria sobre l'adjudicatari.
- A efectes de facturació, es considerarà el pes de la roba neta entrada en els centres de GPHV i de la FV per l'empresa adjudicatària.
- A l'albarà de lliurament corresponent a la roba neta es desglossarà en tants conceptes com tipus de roba s'entregui indicant els pesos parcials. Així mateix, s'haurà d'especificar el pes i les unitats de roba deteriorada o donada de baixa que es retorna.
- El servei es facturarà per mesos vençuts i el seu pagament s'efectuarà per transferència bancària, en els terminis i condicions previstos al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Es presentarà una sola factura mensual abans del dia 5 del mes següent per empresa indicant el pes de la roba neta agrupada per categories

## **C. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PELS LICITADORS**

L'empresa licitadora ha d'aportar la documentació tècnica incloent una descripció detallada de tot el servei que s'oferta amb els elements que anteriorment s'han expressat, que serà objecte de valoració.

### **DOCUMENTS A PRESENTAR:**

#### **1. Pla de treball i memòria tècnica.**

1.a. Organització del servei i pla operatiu amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplen en la seva proposta, amb les seves característiques i limitacions.

1.b. L'empresa ofertant haurà de relacionar l'equip humà de treball, suficient per donar satisfacció a les necessitats de GPHV i la FV pel que fa als serveis objecte d'aquesta licitació, que serà totalment a càrrec de l'adjudicatari.

1.c. Relació de mitjans tècnics i materials que l'ofertant està disposat a aportar per el compliment del servei, amb descripció detallada de cada un d'ells.

1.d. Protocols de treball per a la prestació del servei objecte d'aquesta licitació, en els que s'indiqui, entre d'altres informacions, una relació clara i detallada de productes i temperatures a utilitzar per cada tipus de roba.

1.e. Relació del productes utilitzats en la prestació del servei i la corresponent col·lecció de fitxes tècniques.

#### **2. Organització de l'empresa i gestió de personal.**

2.a. Currículum vitae del responsable de l'execució del contracte i del responsable encarregat de garantir la qualitat de la prestació del servei.

2.b. Relació i exemples de documents que han de facilitar la comunicació entre l'empresa adjudicatària i entre GPHV i la FV pel corresponent control de la gestió i de la qualitat del servei.

2.c. Estructura dels informes de seguiment trimestral a la direcció de GPHV i FV i memòria anual.

2.d. Descripció de la capacitat de resposta de l'empresa en cas d'emergència.

2.e. Pla de formació de l'empresa i , en particular, del personal assignat al servei objecte d'aquest contracte (especificar les hores anuals per treballador).

2.f. Pla d'avaluació de riscos i mesures preventives en relació al treball vinculat a la prestació d'aquest servei.

### **3. Pla de Qualitat.**

Pla de Qualitat de l'empresa i, en particular, en relació a la prestació d'aquest servei. Descripció dels indicadors de seguiment.

**4. Millores** de les condicions establertes en aquest Plec i, en particular, concretar els següents aspectes que són objectes de valoració:

- Si l'oferta contempla un procés de rentat per diferents tipus de roba.

Es consideraran les millores que no tinguin cost per a GPHV i FV.

**5.** Compromís de subscriure, prèviament a la signatura del contracte la **Pòlissa d'assegurança** de Responsabilitat Civil indicada en aquestes clàusules tècniques.

**6. Indicació del temps mínim** que es precisarà des de el moment de l'adjudicació per començar la prestació efectiva del servei.

## **D. OFERTA ECONÒMICA**

---

---

El licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica amb l'**IVA exclòs**, d'acord amb els paràmetres que a continuació es relacionen.

### **Documents a presentar:**

1. Preus unitaris per a la prestació del servei segons es descriu a continuació:

<b>Descripció roba</b>	<b>Kg</b>	<b>Preu €/kg roba neta IVA no inclòs</b>	<b>TOTAL€</b>
Llenceria	170.500		
Uniformitat	18.000		
TOTAL	188.500		

## **E. ANNEX**

---

---

### **a) RECEPCIÓ DE ROBA DE LA BUGADERIA EXTERNA**

Per poder atendre amb puntualitat i eficàcia la demanda de roba dels diferents centres, el circuit del lliurament de roba per part de la Bugaderia externa, s'ha establert de la següent manera :

#### HOSPITAL I CENTRE SOCIO SANITARI

- Els dilluns i després de festius el rentador extern fa un lliurament de roba de llenceria a les 6.45 del matí, per donar cobertura el mateix dia i un segon lliurament a les 17.45 hores. A les 10.30 fa lliurament d'uniformitat.
- De dimarts a dissabte fa un lliurament de roba a les 10.30 hores del matí.

#### RESIDÈNCIA ALT CAMP

- Els dilluns i després de festius el rentador extern fa un lliurament de roba de llenceria a les 6 del matí, per donar cobertura el mateix dia i un segon lliurament a les 17 hores. A les 11.15 fa lliurament d'uniformitat.
- De dimarts a dissabte fa un lliurament de roba a les 11.15 hores del matí.

#### RESIDÈNCIA MONSERRAT CUADRADA

- Els dilluns i després de festius el rentador extern fa un lliurament de roba a les 6,30 del matí, per donar cobertura el mateix dia i un segon lliurament a les 17.30 hores.
- De dimarts a dissabte fa un lliurament de roba a les 11.15 hores del matí.

No obstant això, GPHV i FV es reservant el dret d'ampliar o disminuir el termini previst i àdhuc modificar l'horari assenyalat quan les necessitats ho exigeixin.

Quan hi hagi dos o més dies festius consecutius (inclosos els diumenges), l'empresa adjudicatària adoptarà les mesures pertinents a fi de què els centres no es quedin mai sense servei més d'un dia consecutiu i, per tant, adoptant les mesures necessàries no només pel que fa al transport sinó també en quant al rentat, planxat, plegat, etc. L'adjudicatari no podrà repercutir cap cost per aquest concepte a GPHV i FV.

### **b) RECOLLIDA DE ROBA BRUTA**

La recollida de roba bruta en tots els centres, es farà immediatament després del lliurament de la roba neta.