

## ESTATUTS CONSORCI ASSOCIACIÓ PATRONAL SANITÀRIA I SOCIAL

### TÍTOL I

#### DISPOSICIONS GENERALS

##### Denominació, àmbit territorial i funcional, duració, domicili i finalitats.

**Article 1r.-** D'acord amb la Llei 19/77, d'ú d'abril i en allò que calgui d'acord amb la Llei Orgànica 11/85 de Llibertat Sindical, reguladora del Dret d'Associació Sindical, es constitueix una associació voluntària d'entitats prestadores d'assistència sanitària, sociosanitària i social sota la denominació CONSORCI, Associació Patronal Sanitària i Social. Aquesta Associació és regirada per l'esmentada legislació, els presents Estatuts i pels acords vàlidament presos pels seus òrgans de govern en l'exercici de les seves respectives competències.

**Article 2n.-** L'Associació tindrà com àmbit territorial d'actuació el de la Comunitat Autònoma de Catalunya, integrant a les entitats prestadores de serveis sanitaris, sociosanitaris i socials que estiguin associades al **CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA** o que gestionin amb personal propi centres pertanyents a socis d'aquesta entitat, i voluntàriament sol·licitin la seva afiliació.

**Article 3r.-** L'Associació es constitueix per temps indefinit.

**Article 4t.-** L'Associació, sense afany de lucre, té caràcter privat i independent de les administracions públiques, personalitat jurídica pròpia independent de la dels seus associats i plena capacitat d'obrar pel compliment de les seves finalitats i per exercir accions i drets.

**Article 5è.-** L'Associació fixa el seu domicili a l'Avinguda Tibidabo, número 21, 08022 de Barcelona, sense perjudici que la Junta Directiva pugui acordar en qualsevol moment el seu trasllat a un altre lloc, així com establir les delegacions i representacions que consideri més oportunes.

**Article 6è.-** Les finalitats de l'Associació són les següents:

1. La representació, defensa i promoció dels interessos econòmics, socials i professionals dels seus afiliats.
2. Fomentar la solidaritat dels centres sanitaris, sociosanitaris i socials, afiliats, promocionant i creant serveis comuns.
3. Promoure les accions necessàries perquè els centres associats millorin els seus serveis.
4. Organitzar una constant tasca de formació i promoció dels responsables i directius dels centres associats així com del personal que hi presta els seus serveis.
5. Assumir la representació col·lectiva per a la defensa dels interessos dels afiliats a la negociació de les condicions de treball del seu personal laboral, davant dels sindicats i altres associacions professionals i patronals, així com davant les Administracions Públiques.
6. Fomentar la salut laboral i l'educació sanitària de la població laboral amb programes propis o participant en els programes que impulsin les administracions sanitària i laboral.

 Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies  
Direcció General de Relacions Laborals  
i Qualitat en el Treball  
Oficina Pública de dipòsit i registre d'Estatuts

Presentació *Modificació*

Hora: \_\_\_\_\_ Data: *04/05/16*

Març 2016

1

## TÍTOL II

### DELS ASSOCIATS

#### Afiliació, drets i deures dels socis

**Article 7è.-** Podran afiliar-se a l'Associació les empreses prestadores d'assistència sanitària, sociosanitària i social associades al CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA o que gestionin amb personal propi centres pertanyents a socis d'aquesta entitat, que actuïn dins del seu àmbit territorial, amb la sola condició d'observar els seus Estatuts i abonar la quota d'entrada corresponent.

**Article 8è.-** L'ingrés a l'Associació serà voluntari i caldrà sol·licitar-lo per escrit adreçat a la Junta Directiva, que portarà un llibre d'associats on hi constaran les altes i baixes que es produeixin.

Les entitats afiliades podran donar-se de baixa de l'Associació sempre que ho desitgin notificant la seva voluntat per escrit amb una antelació de dos mesos, però això no les eximirà de satisfer les obligacions que tinguin pendents.

**Article 9è.-** L'afiliació a l'Associació comporta l'acceptació dels presents estatuts, el pagament de quotes i aportacions que fixi l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva i el compliment de les obligacions establertes en els presents estatuts.

**Article 10è.-** La Junta Directiva de l'Associació podrà acordar l'expulsió d'algun dels seus membres per les causes següents:

1. Per incompliment greu de les obligacions estatutàries.
2. Per incompliment dels acords adoptats per l'Assemblea General o la Junta Directiva en l'esfera de les seves respectives competències.
3. Per incompliment de les obligacions econòmiques que hagin estat establertes estatutàriament pel sosteniment de l'Associació.

Contra l'acord d'expulsió l'associat podrà recórrer davant l'Assemblea General.

**Article 11è.-** Són drets dels afiliats a l'Associació.

1. Rebre informació i participar en les activitats que organitzi l'Associació.
2. Participar amb veu i vot a les Assemblees de socis. El dret a vot podrà ser delegat a un altre afiliat, mitjançant escrit dirigit al president i per una sola Assemblea.
3. Elegir als membres de la Junta Directiva i ser elegit per aquests càrrecs.
4. Sol·licitar a la Junta Directiva la convocatòria d'Assemblea General.
5. Rebre gratuïtament les comunicacions i publicacions que editi l'entitat i utilitzar els serveis de l'Associació en la forma que estigui establerta.
6. Aprovar o, en el seu cas, censurar, l'estat de comptes i el calendari d'activitats que anualment haurà de sotmetre la Junta Directiva a consideració de l'Assemblea General.
7. Posseir un exemplar d'aquests estatuts.

**Article 12è.-** Són deures dels afiliats a l'Associació.

1. Complir els estatuts i acords de l'Assemblea i Junta Directiva.
2. Abonar puntualment les quotes ordinàries i aportacions extraordinàries aprovades per l'Assemblea.
3. Facilitar el funcionament de l'Associació i no plantejar qüestions que l'apartin de les seves finalitats.

### TÍTOL III

#### DELS ÒRGANS DE GOVERN I FORMA D'ADMINISTRACIÓ

**Article 13è.-** La Direcció i Administració de l'Associació correran a càrrec de l'Assemblea General i la Junta Directiva. Les persones que hauran d'ocupar els càrrecs de la Junta Directiva seran elegits mitjançant sufragi lliure, directe i secret.

#### L'Assemblea General

**Article 14è.-** L'Assemblea General està constituïda per tots els afiliats que estiguin al corrent del pagament de les quotes.

**Article 15è.-** L'Assemblea General, vàlidament constituïda, és l'òrgan sobirà de l'Associació i els seus acords són obligatoris per a tots els afiliats.

**Article 16è.-** La Presidència de l'Assemblea General correspon al president de l'Associació i en la seva absència al vicepresident. Actuarà com a secretari qui ho sigui de la Junta.

**Article 17è.-** De les reunions de l'Assemblea General i dels seus acords el secretari aixecarà acta que serà estesa en un llibre al efecte, signada per ell mateix amb el vist-i-plau del/la president/ta i de dos interventors d'actes nomenats per l'Assemblea. Les actes de les assemblees generals hauran de contenir com a mínim:

- Data i hora en què comença i s'aixeca la reunió.
- Relació d'assistents.
- Ordre del dia.
- Acords adoptats i vots emesos.

**Article 18è.-** El/La president/a convocarà l'Assemblea General per pròpia iniciativa, a petició de la Junta Directiva o per la sol·licitud d'un terç dels socis. La convocatòria és necessària fer-la per escrit amb un marge mínim de quinze dies abans de la reunió, concretant lloc, data i hora de la primera i segona convocatòria i l'ordre del dia.

**Article 19è.-** L'Assemblea General pot ser ordinària i extraordinària.

Li corresponen les següents funcions:

1. Nomenar els membres de la Junta Directiva i elegir president/a.
2. Nomenar el/la secretari/ària general a proposta de la Junta Directiva.
3. Determinar les quotes i aportacions socials. En tot cas la seva determinació haurà de contemplar el diferent nombre de vots que correspon a cada associat.
4. Determinar admissió i exclusió de socis, resolen els recursos que li corresponguin.
5. Aprovar o censurar la gestió de la Junta Directiva.
6. Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses.
7. Examen i aprovació de la memòria anual, estat de comptes i informe de gestió presentats per la Junta Directiva.
8. Determinar el calendari d'activitats.
9. Reconeixement i decisió de tots aquells assumptes d'interès social que no siguin reservats a l'Assemblea Extraordinària.
10. Modificació d'estatuts.
11. Transformació, fusió o dissolució de l'Associació.
12. Disposició o alienació de béns.

**Article 20è.-** L'Assemblea Ordinària es reunirà obligatòriament una vegada a l'any dins del primer trimestre.

**Article 21è.-** L'Assemblea General Extraordinària es reuneix quan ho exigeixin les disposicions vigents, o així o acordi la Junta Directiva en atenció als assumptes que s'hagin de tractar prèviament a la celebració de l'Assemblea General Ordinària.

**Article 22è.-** Les dues assemblees generals, ordinària i extraordinària, quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria quan a elles concorrin, presents o representats, la majoria dels socis i en segona convocatòria qualsevol que sigui el nombre dels associats presents.

**Article 23è.-** Els acords de l'Assemblea General s'adoptaran sempre per majoria absoluta de vots. No obstant, serà necessari el vot de les dues terceres parts dels associats presents o representats per adoptar acords sobre la modificació des estatuts, la transformació, fusió o dissolució de l'Associació i sobre la disposició o alienació de béns.

**Article 24è.-** El nombre de vots de cada afiliat es determinarà segons el nombre de treballadors que composin la seva plantilla d'acord amb l'escala següent:

- Fins a cent 1 vot
- De cent ú a dos-cents cinquanta 2 vots
- De dos-cents cinquanta-un a cinc-cents 3 vots
- I un vot addicional per cada 250 treballadors més de plantilla amb un màxim de deu vots.

#### **La Junta Directiva**

**Article 25è.-** La Junta Directiva és l'òrgan de govern i d'administració de l'Associació i estarà integrat pel/ per la president/a, el/la secretari/secretària general i un màxim de quinze vocals escollits tots ells per l'Assemblea General. La Junta Directiva podrà nomenar entre els seus membres fins a quatre vicepresidents/tes, un/a secretari/secretària i un/a tresorer/a..

**Article 26è.-** La renovació de la Junta Directiva es farà cada 4 anys.

**Article 27è.-** Quan es produeixin càrrecs vacants la Junta Directiva podrà cobrir-los per cooptació entre els associats i haurà de sotmetre la seva decisió a ratificació a la primera Assemblea General que es celebri. El nomenament tindrà la mateixa durada que la de la vacant que es cobreixi.

**Article 28è.-** La Junta Directiva es reunirà en sessió ordinària almenys un cop cada trimestre. També es reunirà, en sessió extraordinària, en cas que ho sol·liciti una tercera part dels seus membres o ho decideixi el president per pròpia iniciativa.

**Article 29è.-** Les convocatòries de les reunions s'hauran de notificar amb una antelació mínima de set dies, llevat dels casos que per raons d'urgència el termini hagi de ser inferior. La reunió serà vàlida quan concorrin la majoria dels membres i estiguin presents el/la president/ta i el/la secretari/ària o aquelles persones que els substitueixin. Cada membre tindrà un vot i en cas d'empat el vot del president serà diriment.

**Article 30è.-** Per l'adopció d'acords vàlids es requerirà el vot favorable de la meitat més un dels membres de la Junta Directiva assistents a la reunió. Les reunions i els acords de la junta es faran constar en actes signades pel secretari amb el vist-i-plau del/de la president/a.

Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies  
Direcció General de Relacions Laborals  
i Qualitat en el Treball

Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies  
Direcció General de Relacions Laborals  
i Qualitat en el Treball

04 MAIG 2016

**Article 31è.-** Són funcions de la Junta Directiva, a tall enunciatiu i no limitatiu, les següents:

1. Programar les activitats socials.
2. Executar els acords adoptats per l'Assemblea General.
3. Estudiar el projecte de pressupost anual, així com el balanç de l'exercici anterior prèviament a sotmetre'l a l'aprovació de l'Assemblea General.
4. Aprovar el projecte de memòria anual.
5. Resoldre les controvèrsies que puguin sorgir entre els associats.
6. Tramitar els expedients disciplinaris.
7. Elegir entre els seus components al secretari i tresorer de l'Associació.
8. Decidir en matèria de cobraments i ordenar els pagaments.
9. Contractar béns i serveis.
10. Atorgar poders.
11. Executar tota classe d'accions en defensa dels interessos associatius.
12. Contractar el personal necessari per assegurar el bon funcionament de l'entitat.
13. Proposar pel seu nomenament la persona que hagi d'ocupar el càrrec de secretari general a l'Assemblea General.

Les funcions assenyalades en els apartats 8., 9., 10., i 11., podran ser delegades per la Junta Directiva en el president.

**Article 32è.-** Les funcions específiques dels càrrecs, amb caràcter orientatiu, són les següents:

1. Correspon al/la president/a la representació legal de l'Associació, la convocatòria de les juntes i assemblees i la presidència de les sessions d'una i l'altra. Autoritzar amb el seu vistiplau les actes i certificats redactats pel secretari o secretària i aquelles que li siguin delegades per la Junta Directiva.
2. Els/les vicepresidents/tes de la Junta Directiva seran escollits per i entre els seus membres, desenvoluparan les funcions que els siguin encomandes en el seu nomenament i substituiran a qui ostenti la presidència en cas de malaltia, absència o vacant per ordre correlatiu al número de vicepresidència que ostentin. Durant la substitució el/la vicepresident/ta que actuï tindrà conferides les mateixes funcions i facultats que té atribuïdes el president.
3. El/la secretari/ària general és nomenat/da per l'Assemblea General i és el càrrec executiu de més alt rang de l'Associació, forma part de la Junta Directiva i se'n ocupa de la gestió i administració de l'Associació i de la direcció del seu personal i dels serveis que presta. Representa administrativament a l'entitat i té atribuïdes, sense perjudici de la delegació de funcions al president prevista a l'article 31è, les facultats de contractació
4. de personal, béns, obres i serveis, de quin exercici haurà de retre comptes a la Junta Directiva.
5. El/la secretari/ària portarà el registre de sòcis i el llibre d'actes de l'entitat, expedirà certificacions amb el vistiplau del president dels acords de les assemblees i juntes, actuarà com a tal a les seves reunions, i tindrà al seu càrrec la documentació i l'arxiu de l'Associació.
6. El/la tresorer/a té al seu càrrec els fons i la comptabilitat de l'Associació, el control del pagament de les quotes i la custòdia dels béns.

**Article 33è.-** Els càrrecs de la junta no seran retribuïts, això no obstant seran indemnitzats per les despeses originades per l'exercici de les seves funcions.

#### TÍTOL IV

#### RÈGIM ECONÒMIC: PATRIMONI FUNDACIONAL I RECURSOS

**Article 34è.-** Per a dur a terme els seus objectius l'Associació es dotarà d'un patrimoni propi, diferent i independent del dels seus afiliats.

**Article 35è.-** L'Associació no té patrimoni fundacional.

**Article 36è.-** Els recursos econòmics de l'Associació estaran integrats per:

1. Les quotes ordinàries o extraordinàries, d'entrada o periòdiques, que assenyalen l'Assemblea General i d'altres aportacions dels associats.
2. Les donacions, ajuts i subvencions públiques i privades, també herències i llegats dels que l'Associació pugui ser beneficiària.
3. El producte de les activitats lícites que, dins de l'àmbit de l'objecte social, acordi realitzar la Junta Directiva.
4. El producte dels béns i drets que pertanyin a l'entitat.
5. Els ingressos procedents de la venda de publicacions i prestació de serveis.

**Article 37è.-** El pressupost anual d'ingressos i despeses es formularà d'acord als principis establerts pel Pla General Comptable i demés disposicions vigents.

L'any econòmic començarà l'1 de gener i es tancarà el 31 de desembre següent.

**Article 38è.-** L'administració econòmica de l'entitat es portarà amb la publicitat suficient a fi i efecte que els afiliats puguin tenir coneixement periòdic de la seva marxa i de la destinació dels fons socials.

## TÍTOL V

### DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

**Article 39è.-** L'Associació es dissoldrà per la voluntat dels socis expressada en Assemblea General Extraordinària convocada al efecte, amb el vot favorable de dues terceres parts dels afiliats, o per sentència judicial.

**Article 40è.-** Decidida vàlidament la dissolució de l'Associació, l'Assemblea General nomenarà una Comissió Liquidadora composta per un nombre senar de membres, amb un mínim de tres, amb àmplies facultats per complir i extingir les obligacions pendents, així com per realitzar els crèdits. A l'acord de dissolució haurà de constar el destí que hagi de donar-se al producte resultant de la liquidació un cop ateses les obligacions, sempre que les disposicions vigents no ordenin una altra cosa.

Diligència per fer constar que aquests estatuts han quedat redactats amb la inclusió de les esmenes acordades a l'Assemblea General de data 16 de març de 2016.

La secretària

Núria Constans i Macià

Vist-i-plau  
El president

Manel Joaquim Ferré i Montañés

 Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies  
Direcció General de Relacions Laborals  
i Qualitat en el Treball

04 MAIG 2016