

### ANNEX III. CURRICULUM VITAE NORMATIU

#### DADES PERSONALS:

NOM	COGNOMS	DNI

#### DADES DE CONTACTE:

TELF	EMAIL

#### EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:

- 1. Experiència indicada en la columna és valorarà de l'Annex I. Vacants convocades.**

LLOC DE TREBALL	DATA D'INICI	DATA DE FI

- 2. Experiència professional al CSS Frederica Montseny.**

Aquesta experiència serà comprovada pel CSC i no és necessari acreditar-la.

LLOC DE TREBALL	DATA D'INICI	DATA DE FI

- 3. Experiència professional a altres centres del CSC.**

Aquesta experiència serà comprovada pel CSC i no és necessari acreditar-la.

LLOC DE TREBALL	CENTRE	DATA D'INICI	DATA DE FI

#### 4. Experiència professional externa.

Per acreditar l'experiència professional externa es requereix la presentació de **certificats d'empresa** on constin els períodes treballats indicant la data d'inici i fi de la relació contractual, el lloc convocat, la categoria professional i les funcions realitzades i les funcions realitzades

LLOC DE TREBALL	CENTRE	DATA D'INICI	DATA DE FI

#### FORMACIÓ:

##### 1. Formació indicada en la columna és valorarà de l'Annex I. Vacants convocades.

NOM	ENTITAT	DATA

##### 2. Formació específica.

###### 2.1 Formació específica relacionada amb el lloc de treball convocat.

NOM	ENTITAT	DATA

###### 2.2 Formació específica relacionada amb l'àmbit sanitari.

NOM	ENTITAT	DATA

### 3. Formació continuada.

#### 3.1 Formació continuada relacionada amb el lloc de treball convocat.

NOM	ENTITAT	HORES

#### 3.2 Formació continuada relacionada amb l'àmbit sanitari.

NOM	ENTITAT	HORES

### 4. Activitat científica i docent.

NOM	ENTITAT	HORES

## 5. Formació genèrica.

### 5.1 Certificats ACTIC.

NOM	ENTITAT	DATA

### 5.2 Idiomes.

NOM	ENTITAT	DATA

**Signatura:**